

DELIBERAZIONE

Struttura proponente: U.O.C. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE

Proposta n. 2952 del 2026

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA AI SENSI DELL'ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., DELLA DURATA DI 6 MESI A N. 1 UNITÀ PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA DELLA U.O.C. ICT PRESSO ASL ROMA 2 - INDIZIONE BANDO

Estensore: Maria Chiara Gentile (*Firma elettronica*)**Responsabile del Procedimento:** De Lucia Luca (*Firma elettronica*)

Il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta, ai fini dell'art. 1 della L. n°20/1994 così come modificato dall'art.3 della L.639/1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 08/07/2026

Firmato De Lucia Luca

Gestore di spesa/ Titolare di budget

Registrazione	Autorizzazione attuale
PERS-2027-1-2	11.600,00

Il Direttore attesta che il presente atto **non comporta** complessivamente uno scostamento sfavorevole rispetto al budget assegnato.

Direttore U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Data 08/07/2026

Firmato (Delegato) Massimiliano Calisti

Per presa visione

Direttore U.O.C. RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Data 09/07/2026

Firmato Marilù Saletta

Parere del Direttore Amministrativo☒ Favorevole ☐ Non favorevole

Data 12/07/2026

Firmato Mirella Peracchi

Parere del Direttore Sanitario☒ Favorevole ☐ Non favorevole

Data 15/07/2026

Firmato Maria Cedrola

Il Direttore Generale

Data 21/07/2026

Firmato Francesco Amato

La presente deliberazione si compone di n. 9 pagine, di cui n. 6 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale. Ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (c.d. CAD - Codice dell'Amministrazione digitale), esso è firmato digitalmente e, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD).

IL DIRETTORE UOC GESTIONE GIURIDICA DELLE RISORSE UMANE ASL ROMA 2

RICHIAMATI

- il Decreto del Commissario ad Acta U00606 del 30 dicembre 2015, con cui, a far data dal 1° gennaio 2016 è stata istituita, tra l'altro, la ASL Roma 2, con contestuale soppressione delle preesistenti AA.SS.LL. Roma B e Roma C;
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00005 del 10 gennaio 2025 avente ad oggetto: *“Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 2 (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)”*;
- la deliberazione n. 1 del 15 gennaio 2025 di insediamento ed assunzione in carica del Direttore Generale dell'ASL Roma 2, dott. Francesco Amato;
- la deliberazione n. 992 del 06.08.2025 recante: *“Ripartizione generale delle funzioni e dei provvedimenti amministrativi tra Direzione generale e Dirigenza nonché ricognizione delle funzioni delegate a singoli dirigenti”*;

RICHIAMATA

- la deliberazione n. 310 del 24.03.2026 avente ad oggetto *“Avviso interno per soli titoli per il conferimento dell'incarico di durata quinquennale per la copertura di n. 1 posto di Direttore della struttura complessa “Gestione Giuridica delle Risorse Umane”. Approvazione atti e conferimento incarico.”*;

VISTI

- la legge 7 agosto 1990 n. 241 recante: *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 avente ad oggetto: *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- la legge 6 novembre del 2012 n. 190 avente ad oggetto: *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il decreto legislativo 14 marzo del 2013 n. 33 recante: *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTA E RICHIAMATA per relationem

la nota prot. n. 131674 del 15/06/2026 recante: *“Riscontro vs nota prot. 12690/2026 – conferimento di un incarico libero-professionale per le esigenze della UOC ICT”* con la quale la Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria Area Risorse Umane Regione Lazio ha autorizzato l'Asl Roma 2 all'indizione di un avviso pubblico per soli titoli per un incarico libero professionale per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione tecnico-amministrativa della UOC ICT;

RILEVATO di imputare la spesa sul conto n. 502020204 “collaborazioni coordinate e continuative non sanitarie da privato” per un totale di € 11.600,00;

RITENUTO pertanto con il presente provvedimento e per quanto riportato in narrativa di:

- indire un *“Avviso di selezione pubblica per soli titoli per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., della durata di 6 mesi a n. 1 unità per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione tecnico-amministrativa della U.O.C. ICT presso Asl Roma 2”*;
- approvare il relativo bando (parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), prevedendo ai fini della presentazione della domanda un termine di giorni 10 (dieci) decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito aziendale;

ATTESTATO INFINE sotto la responsabilità del sottoscritto che il presente provvedimento è adottato nel pieno rispetto della disciplina sulla protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) e al D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. (c.d. Codice della Privacy);

PROPONE

per i motivi esposti in premessa che formano parte integrante del presente atto:

- di indire un “*Avviso di selezione pubblica per soli titoli per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., della durata di 6 mesi a n. 1 unità per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione tecnico-amministrativa della U.O.C. ICT presso Asl Roma 2*”;
- di approvare il relativo bando (parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) che sarà pubblicato sul sito Internet e intranet aziendale, prevedendo ai fini della presentazione della domanda un termine di giorni 10 (dieci) decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito aziendale;
- di imputare la spesa sul conto n. 502020204 “collaborazioni coordinate e continuative non sanitarie da privato” per un totale di € 11.600,00;
- di demandare al Responsabile della Struttura proponente la notifica del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, alle UUOO interessate;

IL DIRETTORE GENERALE

***Dott. Francesco Amato**, in attuazione del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00005 del 10 gennaio 2025 nonché dell’atto deliberativo n. 1 del 15.01.2025;*

VISTA la superiore proposta di deliberazione formulata dal Dirigente responsabile della struttura proponente indicata nel frontespizio, che, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

VISTO il parere tecnico espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata sottoscritta dal Dirigente responsabile della struttura proponente.

