

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Struttura proponente: U.O.C. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE		Proposta 3159 / 2026
Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico a tempo determinato di 5 anni, ai sensi dell'art. 15 septies comma 1 D. Lgs. 502/92 e s.m.i., nel profilo professionale di dirigente dei ruoli Professionale, Tecnico, Amministrativo (PTA) - per le esigenze della U.O.C. Accreditamento, Qualità e Risk Management della Asl Roma 2 - Nomina Commissione Esaminatrice		
Estensore: Daniela Di Meo (<i>Firma elettronica</i>)		
Responsabile del Procedimento: Pasqualino Ferrante (<i>Firma elettronica</i>)		
<i>Il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta, ai fini dell'art. 1 della L. n°20/1994 così come modificato dall'art.3 della L.639/1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.</i>		
<i>Data</i> 09/07/2026		<i>Firmato</i> Pasqualino Ferrante
Direttore Dipartimento/Macroarea di afferenza		
<i>Data</i> 09/07/2026		<i>Firmato</i> Marilù Saletta
Gestore di spesa/ Titolare di budget		
Per presa visione		
Il Direttore attesta che l'assegnazione di budget trova copertura nel budget economico di previsione		
		Direttore U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE
<i>Data</i> 10/07/2026		<i>Firmato</i> (Delegato) Massimiliano Calisti
Per presa visione		
		Direttore U.O.C. RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
<i>Data</i> 13/07/2026		<i>Firmato</i> Marilù Saletta
Responsabile della Struttura proponente		
<i>Data</i> 13/07/2026		<i>Firmato</i> Pasqualino Ferrante
<i>La presente determinazione si compone di n. 3 pagine, di cui n. 0 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale. Ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (c.d. CAD - Codice dell'Amministrazione digitale), esso è firmato digitalmente e, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD).</i>		

IL DIRIGENTE DELLA UOC GESTIONE GIURIDICA DELLE RISORSE UMANE ASL ROMA 2

VISTI

- l'art. 4, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, a termine del quale *“Ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati”*;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro nella parte in cui delinea la responsabilità del Dirigente;
- il vigente regolamento aziendale in materia di delega di funzioni dell'ASL Roma 2 di cui alla DDG n. 50 del 10.01.2019, con cui è stato definito il complessivo sistema delle deleghe all'interno dell'Azienda, prevedendo e regolando, tra l'altro, la possibilità da parte dei delegati di assumere apposite determinazioni dirigenziali;
- la vigente regolamentazione aziendale in tema di ripartizione tra funzioni proprie della Direzione strategica e funzioni proprie dei dirigenti nonché indicazione degli atti da adottarsi con deliberazione ovvero con determinazione dirigenziale;

RICHIAMATE

- la deliberazione CS n. 1093 del 05/12/2024 avente ad oggetto *“Attribuzione e Modifica di alcuni Incarichi Professionali nell'ambito dell'Area Personale e Supporto Giuridico Gestionale a seguito di avvisi interni”*;
- la nota protocollo n. 80124 del 09.04.2026 con la quale il Direttore Generale ha conferito al Dott. Pasqualino Ferrante, Dirigente Amministrativo della U.O.C. Gestione Giuridica delle Risorse Umane, la delega dirigenziale per l'adozione, unitamente e disgiuntamente col Direttore della struttura, delle determinazioni dirigenziali di competenza della struttura stessa relativamente al settore del reclutamento e della mobilità del personale;

VISTI

- la legge 7 agosto 1990 n. 241 recante: *“Nuove norme in materia di Procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi”*;
- il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 avente ad oggetto: *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992 n. 421”*;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1997, n. 483: *“Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale”*;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 avente ad oggetto: *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- la legge 6 novembre del 2012 n. 190 avente ad oggetto: *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il decreto legislativo 14 marzo del 2013 n. 33 recante: *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTE E RICHIAMATE per relationem

- la deliberazione n. 393 del 14.04.2026 recante: *“Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico a tempo determinato di 5 anni, ai sensi dell'art. 15 septies comma 1 D. Lgs. 502/92 e s.m.i., nel profilo professionale di dirigente dei ruoli Professionale, Tecnico, Amministrativo (PTA) - per le esigenze della U.O.C. Accreditamento, Qualità e Risk Management della Asl Roma 2- indizione bando”*;
- la deliberazione n. 573 del 25.05.2026 avente ad oggetto: *“Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico a tempo determinato di 5 anni, ai sensi dell'art. 15 septies comma 1 D. Lgs. 502/92 e s.m.i., nel profilo professionale di dirigente dei ruoli Professionale, Tecnico, Amministrativo (PTA) - per le esigenze della U.O.C. Accreditamento, Qualità e Risk Management della Asl Roma 2 - rettifica ed integrazione della deliberazione n. 393 del 14.04.2026”*;

CONSIDERATO che:

- il suddetto Avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 44 del 03.06.2026;
- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è stato fissato al 23.06.2026;

CONSIDERATO necessario nominare, con il presente provvedimento, la Commissione Esaminatrice della procedura di cui trattasi;

DATO ATTO delle indicazioni trasmesse dalla Direzione Amministrativa con nota del 07.07.2026;

RILEVATO di procedere - per quanto rappresentato - a formare la seguente Commissione Esaminatrice:

NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	
Dott.ssa Mirella Peracchi	Direttore Amministrativo Asl Roma 2	PRESIDENTE
Dott.ssa Simona Amato	Direttore del Dipartimento dello Staff Asl Roma 2	COMPONENTE TITOLARE
Dott.ssa Cinzia Modesti	Responsabile U.O.S. Liquidazione Fatture Strutture Accreditate Asl Roma 2	COMPONENTE TITOLARE
Dott.ssa Giulia Vanni	Coll. Amm.vo Prof.le U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane – ASL Roma 2	SEGRETARIO TITOLARE
Dott.ssa Giovanna Cappello	Coll. Amm.vo Prof.le U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane – ASL Roma 2	SEGRETARIO SUPPLENTE

RITENUTO pertanto con il presente provvedimento di:

- nominare la Commissione Esaminatrice della selezione di cui trattasi;

PRECISATO che il presente provvedimento non comporta oneri economici per l'Azienda;

ATTESTATO INFINE sotto la responsabilità del sottoscritto che il presente provvedimento è adottato nel pieno rispetto della disciplina sulla protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) e al decreto legislativo n. 196/2003 e ss.m.i. (c.d. Codice della Privacy);

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa che formano parte integrante del presente atto:

- di individuare la composizione della Commissione Esaminatrice come descritto in premessa.

La presente determinazione dirigenziale sarà posta in pubblicazione all'Albo pretorio online sul sito web istituzionale aziendale www.aslroma2.it per quindici giorni consecutivi e contestualmente resa disponibile al Collegio sindacale.

U.O.C. GESTIONE GIURIDICA DELLE RISORSE UMANE

Il Dirigente Amministrativo

(Dott. *Pasqualino Ferrante*)

Su delega del Direttore Generale