

Enti Pubblici

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie
ASL ROMA 2

Avviso

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità nazionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Neurologia, per le esigenze della U.O.C. Neurologia e Stroke Unit del Presidio Ospedaliero Sant'Eugenio, Asl Roma 2.



Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità nazionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Neurologia, per le esigenze della U.O.C. Neurologia e Stroke Unit del Presidio Ospedaliero Sant'Eugenio, Asl Roma 2.

In esecuzione della Deliberazione n. 231 del 22/01/2021 è indetto l'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità nazionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Neurologia, per le esigenze della U.O.C. Neurologia e Stroke Unit del Presidio Ospedaliero Sant'Eugenio, Asl Roma 2.

A norma degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1- **essere** dipendente in servizio a tempo pieno ed **indeterminato** nel profilo professionale di **Dirigente Medico disciplina Neurologia** presso Aziende Ospedaliere, AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. Pubblico del S.S.N.;
- 2- **essere** iscritto all'Albo Professionale;
- 3- **aver** superato il periodo di prova;
- 4- **avere** la piena idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita;
- 5- **godere** dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 6- **non aver** superato il periodo di comporto;
- 7- **non avere** cause ostative al mantenimento del rapporto del pubblico impiego;
- 8- **non essere** stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, oltre che alla data di scadenza del bando, anche alla data dell'effettivo trasferimento.

FABBISOGNO

La procedura di mobilità ha la finalità di acquisire figure professionali che possiedano la specifica competenza nella gestione e trattamento della patologia cerebro-vascolare acuta.



DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere redatta, secondo lo schema allegato (**ALLEGATO N. 1**), in carta semplice dichiarando, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- 1- cognome, nome, data e luogo di nascita, nonché codice fiscale e residenza;
- 2- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3- il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4- le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso a proprio carico, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso a proprio carico. L'omessa dichiarazione, nel caso in cui sussistano effettivamente condanne penali a carico dell'aspirante, comporterà l'esclusione dalla procedura in oggetto. In caso di procedimenti penali in corso indicare numero, data e tipo di reato contestato;
- 5- di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a procedimenti penali;
- 6- la sussistenza o meno di procedimenti disciplinari di destituzione, decadenza o dispensa dal servizio, nonché sanzioni disciplinari in corso;
- 7- l'iscrizione all'Albo Professionale;
- 8- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia. Specificare in quale Ateneo è stato conseguito con il relativo indirizzo legale, nonché la data;
- 10- di essere in possesso del Diploma di Specializzazione. Specificare la specializzazione, in quale Ateneo è stata conseguita, nonché la data;
- 11- di essere dipendente in servizio nel profilo professionale di **Dirigente Medico disciplina Neurologia a tempo indeterminato** presso AA.OO., AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. Pubblico del S.S.N., con il relativo indirizzo legale, specificando se il rapporto di lavoro ha natura esclusiva o non esclusiva;
- 12- di avere la piena idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita;
- 13- l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- 14- le assenze dal lavoro negli ultimi tre anni;
- 15- di non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica del risultato e/o attività;
- 16- di non aver superato il periodo di comporta;
- 17- gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.;



- 18- l'eventuale godimento dei benefici art. 33, Legge n. 104/1992, nonché le eventuali particolari situazioni familiari o sociali debitamente documentate;
- 19- il domicilio, indirizzo PEC – intestato personalmente al candidato – presso il quale si desidera ricevere ogni eventuale comunicazione, nonché il telefono cellulare ed un indirizzo mail;
- 20- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- 21- di possedere tutti requisiti di ammissione all'Avviso di mobilità di accettare tutte le condizioni previste dallo stesso. Nella domanda gli interessati dovranno espressamente dichiarare il proprio impegno, qualora risultassero vincitori dell'Avviso di mobilità, a non chiedere il trasferimento ad altra Azienda per un periodo di due anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio.

I candidati dovranno sottoscrivere la domanda di partecipazione, alla quale dovrà essere acclusa una fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- Copia di un documento d'identità personale in corso di validità;
- Un elenco in duplice copia redatto in carta semplice dei documenti e dei titoli allegati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, che deve recare all'inizio la seguente formula: "il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti allegati alla propria domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità nazionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Neurologia, per le esigenze della U.O.C. Neurologia e Stroke Unit del Presidio Ospedaliero Sant'Eugenio, Asl Roma 2, sono conformi agli originali", corredato di copia di un valido documento d'identità;
- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il conseguimento dei titoli di studio, di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento, nonché abilitazioni e appartenenza ad ordini professionali, con indicazione completa della data, sede e denominazione dell'ateneo in cui gli stessi sono stati conseguiti, corredata di copia di un valido documento d'identità;
- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, con indicazione completa dell'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la tipologia del rapporto di lavoro, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, la tipologia di orario di lavoro, la data di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni e quanto altro necessario per la valutazione dei servizi stessi. In caso di servizio prestato nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata copia di un valido documento d'identità;



- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante attività didattiche, stage, prestazioni occasionali ecc., con indicazione completa della decorrenza, sede e denominazione dell'Ente. Alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata copia di un valido documento d'identità;
- Un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 445/2000), datato e firmato, **in cui i candidati dovranno documentare le competenze richieste nella sezione "FABBISOGNO"**;
- Le pubblicazioni, le quali devono essere edite a stampa, presentate in originale o in fotocopia autocertificata ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 445/2000);

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'Avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Per i periodi di servizio prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, nell'autocertificazione deve essere attestato se detti istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art.25 del DPR 761/79, in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Le autocertificazioni attestanti il servizio prestato presso Case di cura private devono espressamente contenere l'indicazione del regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio prestato, non sarà considerato nei titoli di carriera ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale.

Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art.23 del DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino l'esatta denominazione dell'Ente, la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento.

Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20 comma 2 del DPR 483/1997 è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno come ufficiale medico nella disciplina.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- documento di identità valido;
- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente Avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- domanda debitamente firmata in modo autografo e datata.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero;
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero;



- le eventuali pubblicazioni effettuate, le quali devono essere edite a stampa, presentate in originale o in fotocopie autocertificate ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 445/2000).

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete.

Costituiscono motivi di esclusione:

- L'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente concorso.
- La mancanza dei requisiti di ammissione.
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi/avvisi o comunque esistenti agli atti di questa Amministrazione. I dipendenti di altre Aziende del S.S.N. che hanno già inoltrato istanza di mobilità volontaria per la copertura di uno dei posti messi a selezione devono necessariamente, nel caso in cui intendessero partecipare al presente Avviso, inoltrare nuova istanza con la documentazione richiesta dal presente bando. Non è possibile fare riferimento alla documentazione già in possesso di questa Amministrazione.

Ultimata la procedura e trascorsi novanta giorni dalla data di pubblicazione dell'elenco di merito sul sito internet aziendale, i candidati potranno ritirare la documentazione prodotta.

MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'Avviso, al quale va acclusa tutta la documentazione, deve essere intestata al Direttore Generale e inoltrata **a mezzo PEC** in un unico file in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica certificata **concorsi@pec.aslroma2.it**, specificando nell'oggetto ***“Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità nazionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Neurologia, per le esigenze della U.O.C. Neurologia e Stroke Unit del Presidio Ospedaliero Sant'Eugenio, Asl Roma 2”***.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura del files.

È ammesso inoltrare allegati nel limite della dimensione di 30MB. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro il termine della documentazione inviata.

La validità di trasmissione e ricezione del messaggio PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 268/2005.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso di mobilità scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie Speciale.



Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Saranno considerate nulle tutte le domande inviate oltre il termine previsto, nonché le domande inviate prima della pubblicazione sulla G.U.R.I. – IV Serie Speciale. Il mancato rispetto dei termini suddetti determina l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione non assume, fin da ora, ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata tardiva comunicazione del cambio d'indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'amministrazione con provvedimento motivato disporrà l'ammissione e l'esclusione dei candidati partecipanti all'Avviso. I nominativi degli ammessi e degli esclusi saranno pubblicati nel sito aziendale nella sezione concorsi. Tale pubblicazione varrà come notifica ai candidati.

COMMISSIONE ESAMINATRICE E FORMULAZIONE DELL'ELENCO DI MERITO

Sarà nominata dal Direttore Generale una commissione esaminatrice che provvederà a determinare i criteri di valutazione dei titoli e del colloquio, nonché alla formulazione dell'elenco di merito sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al colloquio e ai titoli presentati dai candidati.

La commissione disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per i titoli:
 - Titoli di carriera massimo 20 punti;
 - Titoli accademici e di studio massimo 4 punti;
 - Pubblicazioni e titoli scientifici massimo 4 punti;
 - Curriculum formativo e professionale massimo 8 punti;
 - Situazione familiare e sociale massimo 4 punti.
- 60 punti per il colloquio.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLA PROVA ORALE

La convocazione per il colloquio dei candidati ammessi verrà comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito web **www.aslroma2.it** – ALBO PRETORIO – CONCORSI, almeno venti giorni prima della prova orale. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova orale nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dall'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina, nonché sui compiti connessi alla funzione relativa al posto da ricoprire.

La prova orale s'intende superata positivamente se il candidato ottiene un punteggio minimo di 36/60; il candidato che ottenga un punteggio inferiore o uguale a 35/60 è da considerarsi non idoneo da parte della commissione.



Al termine del colloquio la commissione procederà alla formulazione dell'elenco di merito secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e della prova orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle precedenza/preferenze previste dall'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. A parità di titoli di precedenza la preferenza sarà accordata al candidato con minore età, secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

CONFERIMENTO DEI POSTI

Il vincitore dell'Avviso di mobilità sarà invitato ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici la mobilità decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito per brevità GDPR) e, in particolare, delle disposizioni di cui all'art.28 del GDPR che hanno permesso la nomina, in qualità di titolare di questa Azienda ASL, nella persona del Direttore Generale, quale titolare dei dati inerenti il presente bando, si informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate è finalizzato all'espletamento del Concorso pubblico in questione.