La presente deliberazione sarà posta in pubblicazione all’Albo pretorio *online* sul sito *web* istituzionale aziendale www.aslroma2.it per quindici giorni consecutivi e contestualmente resa disponibile al Collegio sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Amato

(firmato digitalmente)

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA AI SENSI DELL'ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., DELLA DURATA DI 6 MESI A N. 1 UNITÀ PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA DELLA U.O.C. ICT PRESSO ASL ROMA 2

In esecuzione della deliberazione n..... del è indetto “Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., della durata di 6 mesi a n. 1 unità per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione tecnico-amministrativa della U.O.C. ICT presso Asl Roma 2”.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura selettiva è richiesto il possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- Possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica alla mansione specifica;
- godimento dei diritti politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- assenza di condanne penali che impediscano l'assunzione presso le pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici

- Diploma di laurea, conseguito secondo l'ordinamento pregresso al D.M. 03.11.1999 n. 509, in giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Economia e Commercio ovvero corrispondenti Lauree magistrali (L.M.) o Lauree specialistiche (L.S.) ai sensi della vigente normativa o altra laurea equipollente ai sensi di legge. Nel caso in cui il candidato sia in possesso di laurea del nuovo ordinamento dovrà essere indicato, oltre al titolo di studio, la classe di appartenenza;
- esperienza almeno quinquennale nelle attività connesse alla gestione giuridica, economica e logistica dei sistemi informativi maturate in Enti e/o Aziende pubbliche o private.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e la mancanza anche di uno soltanto di essi comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Ai sensi del decreto legislativo 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

L'incarico avrà la durata di 6 mesi, decorrenti dal conferimento dello stesso.

È previsto un compenso lordo annuo pari a 10.000,00 Euro, al netto di oneri a carico dell'Azienda.

La retribuzione verrà corrisposta mensilmente a seguito di attestazioni firmate dal responsabile della U.O.C., al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Dalla collaborazione in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico.

Il vincitore dovrà, inoltre, dichiarare il possesso dei requisiti di legge previsti circa la mancanza di situazioni di incompatibilità e circa la consapevolezza che l'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro

subordinato.

La dichiarazione mendace anche su una sola delle affermazioni di cui sopra, comporterà l'automatica risoluzione dell'incarico medesimo oltre ad eventuale denuncia alla autorità giudiziaria, ove previsto.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000, secondo lo schema esemplificativo allegato (MODELLO ALLEGATO A), debitamente firmata in originale a pena di esclusione dell'avviso medesimo, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale ASL Roma 2, Via Maria Brighenti n. 23 00159 Roma, e dovrà pervenire entro il 10° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito Aziendale www.aslroma2.it, sezione "Concorsi e Avvisi", mediante invio tramite utilizzo della casella di Posta Elettronica Certificata P.E.C. entro la data di scadenza dell'avviso, all'indirizzo: concorsi@pec.aslroma2.it.

L'utilizzo della P.E.C. è consentito solo da indirizzo di posta elettronica certificata personale. La domanda dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scansionata e inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in un unico file in formato PDF. Il messaggio dovrà avere per oggetto: *"Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., della durata di 6 mesi a n. 1 unità per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione tecnico-amministrativa della U.O.C. ICT presso Asl Roma 2"*.

Non sarà ritenuto valido l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla P.E.C. aziendale o inviata da P.E.C. non personale.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dall'avviso.

Non si considerano valide:

- le domande inviate da casella di posta semplice/ordinaria del candidato o di altra persona;
- le domande inviate da casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata ad altra persona che non sia il candidato.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il candidato nella domanda deve esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti alla gestione dell'avviso pubblico, dichiarando di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.), i dati personali acquisiti saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo ai sensi dell'art. 12 del citato Codice. La domanda deve essere firmata. Ai sensi dell'art. 39, comma I del D.P.R. n. 445 del 01.02.2000, non è richiesta l'autentica di tale firma. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dall'avviso.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice e in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000, datato e firmato, con indicazione dei documenti, titoli specifici e di carriera che

il candidato ritiene opportuno dichiarare nel proprio interesse agli effetti della valutazione.

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Ammissione e/o l'eventuale esclusione dei candidati è disposta dalla Commissione Esaminatrice. La comunicazione ai candidati verrà effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito www.aslroma2.it sezione "Concorsi e Avvisi".

