

## DELIBERAZIONE N° 25 del 04/01/2024

**Struttura proponente:** U.O.C. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE E  
RELAZIONI SINDACALI**Proposta n. 5** del 2024

**Oggetto:** Manifestazione d'Interesse per titoli e colloquio con contratto a tempo determinato di tipo subordinato di n.5 Dirigenti Medici-disciplina Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza e specializzandi iscritti a partire dal penultimo anno del medesimo corso di formazione, per le esigenze del Pronto Soccorso del presidio ospedaliero Sandro Pertini della Asl Roma 2 alla luce della chiusura dell'Ospedale di Tivoli, per un periodo di 12 mesi - indizione e nomina commissione

**Responsabile dell'Istruttoria:** Laura Maria Di Carlo**Responsabile del Procedimento:** Laura Maria Di Carlo

*Il direttore proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta, ai fini dell'art. 1 della L. n°20/1994 così come modificato dall'art.3 della L.639/1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.*

Data 02/01/2024

Firmato Pasquale Moliterno

**Gestore di spesa/ Titolare di budget**

Per presa visione

Il Direttore attesta che il presente atto **non comporta** complessivamente uno scostamento sfavorevole rispetto al budget assegnato.

*Direttore U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE E FLUSSI INFORMATIVI SANITARI*

Data 02/01/2024

Firmato (Delegato) Massimiliano Calisti

Per presa visione

*Direttore U.O.C. BILANCIO E CICLO PASSIVO*

Data 03/01/2024

Firmato Massimo Armitari

**Parere del Direttore Amministrativo**☒ Favorevole ☐ Non favorevole

Data 03/01/2024

Firmato Pasquale Moliterno

**Parere del Direttore Sanitario**☒ Favorevole ☐ Non favorevole

Data 03/01/2024

Firmato Giuseppe Gambale

**Il Direttore Generale**

Data 04/01/2024

Firmato Giorgio Casati

*La presente deliberazione si compone di n. 14 pagine, di cui n. 9 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale*

**IL DIRETTORE UOC GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE E RELAZIONI  
SINDACALI ASL ROMA 2**

**PREMESSO CHE:**

- con Decreto del Commissario ad Acta U00606 del 30 dicembre 2015, in attuazione dei programmi operativi 2013-2015 approvati con DCA n. U00247/14 è stata istituita, tra l'altro, la ASL Roma 2, con contestuale soppressione delle AA.SS.LL. Roma B e Roma C, a far data dal 1 gennaio 2016;
- in virtù del sopra indicato DCA n. U00606/2015, la nuova ASL "ROMA 2" è subentrata nel patrimonio attivo e passivo ed in ogni rapporto anche processuale facente capo alle preesistenti Aziende;

**RICHIAMATI:**

- ✓ il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00058 del 15/03/2021 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 2";
- ✓ la deliberazione n. 981 del 29 marzo 2021 di insediamento ed assunzione in carica del Direttore Generale dell'ASL Roma 2, Dott. Giorgio Casati;
- ✓ la deliberazione n. 594 del 06/04/2023 con cui sono state attribuite funzioni vicarie di Direttore Amministrativo al dr. Pasquale Moliterno e la deliberazione n. 171 del 31/01/2022 con cui è stato nominato il Dott. Giuseppe Gambale quale Direttore Sanitario della ASL Roma 2;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 1776 del 23.07.2020 con cui al proponente veniva attribuita la direzione della U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane;

**PREMESSO** che a seguito della chiusura dell'Ospedale di Tivoli del 9/12/2023 la Regione Lazio ha disposto che i soccorsi di Ares 118, in presenza di condizioni di maggior impegno assistenziale, saranno centralizzati anche sull'Ospedale Pertini della Asl Roma 2;

**CONSIDERATO** che a seguito della suddetta situazione emergenziale si rende necessario, per garantire la funzionalità della struttura, mediante una adeguata conduzione, che ne garantisca l'efficienza ed il buon andamento, l'assunzione temporanea di n. 5 dirigenti medici disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza per le esigenze del Pronto soccorso del presidio ospedaliero Sandro Pertini, per un periodo di 12 mesi;

