

DELIBERAZIONE N. 1756 DEL 29 AGO, 2019

Struttura proponente: U.O.C. Formazione - ASL Roma 2 -

OGGETTO: 19° CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018/2021 - DI CUI AL D.LGS N. 368 - S.M.I. FINANZIAMENTO REGIONALE FINALIZZATO - II AREA DIDATTICA - ASL ROMA 2 -2018 - 2021.

Estensore GIUSEPPE MADRIGNO
Responsabile del procedimento GIUSEPPE MADRIGNO

Parere del Direttore Amministrativo (Dott.ssa Silvia Cavalli)

[X] favorevole [ ] non favorevole
firma Silvia Cavalli data 28/08/2019

Parere del Direttore Sanitario (Dott.ssa Marina Cerimele)

[X] favorevole [ ] non favorevole
firma Marina Cerimele data 28.8.2019

Il Direttore proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art.1 della L. n°20/1994 così come modificato dall'art.3 della L.639/1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 24/7/2019 (timbro e firma)

Gestore di spesa/ Titolare di budget. FORN 19.1.33 E 52793111 Budget iniziale ..... di € .....

Registrazione n° FORN 21.1.4 E 308050,61
FORN 21.1.3 E 308050,61
Il Direttore attesta che l'assegnazione di budget trova copertura nel budget economico di previsione

(INTEGRA DG 1068/2019) Budget residuo .....

[ ] per presa visione data 02/08/2019 Direttore U.O.C. Controllo di gestione Asl Roma 2

Il Direttore attesta che l'atto non comporta complessivamente scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico di previsione per €.....

[ ] per presa visione data 07 AGO 2019 Direttore UOC Bilancio e ciclo passivo ASL Roma 2

[ ] comporta la costituzione /utilizzo di Contabilità di Progetto n. ....
[ ] comporta la costituzione /utilizzo della Contabilità degli investimenti
Direttore UOC Ciclo attivo, contabilità speciali e fiscali Asl Roma 2
data .....

La presente deliberazione si compone di n. 51 pagine, di cui n. 41 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale.

## IL DIRETTORE U.O.C. FORMAZIONE

**PREMESSO** che in attuazione dei Decreti del Commissario ad Acta n. U00116 del 20 marzo 2015 e n. U00133 del 1 aprile 2015 le Aziende Unità Sanitarie Locali Roma B e Roma C hanno adottato i propri atti di Autonomia Aziendale, entrambi pubblicati sul bollettino ufficiale n. 32 del 21.04.2015, rispettivamente sul supplemento n.1 e sul supplemento n. 2;

**VISTO** il Decreto del Commissario ad Acta n. U00606 del 30.12.2015 con cui si è dato luogo all'istituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale Roma 2, mediante accorpamento della ASL Roma B e della ASL Roma C, con sede legale provvisoria in Roma -V. Filippo Meda n. 35-00157 e con sede operativa provvisoria in Roma - V. Primo Carnera n. 1- 00142;

**CONSIDERATO** il decreto legislativo 17 agosto 1999 n. 368 e successive modificazioni, concernente l'attuazione della direttiva 93/16/CEE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli, l'art. 18 comma 1 affida alle Regioni l'organizzazione e l'attivazione dei corsi;

**CONSIDERATO** il decreto legislativo 8 luglio 2003 n. 277 concernente l'attuazione della direttiva 2001/19/CEE che modifica le direttive del Consiglio relative al sistema generale di riconoscimento delle qualifiche professionali;

**CONSIDERATO** l'art.9 del precitato decreto legislativo, che modifica l'art 26 comma1, del decreto legislativo n. 368, il quale riserva al Ministero della Salute la definizione, con apposito decreto, degli obiettivi didattici, delle metodologie di insegnamento - apprendimento, dei programmi delle attività teoriche e pratiche e dell'articolazione della formazione;

**CONSIDERATO** il decreto del Ministro della salute 7/3/2006 "Principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di formazione specifica in medicina generale" (G.U. n. 60 del 13/3/2006);

**PRESO ATTO** in particolare, gli art. 17-19 del sopra citato decreto prevedono il conferimento di una Borsa Di Studio al Medico in Formazione ed il finanziamento annuale dei corsi con le quote vincolate del Fondo Sanitario Nazionale;

**PRESO ATTO** della Determinazione della Regione Lazio **G 06264 del 16/05/2018 e G12081 del 28/09/2018** con le quali è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di n. 174 medici al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018-2021";

**VISTA** la determinazione Regione Lazio n G17178 del 20/12/2018 - "D.Lgs 17 agosto 1999 n 368 e ss.mm.ii. - Corsi di Formazione specifica in Medicina Generale. -Impegno di spesa di € 7.478.397,80 (FSN 2018) sul Capitolo delle Uscite H13167 del Bilancio Regionale, es. fin. 2018, in favore delle Aziende Sanitarie Capofila delle Aree Didattiche e di GSA - (ALL 1).

**PRESO ATTO** che con la stessa - Determinazione Regione Lazio n G17178 del 20/12/2018 - si è proceduto ad impegnare sul capitolo delle Uscite n. H13167 del Bilancio Regionale a favore delle Aziende Capofila e nella fattispecie - Ente Capofila - ASL ROMA 2 - Area Didattica 2 € 1.755.11,13- a.) per il pagamento delle Borse di studio dei medici Tirocinanti b.) per l'organizzazione dei corsi di formazione in essere relativamente all'annualità 2019;

- Terzo Anno del triennio 2016-2019 - (17° corso di formazione specifica in medicina generale)
- Secondo Anno del triennio 2017-2020 - (18° corso di formazione specifica in medicina generale)
- Primo Anno del triennio 2018-2021 - (19° corso di formazione specifica in medicina generale)

**TENUTO CONTO** della deliberazione Asl Roma 2 n.1221 del 22/06/2017 "17° Corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale 2018/2021 - di cui al D.Lgs n. 368 - S.M.I. Finanziamento Regionale Finalizzato - II Area didattica - Asl Roma 2";

**PRECISATO** che l'onere di cui alla Determinazione Regione Lazio n G17178 del 20/12/2018, troverà riscontro in quota parte a seguito di quanto impegnato a valere "anno 2019" con Determinazione Regione Lazio n G17178 del 20/12/2018 - Terzo Anno del triennio 2016-2019 - (17° corso di formazione specifica in medicina generale);

1756 29 AGO, 2019

Segue deliberazione n. .... del .....

**TENUTO CONTO** della deliberazione Asl Roma 2 n.1602 del 30/08/2018 “18° Corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale 2018/2021 - di cui al D.Lgs n. 368 – S.M.I. Finanziamento Regionale Finalizzato – II Area didattica - Asl Roma 2” ;

**PRECISATO** che l'onere di cui alla Determinazione Regione Lazio n G17178 del 20/12/2018, troverà riscontro in quota parte a seguito di quanto impegnato a valere “anno 2019” con Determinazione Regione Lazio n G17178 del 20/12/2018 - Secondo Anno del triennio 2017-2020 - (18° corso di formazione specifica in medicina generale);

**TENUTO CONTO** della deliberazione 1068 del 09/05/2019 - 19° CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018/2021 - DI CUI AL D.LGS N. 368 – S.M.I. FINANZIAMENTO REGIONALE FINALIZZATO – II AREA DIDATTICA - ASL ROMA 2 - BORSE DI STUDIO – ANNO 2019 con la quale si è preso atto dell'avvio del 19° corso di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 e del relativo onere relativo alle sole Borse di Studio;

**PRESO ATTO** della determinazione del Direttore Regionale Salute e integrazione sociosanitaria n. G00077 del 08/01/2019, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 4 del 10/01/2019, con la quale è stata approvata la graduatoria regionale dei candidati idonei nel concorso sopra specificato, espletato il 17/12/2018;

**PRESO ATTO** che la Regione Lazio con nota mail del 08/03/2019 (e successive note di integrazione) inviava in elenco i nominativi dei tirocinanti e confermava la data di inizio del corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 nella giornata del 18/03/2019;

**VISTA** la Determinazione Regione Lazio n. G02795 del 12/03/2019 “Decreto legislativo 17 agosto 1999, 368 e ss.mm.ii. Corso Triennale di Formazione Specifica in medicina generale 2018/2021 – Disposizioni Attuative (ALL 2);

**VISTA** la Determinazione Regione Lazio n. G04076 del 04/04/2019 “Decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368 e ss.mm.ii. Corso triennale di Formazione specifica in Medicina generale 2018 - 2021. Nomina provvisoria dei coordinatori delle attività pratiche e seminariali (ALL. 3);

**EVIDENZIATO** che con nota n. **50189 del 19/03/2019** la UOC Formazione ha comunicato alla Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali - Area Formazione Regione Lazio – e per conoscenza al Direttore Generale ASL Roma 2 ed alle varie Direzioni Aziendali - II^ Area didattica - l'avvio del 19° corso di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 (ALL. 4);

**PRESO ATTO** che i medici borsisti prima di iniziare l'attività di formazione hanno ottemperato alle disposizioni contenute nella determinazione Regionale n G02817 del 07/03/2018 relativamente alla copertura assicurativa e la dichiarazione di incompatibilità (ex art 14 del D.M. del Ministero della Salute del 11/09/03);

**PRESO ATTO** della nota 0128114 del 12/07/2019 a firma dei coordinatori Regionali delle attività Pratiche - Dott Raffaele Bove e delle attività Seminariali – D.ssa Manuela Cappannini con la quale si trasmette altresì il calendario delle Attività Pratiche del triennio 2019-2022 (ALL 5);

**VISTA** la nota PEC Regione Lazio n. 113031 del 20/06/2019 – con la quale si certifica il n. di tirocinanti assegnati alla II^ Area Didattica – (n. 45 tirocinanti titolari di Borsa di Studio - n. 5 tirocinanti ex art. 3 L 401/2000 – senza Borsa di Studio) (ALL. 6)

**CONSIDERATO** che la Regione Lazio con Determinazione regionale n. G02795 del 12/03/2019 “all'art. 14” prevede che gli oneri connessi all'attuazione del corso fanno carico alla Regione, con le “quote di stanziamento del Fondo Sanitario Nazionale a destinazione vincolata - di volta in volta assegnate dal CIPE, su proposta del Ministero della Salute e le disposizioni attuative relative al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2017 – 2020;

**VISTA** la predetta Determinazione Regionale n. G02795 del 12/03/2019 ed in particolare -“all'art. 14 - comma 5” “nelle more dell'effettivo accreditamento dei fondi da parte della Regione, le Aziende Capofila provvedono secondo le scadenze stabilite, al pagamento delle Borse di studio di cui al successivo art. 15 utilizzando le disponibilità ordinarie di cassa”.