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

COMMISSIONE VALUTATRICE

La Commissione di Valutazione, nominata con determinazione dirigenziale, sarà individuata dal Direttore Amministrativo.

MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione provvede ad esaminare le candidature pervenute, verificando il possesso dei requisiti richiesti ed espletando il colloquio, che verterà sull'approfondimento delle conoscenze in ordine alle attività da svolgere.

La Commissione effettuerà la valutazione tramite l'analisi comparativa dei *curricula*, dei titoli professionali posseduti, delle necessarie competenze e dell'aderenza al profilo ricercato redigendo una scheda per ogni candidato nella quale riporterà il giudizio complessivo.

Formulerà, poi, una graduatoria e seguendo l'ordine della stessa, individuerà i vincitori cui conferire l'incarico di collaborazione libero professionale.

Nel dettaglio, la Commissione dispone complessivamente di **40 punti** così ripartiti:

- punti 20 per titoli di carriera;
- punti 5 per titoli accademici;
- punti 5 per pubblicazioni;
- punti 10 per curriculum.

GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94.

La graduatoria di merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ASL Roma 2 e sarà pubblicata nel sito aziendale www.aslroma2.it nella sezione "Concorsi". Il vincitore sarà invitato ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici l'incarico decorrerà dalla data dell'effettivo avvio dell'attività professionale.

ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI E DEI VINCITORI

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dalla ASL Roma 2 alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di avvio della collaborazione. L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione, determinerà la risoluzione immediata del rapporto libero professionale.

INFORMATIVA DATI PERSONALI “PRIVACY”

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (c.d. “GDPR”), si informa che la Asl Roma 2 con sede in via M. Brighenti, 23 - Edificio B - 00159 Roma. Codice Fiscale e Partita IVA: 13665151000 quale Titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti direttamente dall'interessato nell'ambito della presente procedura al solo fine del suo espletamento e per tutte le attività amministrative e di legge connesse. Base giuridica dei trattamenti in questione è da rinvenirsi nell'essere gli stessi necessari all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali è soggetto il titolare del trattamento. Per quanto riguarda l'eventuale trattamento di categorie particolari di dati, la legittimante si rinviene nell'essere lo stesso necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale. I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario all'effettivo completamento della procedura e, fatto salvo ogni obbligo di legge e la gestione di eventuale contenzioso, successivamente cancellati. Il conferimento di tutti i dati richiesti è facoltativo, ma necessario per la corretta gestione della procedura e l'eventuale rifiuto di fornirli rende impossibile parteciparvi. I dati forniti non saranno diffusi se non nei termini in cui ciò si renda necessario per espressa disposizione di legge e potranno essere conosciuti dal personale dell'ASL Roma 2 appositamente autorizzato al relativo trattamento e adeguatamente formato in materia di tutela della riservatezza e dei dati personali. Ogni interessato potrà esercitare sui dati conferiti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del GDPR fra i quali, in particolare, il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda, il diritto di opporsi al trattamento e quello alla portabilità nei casi previsti dal GDPR. Tali diritti potranno essere esercitati inviando una richiesta all'ASL Roma 2 all'indirizzo della sede aziendale anche per il tramite del Responsabile della Protezione dei Dati sempre contattabile all'indirizzo e-mail dpo@aslroma2.it. Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato dall'Asl Roma 2 nei termini sopra indicati, avvenga in violazione di quanto statuito dal GDPR potranno proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del GDPR medesimo o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

DISPOSIZIONI FINALI

L'ASL ROMA 2 si riserva la facoltà di disporre la proroga dei termini del bando, la loro sospensione e modificazione, la revoca ed annullamento del bando stesso in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale. Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le vigenti disposizioni normative in materia.

Per eventuali ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi agli uffici della UOC Gestione Giuridica delle Risorse Umane ASL ROMA 2, Via Brighenti n.23 00159 Roma tel. 0641433045/4650 mail: PEC: risorse.umane.giuridico@pec.aslroma2.it E-mail: risorse.umane@aslroma2.it o consultare il sito internet: www.aslroma2.it sezione “Concorsi”.

All. A

**Al Direttore Generale dell'Asl Roma 2
Via Brighenti n. 23
00159 Roma**

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare all' "Avviso di selezione pubblica per soli titoli per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., della durata di 6 mesi a n. 1 unità per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione tecnico-amministrativa della U.O.C. ICT presso ASL Roma 2";

A tale scopo dichiara, ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000):

- 1) cognome nome data di nascita
..... residenza codice fiscale
.....;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- 3) di essere in possesso della idoneità fisica all'impiego;
- 4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste);
- 5) di non essere stato escluso dall'elettorato attivo e di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 6) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali per);
- 7) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando:
 - laurea in conseguita presso il;
 - diploma di specializzazione.....;
- 8) esperienza lavorativa (con l'indicazione di quanto previsto dal bando)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....;
- 9) di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e del G.D.P.R. 2016/679;
- 10) il/la sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo
.....;

Si allega curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e documento d'identità.

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile