

DELIBERAZIONE N. 1941 DEL 16 SET. 2019**Struttura proponente:** UOC Gestione Giuridica Risorse Umane Asl Roma 2**OGGETTO:** Concorso Pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di n. 27 posti di Dirigenti Medici disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza così ripartiti: n. 12 posti per le esigenze del Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri della ASL Roma 2 e delle altre necessità aziendali; n. 10 posti per le esigenze della ASL Roma 1; n. 5 posti per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Sant'Andrea - **Rettifica deliberazione n. 1750 del 22.08.2019**

Estensore e responsabile del procedimento: Dr. Fabrizio Pulino

**Parere del Direttore Amministrativo (Dott.ssa Silvia Cavalli)**

favorevole



non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

*Silvia Cavalli**16/09/2019***Parere del Direttore Sanitario (Dott.ssa Marina Cerimele)**

favorevole



non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

firma

data

*Marina Cerimele**16/09/2019**Il Direttore proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art.1 della L. n°20/1994 così come modificato dall'art.3 della L.639/1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.**Data 12/9/2019**(timbro e firma)*

Gestore di spesa/ Titolare di budget....

Budget iniziale .....

Registrazione n° .....

di € .....

Il Direttore attesta che l'assegnazione di budget trova copertura nel budget economico di previsione

Budget residuo .....



per presa visione

*Direttore U.O.C. Controllo di gestione Asl Roma 2*

data .....

(.....)

non comporta

Il Direttore attesta che l'atto ----- complessivamente scostamenti sfavorevoli

comporta

rispetto al budget economico di previsione per €.....



per presa visione

*Direttore UOC Bilancio e ciclo passivo ASL Roma 2*

data .....

(.....)



comporta la costituzione /utilizzo di Contabilità di Progetto n. ....



comporta la costituzione /utilizzo della Contabilità degli investimenti

*Direttore UOC Ciclo attivo, contabilità speciali e fiscali Asl Roma 2*

data .....

(.....)

*La presente deliberazione si compone di n. 14 pagine, di cui n. 10 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale.*



**IL DIRETTORE UOC GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE ASL ROMA 2**

**VISTO** l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, che prevede che ciascuna Amministrazione predisponga il piano triennale del fabbisogno del personale;

**PRESO ATTO** delle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni del personale, approvate con il DCA emesso in data 8 maggio 2018;

**VISTO** il DCA n. 405/2018 con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale annuo 2018/2020;

**CONSIDERATO** che la procedura concorsuale di cui alla presente deliberazione rientra in tale piano come anche i relativi costi e tenuto conto anche delle cessazioni nella relativa disciplina e delle relative necessità aziendali;

**VISTE e RICHIAMATE** per *relationem*:

la deliberazione n. 995 del 02.05.2019 avente per oggetto: *"Concorsi Pubblici, per titoli ed esami per il reclutamento di n. 12 Dirigenti Medici disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza per le esigenze dei Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri della ASL Roma 2 e delle altre necessità aziendali – Approvazione Bando"*;

la deliberazione n. 1519 del 16.07.2019 avente per oggetto: *"Rettifica delibera n. 995 del 02.05.2019"*;

la deliberazione n. 1742 del 09.08.2019 avente per oggetto: *"Rettifica deliberazione n. 1519 del 16.07.2019"*;

la deliberazione n. 1750 del 22/08/2019 avente ad oggetto *"Concorso Pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di n. 27 posti di Dirigenti Medici disciplina Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza così ripartiti n. 12 posti per le esigenze dei pronto soccorso dei presidi ospedalieri della Asl Roma 2 e delle altre necessità aziendali; n. 10 posti per le esigenze della Asl Roma 1; n. 5 posti per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Sant'Andrea – rettifica deliberazione n. 1742 del 09/08/2019"*;

**TENUTO CONTO** che la Regione Lazio ha segnalato la necessità di apportare alcune modifiche al bando di concorso di cui alla deliberazione n. 1750 del 22.08.2019;

**RITENUTO** pertanto per quanto sopra esposto di rettificare la deliberazione n. 1750 del 22.08.2019 e il bando allegato sostituendolo con l'allegato n. 1 di cui alla presente deliberazione che ne forma parte integrante e sostanziale;

**PROPONE**

di rettificare la deliberazione n. 1750 del 22.08.2019 e il bando allegato sostituendolo con l'allegato n. 1 di cui alla presente deliberazione che ne forma parte integrante e sostanziale;

**IL DIRETTORE GENERALE, Dott.ssa Flori Degrassi, in attuazione del Decreto del Presidente n. T00249 del 23 novembre 2016 nonché dell'atto deliberativo n.1 del 01.12.2016**

**LETTA E VALUTATA** la sovraesposta proposta di delibera presentata dal Responsabile dell'U.O. proponente indicata nel frontespizio.



Segue deliberazione n. 1941 del 16 SET, 2019

**PRESO ATTO** del parere espresso dal Direttore Amministrativo **Dott.ssa Silvia Cavalli** e dal Direttore Sanitario, **Dott.ssa Marina Cerimele**;

**DELIBERA**

Per i motivi in narrativa esposti che formano parte integrante del presente provvedimento:

di rettificare la deliberazione n. 1750 del 22.08.2019 e il bando allegato sostituendolo con l'allegato n. 1 di cui alla presente deliberazione che ne forma parte integrante e sostanziale;

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Flori Degrassi)





## **Allegato 1**

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 27 POSTI DI DIRIGENTI MEDICI DISCIPLINA MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA COSI' RIPARTITI:  
N.12 POSTI PER LE ESIGENZE DEI PRONTO SOCCORSO DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL ROMA 2 E DELLE ALTRE NECESSITÀ AZIENDALI  
N.10 POSTI PER LE ESIGENZE DELLA ASL ROMA 1  
N. 5 POSTI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA – OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SANT'ANDREA

(CODICE IDENTIFICATIVO CONCORSO **K0001**)

In esecuzione della deliberazione n.            del            .2019, è indetto "Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 27 posti di Dirigente Medico - Disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza così ripartiti:

n. 12 posti per le esigenze dei Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri della ASL Roma 2 e per le ulteriori necessità Aziendali

n.10 posti per le esigenze della ASL ROMA 1

n. 5 posti per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Sant'Andrea.

I suddetti posti verranno eventualmente incrementati per il corrispondente numero di unità non reclutate all'esito del perfezionamento delle procedure di mobilità nazionale.

## **REQUISITI GENERALI**

I requisiti generali e specifici di ammissione sono quelli previsti dagli artt. 1 e 24 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e cioè:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita, il cui accertamento sarà effettuato a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio;
- 3) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

## **REQUISITI SPECIFICI**

- 1) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- 2) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.1998 e s.m.i. ovvero specializzazione in una delle discipline riconosciute affini ai sensi del D.M. 31.1.1998 e s.m.i.;
- 3) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. Tale iscrizione dovrà essere certificata, in data non anteriore a sei mesi, all'atto dell'eventuale assunzione in servizio. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione;
- 4) Possono, altresì, partecipare, ai sensi della legge n. 145 del 30.12.2018 commi 547 e 548, come modificati dall'art. 12, comma 2 della Legge 60/2019, per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso. All'esito positivo delle medesime procedure i medici in formazione verranno collocati in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo



indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Ai sensi della Legge 125/1991 e s.m.i. questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### DOMANDA DI AMMISSIONE.

La domanda presentata, firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del D.P.R. 445/2000) e redatta secondo l'allegato schema, va indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda A.S.L. ROMA 2 – Via Filippo Meda, 35 – 00157 Roma

Nella domanda stessa l'aspirante dovrà indicare oltre al codice identificativo del concorso:

- 1) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate. L'omessa dichiarazione, nel caso in cui sussistano effettivamente condanne penali a carico dell'aspirante, comporterà l'esclusione dalla procedura in oggetto;
- 5) di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;
- 6) di non avere procedimenti penali in corso ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso n./nn. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ tipo di reato/i \_\_\_\_\_;
- 7) di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a ad indagini penali;
- 8) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 1) 2), 3) e 4) (per i medici in formazione) del precedente paragrafo;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per soli uomini);
- 10) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;
- 11) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di punteggio (DPR n. 487/94 art. 5 commi 4 e 5 e s.m.i.);
- 12) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione nonché eventuale recapito telefonico ed indirizzo mail;
- 13) I candidati all'atto dell'invio della domanda di partecipazione devono indicare, a mero titolo orientativo, le Aziende Sanitarie di destinazione preferite, secondo un ordine di gradimento decrescente

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.



## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda gli aspiranti devono altresì allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 è consentito agli aspiranti allegare i titoli - quali titolo di studio, titoli di servizio, pubblicazioni o documenti rilasciati da pubbliche amministrazioni - in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di notorietà riguardante la conoscenza del fatto che le copie allegate, debitamente numerate e siglate, sono conformi agli originali unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. I titoli possono altresì essere autodichiarati (ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000), nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, ovvero prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge. L'autodichiarazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione di merito e deve essere sempre accompagnata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno – tempo definito – part-time e relativo regime orario), le date di inizio e conclusione del servizio prestato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc..) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia delle attività, periodo e sedi di svolgimento della stessa).

Per i periodi di servizio prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, nell'autocertificazione deve essere attestato se detti istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art.25 del DPR 761/79, n.761, in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Le autocertificazioni attestanti il servizio prestato presso Case di cura private devono espressamente contenere l'indicazione del regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio prestato, non sarà considerato nei titoli di carriera ma eventualmente nel *curriculum* formativo e professionale.

Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino l'esatta denominazione dell'Ente, la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento. Il predetto servizio deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigenti (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento).

Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20 comma 2 del DPR 483/1997 è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno come Ufficiale Medico nella disciplina



Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia semplice corredate da una dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale redatta secondo le modalità di cui al succitato art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda dovrà essere altresì unito un *curriculum* formativo professionale nonché un elenco, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (originale, copia autenticata, copia semplice autenticata con dichiarazione sostitutiva di conformità o autodichiarazione).

I titoli che danno luogo a precedenza o a preferenze, a parità di punteggio, sono quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, e successive modifiche. Sarà cura degli aspiranti allegare alla domanda i relativi documenti probatori (ovvero autocertificarli, se previsto) e richiedere esplicitamente il beneficio.

Dovrà essere infine allegata copia leggibile, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità su cui deve essere apposta la propria firma leggibile, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

I candidati dovranno allegare alla domanda la ricevuta del pagamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico dell'importo di Euro 10,00 (dieci) non rimborsabile, da effettuarsi con l'indicazione della causale " Partecipazione concorso pubblico per titoli ed esami a n. 27 posti di Dirigente Medico disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza" mediante il c/c bancario intestato all'ASL Roma 2 presso BNL Agenzia 21 Via Tiburtina n. 399 cod. sportello 6321 IBAN IT 79M0100503221000000218020.

#### MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda debitamente firmata in originale a pena di esclusione, redatta in carta semplice, e la documentazione ad essa allegata devono essere presentate a pena esclusione entro il 30° (trentesimo) giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana tramite PEC al seguente indirizzo: [risorse.umane.giuridico@pec.aslroma2.it](mailto:risorse.umane.giuridico@pec.aslroma2.it)

Nel caso di integrazione della documentazione già trasmessa aggiungere "integrazione". Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro le ore 23:59 del giorno di scadenza del bando. Qualora il giorno di scadenza cada in un giorno festivo ovvero non lavorativo quest'ultimo sarà prorogato al primo giorno successivo lavorativo. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. La presentazione o la riserva di invio successivo è priva di effetto. Sono considerate nulle tutte le domande inviate oltre il termine previsto. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli, è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura. L'Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito e forza maggiore né da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

È obbligo del candidato comunicare ogni eventuale variazione di indirizzo e/o recapito.



## AMMISSIONE/ESCLUSIONE

L'amministrazione con provvedimento motivato disporrà l'ammissione e l'esclusione dei candidati partecipanti al concorso. I nominativi degli ammessi e degli esclusi alla partecipazione al concorso saranno pubblicati nel sito aziendale nella sezione concorsi. Tale pubblicazione varrà come notifica ai candidati.

## COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale secondo le modalità previste dagli artt. 5, 6 e 25 del DPR 483/1997 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 *bis* del D.Lgs 165/2001 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici".

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice sono pubbliche.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, si rende noto che il sorteggio avrà luogo, fino al compimento delle operazioni, presso una sala della Sede operativa della ASL Roma 2 situata in Via Primo Carnera n. 1, alle ore 10.00 del settimo giorno successivo non festivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione ovvero ogni sette giorni successivi presso la medesima sede ed ora,

## CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E PROVE DI ESAME

Il calendario del concorso sarà notificato agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale [www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it) al link Concorsi e Bandi e la sottovoce Concorsi o tramite avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - "*Concorsi ed Esami*" (pubblicata ogni martedì e venerdì e consultabile al sito [www.gazzettaufficiale.it](http://www.gazzettaufficiale.it)) non meno di 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta (o della eventuale prova di preselezione) e non meno di 20 giorni prima dello svolgimento della prova pratica/orale. I candidati non risultati esclusi dal concorso saranno quindi tenuti a presentarsi secondo quanto indicato nel predetto avviso. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Al fine di assicurare la necessaria pubblicità le medesime informazioni saranno comunque riportate sul sito internet della ASL ROMA 2 - [www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it) - link Concorsi.

L'esito della prova scritta e l'eventuale ammissione alla successiva prova pratica saranno notificate ai candidati interessati, almeno venti giorni prima della data della prova stessa, mediante pubblicazione di Avviso sul sito internet della ASL Roma 2 - [www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it) - link Concorsi.

I candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi secondo quanto indicato nella predetta comunicazione. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'esito della prova pratica e l'eventuale ammissione alla successiva prova orale saranno notificati ai candidati interessati, almeno venti giorni prima della data della prova stessa, mediante pubblicazione di Avviso sul sito internet della ASL ROMA 2 - [www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it) - link Concorsi.

I candidati ammessi alla prova orale saranno tenuti a presentarsi secondo quanto indicato nella predetta comunicazione. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità personale valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, ore e sedi stabilite saranno considerati rinunciatari, qualsiasi sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.



Al termine delle prove la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle precedenza/preferenze previste dall'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.. Tutte le condizioni stabilite dalle vigenti disposizioni di legge che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti, ove necessario, i documenti probatori. A parità di titoli di precedenza la preferenza sarà accordata al candidato con minore età, secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

Le prove del concorso non possono avere luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi

Le prove d'esame sono articolate nel modo seguente:

*prova scritta:* Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa

*prova pratica:*

- ✓ su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso
- ✓ la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto

*prova orale:*

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove di esame

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta



30 punti per la prova pratica.

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10
- 2) titoli accademici e di studio punti 3
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4) e 5) dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/97. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del *curriculum* formativo e professionale si applicheranno i criteri previsti dall'art. 11 dello stesso decreto.

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli deve essere effettuata prima dell'espletamento della prova scritta e, ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso, che non sono oggetto di valutazione, la commissione deve attenersi ai principi indicati nell'art. 11 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

#### GRADUATORIA FINALE

La graduatoria dei candidati idonei, formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base della valutazione dei titoli, della prova scritta, della prova pratica e della prova orale, previo riconoscimento della regolarità degli atti, sarà approvata dal Direttore Generale che procederà altresì alla dichiarazione del/i vincitore/i. La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione esaminatrice tenendo conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94.

Ai sensi dell'art. 18 del DPR 483/97 c. 6 la graduatoria sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio oltre che sul sito aziendale [www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it) nella sezione "concorsi" e avrà validità triennale secondo quanto previsto dalla Legge di bilancio 2019, L. n. 145 del 30.12.2018 art. 1 comma 362 lett. g).

L'assunzione, successivamente all'approvazione della graduatoria finale di merito, è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economico-finanziaria.

I vincitori saranno invitati ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici l'assunzione decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.



## ADEMPIMENTI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO .

Il concorrente vincitore del concorso è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta, la documentazione prescritta per il conferimento dell'incarico e precisamente:

Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, relativa alla cittadinanza posseduta, al godimento dei diritti politici, alla posizione nei riguardi degli obblighi militari (per soli uomini), alle eventuali condanne penali riportate, al possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e di specializzazione nonché dell'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula di apposito contratto individuale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato regolato dalle vigenti disposizioni di legge con i connessi aspetti assistenziali e previdenziali ivi espressamente inclusa la clausola di obbligo di permanenza quinquennale presso l'Azienda medesima, ai sensi dell'art. 14 *bis* della L. n. 26/2019.

L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente CCNL Area Dirigenza Medica e Veterinaria in relazione all'incarico conferito. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa servizio.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito per brevità GDPR) e, in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 28 del GDPR che hanno permesso la nomina, in qualità di titolare di questa A.S.L. Roma 2, nella persona del Direttore Generale, quale titolare dei dati inerenti il presente bando, si informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate è finalizzato all'espletamento del Concorso Pubblico in questione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90.

L'ASL Roma 2 precisa che, data la natura obbligatoria del conferimento dei dati, un eventuale rifiuto degli stessi (od omissione) nei termini stabiliti sarà causa di esclusione dalla procedura.

Ai sensi del GDPR, i candidati hanno diritto di conoscere i dati che li riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o il blocco dei dati in caso di violazione di legge, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi.

## DISPOSIZIONI VARIE.

L'Amministrazione si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente concorso nonché modificare, revocare o annullare il concorso stesso, dandone comunicazione agli interessati, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa a qualunque titolo

Il presente bando di Concorso pubblico è a valenza regionale e garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.4.1991, n. 125.

Per informazioni rivolgersi dal lunedì al venerdì (ore 10:00-13:00) alla UOC Gestione Giuridica Risorse Umane – Via Primo Carnera, 1 – 00142 Roma (telefono: 06/51008409/8049/4665/4676).

Roma,

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Flori Degrassi)



fac - simile di domanda (da compilarsi su carta semplice)

CODICE IDENTIFICATIVO CONCORSO: **K0001**

Al Direttore Generale  
ASL ROMA 2  
Via Filippo Meda, 35  
00157 ROMA

....I... sottoscritt.....(cognome e nome).....chiede di essere ammess... a partecipare al "Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato a n. 27 Dirigenti Medici - Disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza così ripartiti:

n. 12 posti per le esigenze del Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri della ASL Roma 2 e per le ulteriori necessità Aziendali

n.10 posti per le esigenze della ASL ROMA 1

n. 5 posti per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Sant'Andrea

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. D.P.R 445/2000

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazione mendace:

1) di aver preso visione del bando di concorso pubblico e di accettarne con la presente domanda le clausole ivi contenute;

2) di essere nat..... a ..... il .....

3) di essere residente in ..... Via/Piazza .....cap .....

4) di essere cittadin... italian...(o di altro Paese dell'Unione Europea – specificare);

5) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....(oppure di non essere iscritt... per il seguente motivo.....);

6) di non essere stato dispensato dall'elettorato attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione ovvero licenziato;

7) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;

8) di non aver riportato condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

9) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio (da specificare per il profilo per cui si procede) conseguito presso l'Università .....sita in.....Via .....n....., in data .....(Per il titolo di studio conseguito all'estero indicare gli estremi del riconoscimento);

b) Specializzazione in ..... conseguita presso l'Università.....sita in.....Via .....n....., in data..... anno accademico di immatricolazione .....durata del corso di studio ..... conseguita ai sensi del D.Lgs 8.8.1991, n. 257 o del D.Lgs. 17.8.1999, n.368

**OPPURE NON** conseguita ai sensi del D.Lgs 8.8.1991 n. 257 o D.Lgs. 17.8.1999 n. 368 (Per il titolo di studio conseguito all'estero indicare gli estremi del riconoscimento);

c) iscrizione all'Albo/Ordine .....al n.....(in caso di iscrizione in Albo/Collegio di Paese dell'Unione Europea, indicare quale);

ovvero

c) di essere in formazione specialistica iscritto all'ultimo anno o penultimo anno del corso di .....ai sensi della L. n. 145 del 30.12.2018 commi 547 e 548, come modificati dall'art. 12, comma 2 della Legge n. 60/2019;

10) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione .....

11) di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni .....

12) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di punteggio;





13) di indicare, a mero titolo orientativo, le aziende sanitarie di destinazione preferite secondo un ordine di gradimento decrescente.....;

14) di eleggere domicilio agli effetti del concorso pubblico in via ....., n. .... (c.a.p.) .....tel. ....mail.....riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso all'ASL Roma 2 - UOC Gestione Giuridica Risorse Umane, Via Filippo Meda n. 35 - 00157 Roma – tel. 06/51008409/8049/4665/76 - Fax 06/51004796.

15) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n° 196/2003 e s.m.i. nonché ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) consapevole che i dati personali forniti saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;

16) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando ed accettare tutte le condizioni previste dallo stesso.

Allega alla presente:

- ▲ curriculum formativo professionale datato e firmato;
- ▲ elenco (in triplice copia) dei documenti e dei titoli presentati in carta semplice datato e firmato.
- ▲ fotocopia del seguente documento di riconoscimento ..... n..... del.....

Data .....

Firma



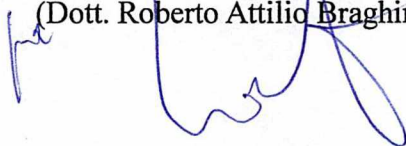
Segue deliberazione n. 1941 del 16 SET, 2019

**PUBBLICAZIONE**

In attuazione a quanto disposto dall'art. 32 della L. n. 69 del 18.6.2009 ai fini della pubblicità legale la presente deliberazione è stata pubblicata (in oggetto/per esteso) sul sito aziendale.

In data 16 SET, 2019

IL DIRETTORE  
U.O.C. AFFARI GENERALI ASL ROMA 2  
(Dott. Roberto Attilio Braghini)



- Atto trasmesso al Collegio Sindacale in data 16 SET, 2019

con osservazioni ☐

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo, composto da n. \_\_\_\_\_ pagine.

Roma, \_\_\_\_\_