**RITENUTO** pertanto per le motivazioni sopra espresse:

- di indire una Manifestazione d'Interesse per titoli e colloquio con contratto a tempo determinato di tipo subordinato di n.5 Dirigenti Medici-disciplina Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza e specializzandi iscritti a partire dal penultimo anno del medesimo corso di formazione, per le esigenze del Pronto Soccorso del presidio ospedaliero Sandro Pertini della Asl Roma 2 alla luce della chiusura dell'Ospedale di Tivoli, per un periodo di 12 mesi;

- di approvare il relativo bando di Manifestazione d'interesse, che costituisce parte integrante e sostanziale come Allegato 1 che sarà pubblicato sul sito internet dell'Asl Roma 2 ([www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it)) e prevede ai fini della presentazione della domanda un termine di 5 (cinque) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul suddetto sito;
- Ritenuto di nominare la seguente Commissione esaminatrice:

NOMINATIVO	Profilo professionale	NOMINA
<b>Dr. Francesco Rocco Pugliese</b>	<b>Direttore UOC Medicina d'urgenza e PS OP</b>	<b>Presidente</b>
<b>Dr. Enrico Mirante</b>	<b>Direttore UOC Medicina d'urgenza e PS OSE</b>	<b>Componente titolare</b>
<b>Dr.ssa Donatella Livoli</b>	<b>Direttore UOS Medicina d'urgenza</b>	<b>Componente titolare</b>

Dr.ssa Laura Maria Di Carlo – dirigente amministrativo – SEGRETARIO

ATTESTATO INFINE sotto la responsabilità del sottoscritto che il presente provvedimento è adottato nel pieno rispetto della disciplina sulla protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) e al D. lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (c.d. Codice della Privacy).

### **PROPONE**

Per le motivazioni in premessa indicate:

- di indire una Manifestazione d'Interesse per titoli e colloquio con contratto a tempo determinato di tipo subordinato di n.5 Dirigenti Medici - disciplina Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza e specializzandi iscritti a partire dal penultimo anno del medesimo corso di formazione, per le esigenze del Pronto Soccorso del presidio ospedaliero Sandro Pertini della Asl Roma 2 alla luce della chiusura dell'Ospedale di Tivoli, per un periodo di 12 mesi;
- di approvare il relativo bando di Manifestazione d'interesse, che costituisce parte integrante e sostanziale come Allegato 1 che sarà pubblicato sul sito internet dell'Asl Roma 2 ([www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it)) e prevede ai fini della presentazione della domanda un termine di 5 (cinque) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul suddetto sito;
- di nominare la seguente Commissione esaminatrice:

NOMINATIVO	Profilo professionale	NOMINA
<b>Dr. Francesco Rocco Pugliese</b>	<b>Direttore UOC Medicina d'urgenza e PS OP</b>	<b>Presidente</b>
<b>Dr. Enrico Mirante</b>	<b>Direttore UOC Medicina d'urgenza e PS OSE</b>	<b>Componente titolare</b>
<b>Dr.ssa Donatella Livoli</b>	<b>Direttore UOS Medicina d'urgenza</b>	<b>Componente titolare</b>

# Delibera 25/2024



Dr.ssa Laura Maria Di Carlo – dirigente amministrativo – SEGRETARIO

**IL DIRETTORE GENERALE, *Dott. Giorgio Casati***, in attuazione del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00058 del 15/03/2021 nonché dell'atto deliberativo n. 981 del 29/03/2021;

**LETTA E VALUTATA** la sovraesposta proposta di delibera presentata dal Responsabile dell'U.O. proponente indicata nel frontespizio.

**PRESO ATTO** del parere espresso dal Direttore Amministrativo con funzioni vicarie, **Dott. Pasquale Moliterno**, e dal Direttore Sanitario, **Dott. Giuseppe Gambale**;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, che fanno parte integrante del presente provvedimento, di approvare la sovra esposta proposta, che qui si intende integralmente riportata, e di renderla disposta.

La presente deliberazione sarà posta in pubblicazione all'Albo pretorio *online* sul sito *web* istituzionale aziendale [www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it) per quindici giorni consecutivi e contestualmente resa disponibile al Collegio sindacale.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Giorgio Casati*

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER TITOLI E COLLOQUIO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI TIPO SUBORDINATO DI N.5 DIRIGENTI MEDICI-DISCIPLINA MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA E SPECIALIZZANDI ISCRITTI A PARTIRE DAL PENULTIMO ANNO DEL MEDESIMO CORSO DI FORMAZIONE PER LE ESIGENZE DEL PRONTO SOCCORSO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO SANDRO PERTINI DELL'ASL ROMA 2 ALLA LUCE DELLA CHIUSURA DELL'OSPEDALE DI TIVOLI**

In esecuzione della deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è indetta una Manifestazione d'Interesse per titoli e colloquio con contratto a tempo determinato di tipo subordinato di n.5 Dirigenti Medici-disciplina Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza e specializzandi iscritti a partire dal penultimo anno del medesimo corso di formazione, per le esigenze del Pronto Soccorso del presidio ospedaliero Sandro Pertini della Asl Roma 2 alla luce della chiusura dell'Ospedale di Tivoli, ai sensi della Legge n.145 del 30.12.2018 art I co. 547-548-548 bis, così come modificato dall'art 5.bis della Legge n.8 del 28.02.2020 nel rispetto della disciplina concorsuale prevista dal D.P.R. n.483 del 10.12.1997.

E' garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dal D.P.R. n. 220/2001 e dagli artt. 33 e 57 del D.Lgs 165/2001.

**REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE.**

I requisiti generali e specifici di ammissione sono quelli previsti dagli artt. 1 e 24 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e cioè:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita, il cui accertamento sarà effettuato a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio;
- 3) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
- 4) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- 5) specializzazione nella disciplina oggetto della manifestazione d'interesse o specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M.30.1.1998 e s.m.i. ovvero specializzazione in una delle discipline riconosciute affini ai sensi del D.M. 31.1.1998 e s.m.i.;
- 6) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. Tale iscrizione dovrà essere certificata, in data non anteriore a sei mesi, all'atto dell'eventuale assunzione in servizio. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- 7) Possono altresì, partecipare, ai sensi della Legge n.145 del 30.12.2018 art I co. 547-548-548 bis, così come modificato dall'art 5.bis della Legge n.8 del 28.02.2020, i medici in formazione specialistica iscritti a partire dal 3° anno del corso di formazione specialistica. All'esito positivo delle medesime procedure i medici in formazione verranno collocati in graduatoria separata.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi della Legge 125/1991 e s.m.i. questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione alla Manifestazione d'Interesse redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato, debitamente firmata in originale a pena di esclusione dalla Manifestazione d'Interesse medesimo, dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata [concorsi@pec.aslroma2.it](mailto:concorsi@pec.aslroma2.it), specificando nell'oggetto "Manifestazione d'Interesse per titoli e colloquio con contratto a tempo determinato di tipo subordinato di n.5 Dirigenti Medici-disciplina Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza e specializzandi iscritti a partire dal penultimo anno del medesimo corso di formazione per le esigenze del Pronto Soccorso del presidio ospedaliero Sandro Pertini della Asl Roma 2 alla luce della chiusura dell'Ospedale di Tivoli", ai sensi della Legge n.145 del 30.12.2018 art I co. 547-548-548 bis, così come modificato dall'art 5.bis della Legge n.8 del 28.02.2020 nel rispetto della disciplina concorsuale prevista dal D.P.R. n.483 del 10.12.1997, entro il **quinto giorno** successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul sito Aziendale [www.aslroma2](http://www.aslroma2.it) sezione "concorsi". Le domande si considerano prodotte in tempo utile entro il termine indicato.

Qualora il giorno di scadenza cada in un giorno festivo ovvero non lavorativo quest'ultimo sarà prorogato al primo giorno successivo lavorativo.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. La presentazione o la riserva di invio successivo è priva di effetto. Sono considerate nulle tutte le domande inviate oltre il termine previsto. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli, è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sul sito Aziendale. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura. L'Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

### **FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Nella domanda di ammissione alla Manifestazione d'interesse, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato 1) il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n° 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza e il codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente (i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di provenienza e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana);
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'idoneità fisica assoluta all'impiego alla turnazione prevista dal servizio senza alcuna prescrizione;

- e) di non essere stato dispensato dall'elettorato attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione ovvero licenziato;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne penali riportate nonché gli eventuali procedimenti penali in corso;
- g) di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio (indicandone la sede e le motivazioni di eventuale cessazione);
- h) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione sopra riportati;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza nel reclutamento a parità di punteggio;
- m) il domicilio, con recapito telefonico ed indirizzo e-mail e l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, inerente il presente Avviso. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti d'indirizzo all'Azienda che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- n) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- o) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando ed accettare tutte le condizioni previste dallo stesso.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:

- anche di una sola delle dichiarazioni richieste nella domanda;
- della fotocopia del documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni rese in modo generico o incompleto non saranno valutate.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Il candidato deve allegare i seguenti documenti:

- a) il curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice e in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000, datato e firmato, relativo alle attività professionali e di lavoro, di studio, e quanto altro ritenuto di rilievo;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione;
- c) le eventuali pubblicazioni devono essere editate a stampa e prodotte in originale, ovvero presentate in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di conformità all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- d) un elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- e) la fotocopia di documento valido di identità personale.

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**



Ai sensi dell'art. 40, comma 1, del DPR n. 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011, "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47".

Pertanto qualunque eventuale titolo prodotto in copia potrà costituire oggetto di valutazione solo se accompagnato da relativa autocertificazione da compilarsi in conformità alla normativa vigente.

### **AUTOCERTIFICAZIONE**

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo: la dichiarazione incompleta non sarà tenuta in considerazione.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, dovrà contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato, determinato, part-time, ecc.), l'orario di lavoro, le date di inizio e conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionale ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia e monte ore mensile dell'attività, indicazione precisa (giorno, mese, anno) di inizio e fine attività, sede di svolgimento della stessa).

Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art.23 del DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino l'esatta denominazione dell'Ente, la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento. Il predetto servizio deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento).

Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art.20 comma 2 del DPR 483/1997 è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno come ufficiale medico nella disciplina

La dichiarazione sostitutiva relativa alla partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicarne oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione in qualità di uditore o relatore e se era previsto l'esame finale e gli eventuali crediti formativi.

La dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: titolo del corso, società o ente organizzatore, date in cui è stata svolta l'attività di docenza, numero di ore di docenza svolte.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia semplice corredate da una dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale redatta secondo le modalità di cui al succitato art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda dovrà essere altresì unito un curriculum formativo professionale nonché un elenco, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (originale, copia autenticata, copia semplice autenticata con dichiarazione sostitutiva di conformità o autodichiarazione).



I titoli che danno luogo a precedenza o a preferenze, a parità di punteggio, sono quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, e successive modifiche. Sarà cura degli aspiranti allegare alla domanda i relativi documenti probatori (ovvero autocertificarli, se previsto) e richiedere esplicitamente il beneficio.

Dovrà essere infine allegata copia, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità su cui deve essere apposta la propria firma leggibile, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione. Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non complete di dichiarazione rilasciata ai sensi del DPR n. 445/2000. L'eventuale riserva di invio successivo di documento è priva di effetto. Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che i candidati abbiano allegato a domande di partecipazione ad altri avvisi o concorsi indetti dall'Azienda.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci e false sono punite penalmente ai sensi del DPR n. 445/00. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistenti agli atti di questa Azienda (ex USL ROMA C e ex USL ROMA B) anche come candidatura spontanea.

Coloro che abbiano presentato già in precedenza eventuali candidature per l'assunzione nel profilo professionale in oggetto, devono necessariamente, nel caso in cui abbiano interesse a partecipare al presente avviso, inoltrare nuova istanza con la documentazione richiesta dal presente bando. Non è possibile fare riferimento alla documentazione già in possesso di questa Amministrazione.

### **AMMISSIONE/ESCLUSIONE**

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione sarà disposta con delibera del Direttore Generale e i nominativi degli ammessi ed esclusi dalle prove saranno pubblicati nel sito aziendale nella sezione "Concorsi".