Segue deliberazione n. **1756** del **29 AGO, 2019**

**PRESO ATTO** dell'art. 9 comma 2 di cui alla Determinazione Regionale n. G02795 del 12/03/2019 - "La gestione organizzativa e amministrativa del corso - sotto il coordinamento Regionale - è affidata alle Aziende Sanitarie Locali capofila di Area Didattica - di cui all'art. 1 delle presenti disposizioni attuative che si avvalgono anche delle ulteriori strutture inserite nella rete Formativa. All'interno delle Aziende Capofila di Area Didattica, le strutture responsabili per la gestione del corso sono le Unità Organizzative competenti in materia di Formazione, o altre Unità organizzative appositamente individuate";

**PRESO ATTO** dell'art. 16 comma 5 di cui alla Determinazione Regionale n. G02795 del 12/03/2019 - "limitatamente alle procedure di spesa concernenti l'acquisto di materiale didattico previsto per il regolare svolgimento del corso, I Direttori Generali delle Aziende Sanitarie capofila possono individuare e nominare specifici funzionari delegati, all'interno delle competenti strutture formative con il compito di provvedere ai relativi approvvigionamenti secondo le modalità stabilite ed i limiti imposti dalla vigente normativa in materia di Bilancio e Contabilità";

**RITENUTO** di dover nominare quale Funzionario delegato ai sensi dell'art. 16 comma 5, sempre della precitata determinazione del n. G02795 del 12/03/2019, limitatamente alle procedure di spesa concernenti l'acquisto di materiale didattico necessario per il regolare svolgimento del corso ed in base ai limiti imposti dalla vigente normativa di bilancio e contabilità, il direttore della U.O.C. Formazione ;

**CONSIDERATO** di corrispondere ai coordinatori delle attività didattiche e seminari - Dr Raffaele Bove e alla Dr.ssa Manuela Cappannini - un compenso mensile di € 516,46 cadauno, per 11 mesi di impegno nell'arco dell'anno ai sensi dell'accordo Regionale sottoscritto in data 17 giugno 1997 e recepito dalla GR con deliberazione n 4897 del 31/07/1997 - II^ Area didattica;

**CONSIDERATO** di corrispondere ai tutor MMG del corso di formazione specifica in medicina generale un compenso mensile di 154,94 cadauno relativamente ai tirocinanti seguiti in formazione, ai sensi dell'accordo regionale sottoscritto in data 17 giugno 1997 e recepito dalla GR con deliberazione n 4897 del 31/07/1997 e della nota Regione Lazio n. U0384909 del 21/05/2019 - Direzione Regionale Salute e integrazione sociosanitaria - Area risorse Umane;

**CONSIDERATO** di corrispondere ai docenti del corso di formazione specifica in medicina generale un compenso pari ad € 51,64 per ogni ora di docenza ai sensi dell'accordo regionale sottoscritto in data 17 giugno 1997 e recepito dalla GR con deliberazione n 4897 del 31/07/1997;

**PRESO ATTO** che il criterio di monetizzazione adottato per il personale di segreteria e per le professionalità incaricate delle altre UU.OO.CC. è calcolato in relazione di quanto stabilito dalla disposizione di servizio aziendale n. 5 del 09/06/2017;

**CONSIDERATO** "l'art.9 - Responsabile del corso" - della predetta determinazione della Regione Lazio n. G02795 del 21/03/2019;

1. All'Area Formazione, Comunicazione, Ricerca, Innovazione è affidata la responsabilità dell'organizzazione, attivazione e coordinamento del corso di formazione specifica in medicina generale.

2. Nell'espletamento dei compiti attribuitigli la predetta struttura regionale si avvale delle unità organizzative delle Aziende USL ed ospedaliere competenti in materia di formazione.

**CONSIDERATO** "l'art.13 - Organizzazione amministrativa" della predetta determinazione della Regione Lazio n. G02795 del 12/03/2019;

1. Ai fini dell'organizzazione amministrativa del corso sono individuate, quali strutture referenti, le unità organizzative delle Aziende USL ed ospedaliere competenti in materia di formazione.

2. Alle Aziende capofila di ogni area didattica sono affidati i compiti di natura organizzativa e gestionale inerenti al corso, in attuazione delle disposizioni e degli indirizzi regionali.

3. Le Aziende USL ed ospedaliere afferenti a ciascuna area didattica collaborano con le rispettive Aziende capofila in relazione alle attività formative che si svolgono sul loro territorio e nelle strutture di competenza.

4. Le Aziende capofila, per il tramite delle competenti strutture, svolgono i seguenti compiti:

- a) verifica delle posizioni assicurative dei tirocinanti;
- b) rilascio dei libretti personali e dei cartellini di riconoscimento;
- c) verifica di eventuali incompatibilità durante la frequenza del corso

- d) controllo formale delle presenze e delle assenze dei tirocinanti attraverso fogli di presenza, libretti personali, cartellini marcatempo, nonché raccolta e controllo della regolarità delle giustificazioni delle assenze;
- e) rilascio delle attestazioni di frequenza;
- f) erogazione delle borse di studio;
- g) gestione amministrativo - contabile dei compensi previsti per i coordinatori delle aree didattiche, per i medici tutori e per i docenti dei seminari;
- h) acquisto della strumentazione didattica e del materiale di cancelleria.

**PRESO ATTO** della nota n. U0384909 del 21/05/2019 - Regione Lazio - Direzione Regionale Salute e integrazione socio-sanitaria - Area risorse Umane - che è parte integrante e sostanziale del presente atto - nella quale si stabiliscono le linee guida sull'utilizzo della quota vincolata FSN 2018 relativamente alle modalità di spesa per quanto concerne la II Area Didattica - Asl Roma 2 (ALL 7);

**VISTA** la nota - UOC Gestione Economica Risorse Umane e Relazioni Sindacali - n. 94355 del 23/05/2019 nella quale si incarica la sig.ra Di Giovancarolo Simonetta per le attività riguardanti il pagamento delle Borse di Studio, la gestione C.U. il controllo e l'aggiornamento dei dati fiscali ed erariali del corso in oggetto con un impegno massimo di ore 6 mensili (ALL 8);

**PRESO ATTO** che con il presente atto, vengono incaricati i componenti delle segreterie didattiche e amministrative della Asl Roma2 - Sig.ra Gelsomina Parisse, Sig. Giuseppe Madeddu afferenti la UOC Formazione;

**RITENUTO OPPORTUNO** in relazione a quanto sopra detto di procedere alla riorganizzazione delle segreterie didattiche e amministrative della Asl Roma2 secondo le seguenti modalità e competenze:

Attività di Segreteria "Amministrativa - Contabile" Sig. Madeddu Giuseppe - Budget orario mensile fuori servizio a progetto (h. 9):

- Redazione deliberazioni avvio corso con comunicazione ai servizi/persone interessate;
- Organizzazione del lavoro con rapporto diretto e costante con il Dirigente della UOC, con i Coordinatori del corso, con i colleghi delle segreterie del corso;
- Gestione Banca dati docenti, tutor, medici tirocinanti ai fini liquidazione compensi;
- Gestione rapporti con uffici e/o organi interessati della ASL Roma 2 e della Regione Lazio con particolare riferimento alla parte economico finanziaria;
- Predisposizione liquidazione delle Borse di studio, compensi coordinatori del corso, compensi docenze, compensi tutor, compensi attività segreterie (amministrativo contabile e didattica), rimborsi altre ASL;
- Accertamento dei requisiti per la partecipazione dei corsi in essere da parte dei medici tirocinanti;
- Provvede alla rendicontazione per la Regione Lazio delle spese del corso;

Attività di Segreteria Didattica - Dr.ssa Gelsomina Parisse - Budget orario mensile fuori servizio a progetto (h. 9):

- Organizzazione del lavoro con rapporto diretto e costante con il Dirigente della UOC, i Coordinatori del corso, con i colleghi delle segreterie preposte;
- Monitoraggio nel tempo dell'applicazione delle procedure in essere e dei risultati;
- Raccolta-elaborazione e sistematizzazioni informazioni, esperienze e dati dei quali riferirà nelle riunioni e con report periodici al dirigente della U.O.C. Formazione ed ai coordinatori della attività seminari/pratiche;
- Partecipazione a Team direzionali, alla definizione di metodologie e strumenti e all'elaborazione di nuove pratiche gestionali (nel rispetto delle procedure e dei regolamenti Regionali);
- Gestione rapporti con gli uffici della ASL Roma 2 e della Regione Lazio con particolare attenzione alle competenze didattiche;
- Accoglienza medici tirocinanti (in ufficio e/o in aula);
- Inserimento assenze borsisti su programma Jobtime della Asl Roma 2, come responsabile della gestione giustificativi di rilevazioni presenze;
- Predisposizione lettere (a firma Coordinatore attività pratiche) di presentazione dei medici tirocinanti ai Servizi Ospedalieri e distrettuali (Fasi formative), escluse lettere di presentazione a Tutor Medicina Generale a cura del Coordinatore attività teoriche;
- Predisposizione pratiche finalizzate alla liquidazione dei compensi ai docenti delle attività seminari e ai tutor da parte della segreteria amministrativa;
- Redazione report delle valutazioni di qualità redatte dai medici tirocinanti, con feedback ai coordinatori ciascuno per la parte di competenza;

- Redazione rendiconti per la Regione Lazio delle attività teorico e/o pratiche espletate dai medici tirocinanti con verifica e validazione a cura dei preposti coordinatori

Attività di inserimento competenze stipendiali - personale in carico alla UOC trattamento economico e relazioni Sindacali – Sig.ra Di Giovancarlo Simonetta -Budget orario mensile fuori servizio a progetto (h. 6):

- Inserimento delle competenze stipendiali secondo indicazioni fornite dalla segreteria didattica e amministrativa del corso da parte della UOC Formazione:
- Inserimento competenze “Borse di Studio”
- Inserimento competenze “Docenze interne”
- Inserimento competenze “gestione organizzativa”
- Inserimento competenze “Coordinatori Regionali interni”
- Comunicazione avvenuta liquidazione alla UOC Formazione.

**RITENUTO** opportuno impegnare per l'organizzazione del corso la somma di € 41.170,45 annua, relativa alle monetizzazioni dei Coordinatori, dei docenti, dei tutor, e della segreteria didattica –amministrativo-contabile per il triennio 2018-2021 del 19° corso di formazione specifica in medicina generale - Territorio ASL Roma 2 – II^ area didattica, meglio definita nella tabella allegata (ALL 9);

**RITENUTO OPPORTUNO** impegnare per il 19° corso “Triennale di formazione specifica in medicina generale – triennio 2018-2021, la somma di € 609.621,21 annua così come specificato nella predetta tabella allegata (ALL 9);

#### PROPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa, che fanno parte integrante del presente provvedimento:

- Di prendere atto dell'avvio del 19° corso di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 con inizio in data 18/03/2019, ai sensi della Determinazione della Regione Lazio n. G02795 del 12/03/2019 del Direttore della Direzione Salute e Integrazione socio-sanitaria;
- Di prendere atto della determinazione Regione Lazio n G17178 del 20/12/2018 - “D.Lgs 17 agosto 1999 n 368 e ss.mm.ii. – Corsi di Formazione specifica in Medicina Generale. –Impegno di spesa di € 7.478.397,80 (FSN 2018) sul Capitolo delle Uscite H13167 del Bilancio Regionale, es. fin. 2018, in favore delle Aziende Sanitarie Capofila delle Aree Didattiche e di GSA;
- Di prendere atto della Determinazione Regione Lazio n. G02795 del 12/03/2019 “Decreto legislativo 17 agosto 1999, 368 e ss.mm.ii. Corso Triennale di Formazione Specifica in medicina generale 2018/2021 – Disposizioni Attuative;
- Di prendere atto che secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia ed in particolare dall'art. 15 (Borse di studio) - Determinazione Regionale n. G02795 del 12/03/2019 - che testualmente recita:
  1. Con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività formativa, ai medici tirocinanti viene corrisposta in ratei mensili, da erogare almeno ogni due mesi, una Borsa di studio dell'importo annuo complessivo di € 11.603,50, al lordo delle ritenute fiscali;
  2. Ai sensi delle vigenti normative in materia tributaria, le predette Borse di studio vanno ricomprese nei redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente e sono soggette a tassazione IRPEF;
  3. Tali redditi inoltre rientrano nella determinazione della base imponibile ai fini dell'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP);
  4. Le borse di studio sono strettamente correlate all'effettivo svolgimento del periodo di formazione, e, pertanto, non vengono corrisposte nel periodo di sospensione;
  5. In caso di rinuncia alla frequenza del corso o decadenza per incompatibilità, la borsa di studio viene erogata fino al mese precedente a quello della rinuncia o della decadenza, fatto salvo l'eventuale recupero dei ratei corrisposti e non dovuti.
- Di nominare quale Funzionario delegato ai sensi dell'art. 16 comma 5, sempre della precitata determinazione del n. G02795 del 12/03/2019, limitatamente alle procedure di spesa concernenti l'acquisto di materiale didattico necessario per il regolare svolgimento del corso ed in base ai limiti imposti dalla vigente normativa di bilancio e contabilità, il direttore della U.O.C. Formazione;

- Di prendere atto della scheda economica allegata (ALL 9) che è parte integrante e sostanziale del presente atto che altresì include quanto già impegnato con deliberazione 1068 del 09/05/2019 - 19° CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018/2021 - DI CUI AL D.LGS N. 368 - S.M.I. FINANZIAMENTO REGIONALE FINALIZZATO - II AREA DIDATTICA - ASL ROMA 2 - BORSE DI STUDIO - ANNO 2019;
- Di impegnare la somma di € 609.621,31- anno 2019 - per il corso triennale di formazione specifica in medicina generale II^ Area didattica (19° corso triennale formazione specifica in medicina generale - 2018-2021 - Finanziamento Regionale Finalizzato) con riferimento a quanto di seguito indicato;
- Di impegnare la somma di € 609.621,31- anno 2020 - per il corso triennale di formazione specifica in medicina generale II^ Area didattica (19° corso triennale formazione specifica in medicina generale - 2018-2021 - Finanziamento Regionale Finalizzato) con riferimento a quanto di seguito indicato;
- Di impegnare la somma di € 609.621,31- anno 2021 - per il corso triennale di formazione specifica in medicina generale II^ Area didattica (19° corso triennale formazione specifica in medicina generale - 2018-2021 - Finanziamento Regionale Finalizzato) con riferimento a quanto di seguito indicato

**IL DIRETTORE GENERALE, Dott.ssa Flori Degrassi, in attuazione del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00249 del 23 novembre 2016, nonché dell'atto deliberativo n. 1 del 01.12.2016**

**LETTA E VALUTATA** la sovraesposta proposta di delibera presentata dal Responsabile dell'U.O. proponente indicata nel frontespizio.

**PRESO ATTO** del parere espresso dal Direttore Amministrativo, **Dott.ssa Silvia Cavalli**, e dal Direttore Sanitario, **Dott.ssa Marina Cerimele**;

#### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che fanno parte integrante del presente provvedimento:

- Di prendere atto dell'avvio del 19° corso di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 con inizio in data 18/03/2019, ai sensi della Determinazione della Regione Lazio n. G02795 del 12/03/2019 del Direttore della Direzione Salute e Integrazione sociosanitaria;
- Di prendere atto della determinazione Regione Lazio n G17178 del 20/12/2018 - "D.Lgs 17 agosto 1999 n 368 e ss.mm.ii. - Corsi di Formazione specifica in Medicina Generale. -Impegno di spesa di € 7.478.397,80 (FSN 2018) sul Capitolo delle Uscite H13167 del Bilancio Regionale, es. fin. 2018, in favore delle Aziende Sanitarie Capofila delle Aree Didattiche e di GSA;
- Di prendere atto della Determinazione Regione Lazio n. G02795 del 12/03/2019 "Decreto legislativo 17 agosto 1999, 368 e ss.mm.ii. Corso Triennale di Formazione Specifica in medicina generale 2018/2021 - Disposizioni Attuative;
- Di prendere atto che secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia ed in particolare dall'art. 15 (Borse di studio) - Determinazione Regionale n. G02795 del 12/03/2019 - che testualmente recita:
  6. Con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività formativa, ai medici tirocinanti viene corrisposta in ratei mensili, da erogare almeno ogni due mesi, una Borsa di studio dell'importo annuo complessivo di € 11.603,50, al lordo delle ritenute fiscali;
  7. Ai sensi delle vigenti normative in materia tributaria, le predette Borse di studio vanno ricomprese nei redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente e sono soggette a tassazione IRPEF;
  8. Tali redditi inoltre rientrano nella determinazione della base imponibile ai fini dell'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP);
  9. Le borse di studio sono strettamente correlate all'effettivo svolgimento del periodo di formazione, e, pertanto, non vengono corrisposte nel periodo di sospensione;
  10. In caso di rinuncia alla frequenza del corso o decadenza per incompatibilità, la borsa di studio viene erogata fino al mese precedente a quello della rinuncia o della decadenza, fatto salvo l'eventuale recupero dei ratei corrisposti e non dovuti.
- Di nominare quale Funzionario delegato ai sensi dell'art. 16 comma 5, sempre della precitata determinazione del n. G02795 del 12/03/2019, limitatamente alle procedure di spesa concernenti l'acquisto di materiale didattico necessario per il regolare svolgimento del corso ed in base ai limiti imposti dalla vigente normativa di bilancio e contabilità, il direttore della U.O.C. Formazione Dott.ssa Sabrina Santi;

1756 29 AGO, 2019

Segue deliberazione n. .... del .....

- Di prendere atto della scheda economica allegata (ALL 9) che è parte integrante e sostanziale del presente atto che altresì include quanto già impegnato con deliberazione 1068 del 09/05/2019 - 19° CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018/2021 - DI CUI AL D.LGS N. 368 - S.M.I. FINANZIAMENTO REGIONALE FINALIZZATO - II AREA DIDATTICA - ASL ROMA 2 - BORSE DI STUDIO - ANNO 2019;
  - Di impegnare la somma di € 609.621,31- anno 2019 - per il corso triennale di formazione specifica in medicina generale II^ Area didattica (19° corso triennale formazione specifica in medicina generale - 2018-2021 - Finanziamento Regionale Finalizzato) con riferimento a quanto di seguito indicato;
  - Di impegnare la somma di € 609.621,31- anno 2020 - per il corso triennale di formazione specifica in medicina generale II^ Area didattica (19° corso triennale formazione specifica in medicina generale - 2018-2021 - Finanziamento Regionale Finalizzato) con riferimento a quanto di seguito indicato;
  - Di impegnare la somma di € 609.621,31- anno 2021 - per il corso triennale di formazione specifica in medicina generale II^ Area didattica (19° corso triennale formazione specifica in medicina generale - 2018-2021 - Finanziamento Regionale Finalizzato) con riferimento a quanto di seguito indicato
- ✓ Di includere l'onere del presente provvedimento di € 609.621,31 nel bilancio economico anno **2019**, con riferimento ai conti di seguito indicati:

Anno 2019	conto	descrizione conto	rapporto prestazione
€ 41.170,55	50202030201	formazione esternalizzata e non da privato	Coord+Tutor+Docenti+Segr+mat. Didattico
€ 522.157,50	50201151101	altre collaborazioni e prest. di lavoro - area sanitaria	Borse di Studio
€ 44.852,88	90101010101	IRAP	IRAP Borse + segreteria
€ 1.440,38	50501010401	Oneri sociali	Oneri Sociali segreteria
€ 609.621,31	40102010101	Contributi da Regione extra fondo vincolato	

assegnato al gestore della spesa/titolare del budget U.O.C. Formazione;

- ✓ Di includere l'onere del presente provvedimento di € 609.621,31 nel bilancio economico anno **2020**, con riferimento ai conti di seguito indicati:

Anno 2020	conto	descrizione conto	rapporto prestazione
€ 41.170,55	50202030201	formazione esternalizzata e non da privato	Coord+Tutor+Docenti+Segr+mat. Didattico
€ 522.157,50	50201151101	altre collaborazioni e prest. di lavoro - area sanitaria	Borse di Studio
€ 44.852,88	90101010101	IRAP	IRAP Borse + segreteria
€ 1.440,38	50501010401	Oneri sociali	Oneri Sociali segreteria
€ 609.621,31	40102010101	Contributi da Regione extra fondo vincolato	

assegnato al gestore della spesa/titolare del budget U.O.C. Formazione;



Segue deliberazione n. **10756** del **29 AGO, 2019**

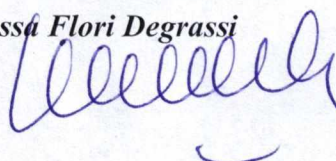
- ✓ Di includere l'onere del presente provvedimento di € 609.621,31 nel bilancio economico anno **2021**, con riferimento ai conti di seguito indicati:

Anno 2021	conto	descrizione conto	rapporto prestazione
€ 41.170,55	50202030201	formazione esternalizzata e non da privato	Coord+Tutor+Docenti+Segr+mat. Didattico
€ 522.157,50	50201151101	altre collaborazioni e prest. di lavoro - area sanitaria	Borse di Studio
€ 44.852,88	90101010101	IRAP	IRAP Borse + segreteria
€ 1.440,38	50501010401	Oneri sociali	Oneri Sociali segreteria
€ 609.621,31	40102010101	Contributi da Regione extra fondo vincolato	

assegnato al gestore della spesa/titolare del budget U.O.C. Formazione;

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott.ssa Flori Degrassi*



Δ11 1

## Regione Lazio

DIREZIONE SALUTE ED INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 20 dicembre 2018, n. G17178

**D. Lgs. 17 agosto 1999, n. 368 e ss.mm.ii. - Corsi di formazione specifica in Medicina Generale. Impegno di spesa di Euro 7.478.397,80 (FSN 2018) sul Capitolo delle Uscite H13167 del Bilancio Regionale, es. fin. 2018, in favore delle Aziende Sanitarie capofila delle aree didattiche e di GSA.**

Oggetto: D. Lgs. 17 agosto 1999, n. 368 e ss.mm.ii. – Corsi di formazione specifica in Medicina Generale. Impegno di spesa di € 7.478.397,80 (FSN 2018) sul Capitolo delle Uscite H13167 del Bilancio Regionale, es. fin. 2018, in favore delle Aziende Sanitarie capofila delle aree didattiche e di GSA.