Quest'Azienda ASL precisa che, data la natura obbligatoria del conferimento dei dati, un eventuale rifiuto degli stessi (o una loro omissione) nei termini stabiliti sarà causa di esclusione dalla procedura di che trattasi. Ai sensi del GDPR, i candidati hanno diritto di conoscere i dati che li riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o il blocco dei dati in caso di violazione di legge, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi.

DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente concorso nonché modificare, revocare o annullare il concorso stesso, dandone comunicazione agli interessati, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa a qualunque titolo.

Per informazioni e chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane (telefono: 06/51004645/4642/4641).

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Flori Degrassi

**ALLEGATO N. 1****FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (DA COMPILARSI SU CARTA SEMPLICE)**

**Al Direttore Generale
ASL Roma 2
Via Maria Brighenti, 23, edificio B
00159 – Roma**

Il/la sottoscritto/a (**cognome, nome, codice fiscale e residenza**) chiede di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità nazionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Neurologia, per le esigenze della U.O.C. Neurologia e Stroke Unit del Presidio Ospedaliero Sant'Eugenio, Asl Roma 2.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

- 1- Di essere cittadino italiano (**o di altro Paese dell'Unione Europea – Specificare quale**);
- 2- Di essere iscritto nelle liste elettorali (**Specificare il Comune presso il quale si è iscritti**), ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo (**Specificare il motivo**);
- 3- Di non aver riportato condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso a proprio carico, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (**Specificare quali**), di avere i seguenti procedimenti penali in corso a proprio carico (**Specificare quali**);
- 4- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5- Di non aver riportato procedimenti disciplinari di destituzione, di decadenza, di dispensa dal servizio, nonché sanzioni disciplinari, ovvero di aver riportato procedimenti disciplinari (**Specificare quali**);
- 6- Di essere iscritto al corrispondente Albo Professionale (**Specificare a decorrere dal, il numero d'iscrizione e il Comune d'iscrizione**);
- 7- Di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione (**Specificare**);
- 8- Di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia (**Specificare la denominazione dell'Ateneo, l'indirizzo legale e la data di conseguimento**);
- 9- Di essere in possesso del Diploma di Specializzazione (**Specificare la specializzazione, la denominazione dell'Ateneo, l'indirizzo legale e la data di conseguimento**);
- 10- Di essere dipendente in servizio nel profilo professionale di **Dirigente Medico disciplina Neurologia a tempo indeterminato**, presso AA.OO., AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. Pubblico del S.S.N. (**Specificare la denominazione dell'Azienda, l'indirizzo legale e se il rapporto di lavoro ha natura esclusiva o non esclusiva**);
- 11- Di avere la piena idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita;
- 12- Di aver superato il periodo di prova;
- 13- Le assenze dal lavoro negli ultimi tre anni (**Specificare**);



- 14- Di non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica del risultato e/o attività;
- 15- Di non aver superato il periodo di comporta;
- 16- Di essere in possesso dei titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. (**Specificare quali**), ovvero di non essere in possesso dei titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.;
- 17- Di godere dei benefici art. 33, Legge n. 104/1992, nonché le eventuali particolari situazioni familiari o sociali debitamente documentate (**Specificare se si beneficia dell'art. 33, co. 3, Legge n. 104/1992 per terzi o se si beneficia dell'art. 33, co. 6, Legge n. 104/1992 per se stessi, nonché altre eventuali situazioni familiari o sociali**), ovvero di non godere dei benefici art. 33, Legge n. 104/1992 e di altre particolari situazioni familiari o sociali;
- 18- Di eleggere domicilio agli effetti dell'Avviso pubblico (**Specificare domicilio**) riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso all'Asl Roma 2; Indicare altresì il numero di cellulare, l'indirizzo di posta elettronica e l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- 19- Di autorizzare codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018,
- 20- Di possedere tutti i requisiti previsti dal bando e di accettare tutte le condizioni previste dallo stesso (Dichiarare altresì il proprio impegno a non chiedere il trasferimento ad altra Azienda per un periodo di due anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio).**

Allega alla presente:

- 1- Copia del seguente documento di riconoscimento in corso di validità (**Specificare gli estremi del documento di riconoscimento**);
- 2- Elenco in duplice copia redatto in carta semplice dei documenti e dei titoli allegati datato e firmato;
- 3- Dichiarazioni sostitutive relative ai titoli (**il candidato deve allegare le dichiarazioni sostitutive indicate nella sezione DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**);
- 4- Un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 445/2000), datato e firmato;
- 5- Eventuali pubblicazioni edite a stampa, presentate in originale o in fotocopia autocertificata ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 445/2000).

Data

Firma del candidato