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla Manifestazione d'Interesse per difetto dei requisiti di ammissione prescritti dal bando.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE DI ESAME**

La Commissione esaminatrice è così composta:

Presidente dr. Francesco Rocco Pugliese – direttore UOC Medicina d'urgenza e PS OP

Componente dr. Enrico Mirante – direttore UOC Medicina d'urgenza e PS OSE

Componente dr.ssa Donatella Livoli – direttore UOS Medicina d'urgenza OP

Il punteggio della valutazione dei titoli sarà pubblicato nel sito [www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it) nella sezione "concorsi".

La prova orale si terrà il **15 gennaio 2024 ore 10.00** presso la sede legale della Asl Roma 2.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione dispone, complessivamente, di 60 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli,

40 punti per il colloquio;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per i titoli di carriera;
- b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 2 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 5 punti per il curriculum formativo e professionale.

In modo più dettagliato la Commissione esaminatrice adotta i seguenti punteggi

- a) Titoli di carriera - punti 10

Per la valutazione dei titoli di carriera, la Commissione, oltre ad applicare i criteri previsti dall'art. 11, lett. a) del DPR 483/1997;

- b) Titoli accademici e di studio — punti 3

I titoli accademici e di studio sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11, lett. b) del DPR 483/1997;

- c) Pubblicazioni e titoli scientifici — punti 2

Le pubblicazioni e i titoli scientifici sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11 lett. c) del DPR 483/1997;

- d) curriculum formativo e professionale – punti 5

Il curriculum formativo e professionale è valutato secondo quanto disposto dall'art. 11, del DPR 483/1997.

Per il colloquio la Commissione dispone di 40 punti. Il superamento dello stesso è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza in termini numerici di almeno 21/40.

## **GRADUATORIA**

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94.

La graduatoria di merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ASL Roma 2 e sarà pubblicata nel sito aziendale [www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it) nella sezione "concorsi"

I vincitori saranno invitati ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici l'assunzione decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

## **ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI E DEI VINCITORI**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dalla ASL Roma 2 alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa servizio. L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione, determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Il rapporto di lavoro di cui trattasi, disciplinato dal C.C.N.L. del Comparto Sanità vigente per tempo, ha carattere di esclusività.

### **INFORMATIVA DATI PERSONALI “PRIVACY”**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (c.d. “GDPR”), si informa che la Asl Roma 2 con sede in via M.Brighenti, 23 - Edificio B - 00159 Roma. Codice Fiscale e Partita IVA: 13665151000 quale Titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti direttamente dall'interessato nell'ambito della presente procedura al solo fine del suo espletamento e per tutte le attività amministrative e di legge connesse. Base giuridica dei trattamenti in questione è da rinvenirsi nell'essere gli stessi necessari all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali è soggetto il titolare del trattamento. Per quanto riguarda l'eventuale trattamento di categorie particolari di dati, la legittimante si rinviene nell'essere lo stesso necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale. I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario all'effettivo completamento della procedura e, fatto salvo ogni obbligo di legge e la gestione di eventuale contenzioso, successivamente cancellati. Il conferimento di tutti i dati richiesti è facoltativo, ma necessario per la corretta gestione della procedura e l'eventuale rifiuto di fornirli rende impossibile parteciparvi. I dati forniti non saranno diffusi se non nei termini in cui ciò si renda necessario per espressa disposizione di legge e potranno essere conosciuti dal personale dell'ASL Roma 2 appositamente autorizzato al relativo trattamento e adeguatamente formato in materia di tutela della riservatezza e dei dati personali. Ogni interessato potrà esercitare sui dati conferiti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del GDPR fra i quali, in particolare, il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda, il diritto di opporsi al trattamento e quello alla portabilità nei casi previsti dal GDPR. Tali diritti potranno essere esercitati inviando una richiesta all'ASL Roma 2 all'indirizzo della sede aziendale anche per il tramite del Responsabile della Protezione dei Dati sempre contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@aslroma2.it](mailto:dpo@aslroma2.it). Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato dall'Asl Roma 2 nei termini sopra indicati, avvenga in violazione di quanto statuito dal GDPR potranno proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), come previsto dall'art. 77 del GDPR medesimo o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

### **DISPOSIZIONI VARIE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente avviso nonché modificare, revocare o annullare l'avviso stesso, dandone comunicazione agli interessati, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa a qualunque titolo

Il presente bando di Avviso pubblico garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.4.1991, n. 125.