#### **IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA**

**VISTA** la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n.3, recante modifiche al Titolo V, parte seconda, della Costituzione;

**VISTO** lo Statuto della Regione Lazio;

**VISTA** la Legge Regionale del 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale, n. 1 del 6 settembre 2002 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la D.G.R. n. 271 del 05 giugno 2018, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale "Salute e Integrazione Sociosanitaria" al Dott. Renato Botti;

**VISTA** la determinazione regionale n. G12275 del 02/10/2018 "Riorganizzazione delle strutture della Direzione regionale Salute e Integrazione sociosanitaria – Recepimento della Direttiva del Segretario Generale del 03/08/2018, prot. n. 484710, come modificata dalla Direttiva del 27/09/2018, n. 590257";

**VISTO** l'Atto di Organizzazione n. G14566 del 14/11/2018, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Risorse Umane alla dott.ssa Barbara Solinas;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e integrazioni avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche;

**VISTA** la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, recante: "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione" e successive modifiche;

**VISTO** il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "regolamento regionale di contabilità";

**VISTA** la L.R. 4 giugno 2018 n. 3 recante: "Legge di Stabilità Regionale 2018";

**VISTA** la L.R. 4 giugno 2018 n.4 recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020";

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 5 giugno 2018 n. 265 concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese";

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 5 giugno 2018 n. 266 concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa";

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 310, con la quale sono assegnati i capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera c), della legge regionale 4 giugno 2018, n. 4;

**VISTO** l'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 312, concernente: "Applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 10, comma 2, e 39, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e ulteriori disposizioni per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020, ai sensi dell'articolo 28, comma 6, del regolamento regionale 9 novembre 2017. Aggiornamento del bilancio reticolare, ai sensi dell'articolo 29 del r.r. n. 26/2017";

**VISTA** la circolare del Segretario Generale della Giunta regionale del 21 giugno 2018 prot. n. 372223, con la quale sono fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio regionale 2018-2020, conformemente a quanto disposto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 312/2018.

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 16 ottobre 2018, n. 586, recante: "Ricognizione nell'ambito del bilancio regionale delle entrate e delle uscite relative al finanziamento del servizio sanitario regionale, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i. – Perimetro Sanitario – Esercizio Finanziario 2018";

**VISTO** il DCA del 30 dicembre 2015, n. U00606, recante: "Attuazione dei programmi operativi 2013-2015 approvati con il DCA n. U00247/14, come successivamente modificati ed integrati, tra l'altro, dal DCA n. U00373/15. Istituzione delle AA.SS.LL. "Roma 1" e "Roma 2". Soppressione delle AA.SS.LL. "Roma A", "Roma B", "Roma C", "Roma E". Ridenominazione delle AA.SS.LL. "Roma D" come "Roma 3", "Roma F" come "Roma 4", "Roma G" come "Roma 5" e "Roma H" come "Roma 6";

**VISTA** la Determinazione dirigenziale del 8 febbraio 2016, n. G00860, recante: "Ridenominazione nel Sistema Informativo Regionale Integrato Procedimenti Amministrativi (S.I.R.I.P.A.) delle AA.SS.LL. secondo quanto stabilito dal DCA U00606 del 30.12.2015 e conseguenti adempimenti relativi al S.I.R.I.P.A. per la piena attuazione dello stesso decreto";

**VISTO** il DCA del 14 settembre 2017 n. U00412, recante: "integrazione e modifica del D.C.A. n. 52 del 22 febbraio 2017 avente ad oggetto "Adozione del programma Operativo 2016-2018 a salvaguardia degli obiettivi strategici di rientro dai disavanzi della Regione Lazio nel settore sanitario denominato Piano di riorganizzazione, riqualificazione e sviluppo del Servizio Sanitario Regionale";

**VISTA** la determinazione regionale G15938 del 07/12/2018 concernente "D.Lgs. n. 368/1999 e ss.mm.ii. (corsi di formazione specifica in medicina generale). Accertamento di € 3.234.910,63 per ripartizione quota FSN 2018 per finanziamento corso di formazione medicina generale e di € 4.343.487,17 per ripartizione quota per finanziamento borse aggiuntive corso di formazione medicina generale triennio 2018/2021, sul capitolo delle entrate 227101 es. fin. 2018";

**VISTO** il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

**VISTO** il decreto legislativo 17 agosto 1999 n.368 e s.m.i, che prevede che le Regioni e le province autonome emanino i bandi di concorso per l'ammissione ai corsi di Formazione specifica in Medicina Generale in conformità ai principi fondamentali definiti dal Ministero della Salute, per la disciplina unitaria del sistema ed organizzano i relativi corsi;

**VISTO** il decreto del Ministro della Salute 7 marzo 2006, che definisce i principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di Formazione specifica in Medicina Generale;

**VISTI**, in particolare, gli artt. 17 e 19 del sopra citato decreto che prevedono il conferimento di una borsa di studio al medico in formazione ed il finanziamento annuale dei corsi con le quote vincolate del Fondo Sanitario nazionale;

**VISTA** l'Intesa rep. n. 212 del 22/11/2018 della Conferenza Stato-Regioni sulla proposta di Delibera C.I.P.E. concernente la ripartizione della quota F.S.N. 2018 destinata al finanziamento delle borse di studio in medicina generale e delle spese di organizzazione dei corsi, con la quale è assegnata alla Regione Lazio la somma di € 3.234.910,63;

**VISTA** l'Intesa rep. n. 213 del 22/11/2018 della Conferenza Stato-Regioni sulla proposta di Delibera C.I.P.E. concernente il riparto delle somme destinate all'incremento del numero delle borse di studio relative al corso di formazione in medicina generale a valere sul F.S.N. 2018, con la quale è assegnata alla Regione Lazio la somma di € 4.343.487,17;

**VISTA** la determinazione regionale n. G15938 del 07/12/2018 di accertamento degli stanziamenti suddetti, pari complessivamente a € 7.578.397,80, sul capitolo in entrata 227101, quale quota vincolata del FSN 2018 per i corsi di Formazione specifica in Medicina Generale;

**CONSIDERATO** che, nell'esercizio 2018 del bilancio regionale, l'importo complessivo di € 100.000,00, è destinato alle seguenti voci di spesa relative all'organizzazione dei suddetti corsi di Formazione specifica in Medicina Generale:

- € 85.000,00 per utilizzo beni di terzi – organizzazione concorso, etc. (capitolo in uscita H13177);
- € 15.000,00 per compensi alle commissioni di concorso e di esame finale (capitolo in uscita H13178);

**RITENUTO** di procedere all'impegno sul Capitolo delle Uscite n. H13167 del bilancio regionale, es. fin. 2018, dell'importo di € 7.478.397,80 da ripartire in favore di:

1. Aziende Sanitarie capofila delle Aree Didattiche (ASL Roma 1, ASL Roma 2, ASL Roma 3, ASL Latina), per a) il pagamento delle borse di studio dei medici tirocinanti e per b) l'organizzazione del corso di formazione specifica in medicina generale, relativamente a un importo complessivo di € 6.634.778,95, calcolato in base a una stima delle spese fisse e variabili legate all'organizzazione del corso in ciascuna area didattica, ripartito fra le aziende, come dettagliato nell'Allegato A, parte integrante del presente atto.