Per informazioni e chiarimenti in merito gli aspiranti potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13,00 alla UOC Gestione Giuridica Risorse Umane – Sede - Via M. Brighenti, 23 - 00159 ROMA (telefono: 06/51008409/4676).

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Giorgio Casati*

Al. 1: fac - simile di domanda (da compilarsi su carta semplice)

Al Direttore Generale  
Azienda ASL ROMA 2  
Via M. Brighenti, 23  
00159 ROMA

...1... sottoscritt..... chiede di essere ammess... a partecipare alla  
“Manifestazione d’Interesse per titoli e colloquio con contratto a tempo determinato di tipo  
subordinato di n.5 Dirigenti Medici-disciplina Medicina e chirurgia d’accettazione e d’urgenza e  
specializzandi iscritti a partire dal penultimo anno del medesimo corso di formazione, per le  
esigenze del Pronto Soccorso del presidio ospedaliero Sandro Pertini della Asl Roma 2 alla luce  
della chiusura dell’Ospedale di Tivoli, ai sensi della Legge n.145 del 30.12.2018 art I co. 547-548-  
548 bis, così come modificato dall’art 5.bis della Legge n.8 del 28.02.2020 nel rispetto della  
disciplina concorsuale prevista dal D.P.R. n.483 del 10.12.1997.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. D.P.R 445/2000

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali derivanti nell’ipotesi di  
dichiarazione mendace:

- 1) di aver preso visione dell’avviso pubblico e di accettarne, con la presente domanda le clausole ivi  
contenute;
- 2) di essere nat.... a ..... il .....
- 3) di essere residente in ..... Via/Piazza .....cap .....
- 4) di essere cittadin... italian... (o di altro Paese dell’Unione Europea – specificare);
- 5) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di -----(oppure di non essere iscritt... per il  
seguente motivo.....);
- 6) di non aver riportato condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso  
.....;
- 7) di avere l’idoneità fisica assoluta all’impiego h24 nei servizi di Pronto Soccorso e alla turnazione  
senza alcuna prescrizione;
- 8) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) di essere iscritto al corrispondente albo professionale di ..... al n. .... dal .... ;
- 9) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione  
.....;
- 10) di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni .....
- 11) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di  
punteggio;
- 12) di eleggere domicilio agli effetti dell’avviso pubblico in via ....., n. .... (c.a.p.) .....tel.  
riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso all’Azienda  
A.S.L. Roma 2 – UOC Gestione Giuridica Risorse Umane – Sede - Via M. Brighenti, 23 - 00159  
ROMA (telefono: 06/51008409/4676)

Allega alla presente:

- curriculum formativo professionale datato e firmato;
- elenco (in triplice copia) dei documenti e dei titoli presentati in carta semplice datato e firmato.
- fotocopia del seguente documento di riconoscimento ..... n.... del.....

Data .....

Firma

Segue deliberazione N° 25 del 04/01/2024

### **PUBBLICAZIONE**

*Si dichiara che, ai sensi dell'art. 31 L. R. Lazio 45/1996 e del combinato disposto degli artt. 32 L. 69/2009 e 12 L. R. Lazio 1/2011, la presente deliberazione è pubblicata in data odierna sull'Albo pretorio, consultabile sul sito web istituzionale [www.aslroma2.it](http://www.aslroma2.it), per rimanervi affissa 15 giorni consecutivi e contestualmente resa disponibile al Collegio Sindacale.*

*Il direttore UOC Affari Generali*

**Massimo Guerrieri Wolf**

(Firmato digitalmente)

### **DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE**

*Ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (c.d. Codice dell'Amministrazione digitale "CAD") questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD) e si compone del numero di pagine indicato in frontespizio.*