Area Didattica	Ente capofila	Importo €
AD 1	ASL Roma 1	1.634.948,78
AD 2	ASL Roma 2	1.755.111,13
AD 3	ASL Roma 3	1.622.359,52
AD 4	ASL Latina	1.622.359,52
	<i>Totale</i>	<i>6.634.778,95</i>

2. Gestione Sanitaria Accentrata – GSA per la realizzazione di progetti di miglioramento e di ingegnerizzazione dei processi del corso suddetto, e per far fronte a eventuali spese impreviste relative al corso medesimo, relativamente a un importo complessivo residuale di € 843.618,85.

**RITENUTO** di liquidare prima dell'inizio del corso, in favore delle Aziende Sanitarie Locali, gli importi relativi alle borse di studio di cui al punto 1.a) per i tirocinanti iscritti al terzo anno del triennio 2016-2019, al secondo anno del triennio 2017-2020 e al primo anno del triennio 2018-2021;

**RITENUTO** di rinviare a successivi atti l'approvazione della ripartizione dell'importo destinato all'organizzazione del corso di formazione specifica in medicina generale di cui al punto 1.b) tra le diverse voci di costo, dettagliando i tetti di spesa per ciascuna di esse;

**RITENUTO** di rinviare a successivi atti l'individuazione di uno o più soggetti attuatori dei progetti di cui al punto 2.

per le considerazioni in premessa, parti integranti della presente determinazione

**DETERMINA**

- Di impegnare sul Capitolo delle Uscite n. H13167 del bilancio regionale, es. fin. 2018, l'importo di € 7.478.397,80 da ripartire in favore di:
  1. Aziende Sanitarie capofila delle Aree Didattiche (ASL Roma 1, ASL Roma 2, ASL Roma 3, ASL Latina), per a) il pagamento delle borse di studio dei medici tirocinanti e per b) l'organizzazione del corso di formazione specifica in medicina generale, relativamente a un importo complessivo di € 6.634.778,95, calcolato in base a una stima delle spese fisse e variabili legate all'organizzazione del corso in ciascuna area didattica, ripartito fra le aziende, come dettagliato nell'Allegato A. parte integrante del presente atto.

<b>Area Didattica</b>	<b>Ente capofila</b>	<b>Importo €</b>
AD 1	ASL Roma 1	1.634.948,78
AD 2	ASL Roma 2	1.755.111,13
AD 3	ASL Roma 3	1.622.359,52
AD 4	ASL Latina	1.622.359,52
	<i>Totale</i>	<i>6.634.778,95</i>

2. Gestione Sanitaria Accentrata – GSA per la realizzazione di progetti di miglioramento e di ingegnerizzazione dei processi del corso suddetto, e per far fronte a eventuali spese impreviste relative al corso medesimo, relativamente a un importo complessivo residuale di € 843.618,85.
- Di liquidare prima dell'inizio del corso, in favore delle Aziende Sanitarie Locali, gli importi relativi alle borse di studio di cui al punto 1.a) per i tirocinanti iscritti al terzo anno del triennio 2016-2019, al secondo anno del triennio 2017-2020 e al primo anno del triennio 2018-2021;
  - Di rinviare a successivi atti l'approvazione della ripartizione dell'importo destinato all'organizzazione del corso di formazione specifica in medicina generale di cui al punto 1.b) tra le diverse voci di costo, dettagliando i tetti di spesa per ciascuna di esse.
  - Di rinviare a successivi atti l'individuazione di uno o più soggetti attuatori dei progetti di cui al punto 2.

IL DIRETTORE REGIONALE  
Renato Botti

## **Regione Lazio**

**DIREZIONE SALUTE ED INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA**

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 12 marzo 2019, n. G02795

**Decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368 e ss.mm.ii. Corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018-2021. Disposizioni attuative.**

Oggetto: Decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368 e ss.mm.ii. Corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018–2021. Disposizioni attuative.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA**

**SU PROPOSTA** del Dirigente dell'Area Risorse Umane;

**VISTA** la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n.3, recante modifiche al Titolo V, parte seconda, della Costituzione;

**VISTO** lo Statuto della Regione Lazio;

**VISTA** la legge regionale 18 febbraio 2002 n.6 e successive modificazioni, recante la disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale;

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale n.1 del 6 settembre 2002 e successive modificazioni;

**VISTI** l'art. 558 bis del R.R. 1/2002 e ss.mm.ii. e l'art. 18 della L.R. 6/2002 e ss.mm.ii., in merito ai poteri del Direttore Regionale;

**VISTA** la D.G.R. n. 271 del 05 giugno 2018, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale "Salute e Integrazione Sociosanitaria" al Dott. Renato Botti;

**VISTA** la determinazione regionale n. G12275 del 02/10/2018 "Riorganizzazione delle strutture della Direzione regionale Salute e Integrazione sociosanitaria – Recepimento della Direttiva del Segretario Generale del 03/08/2018, prot. n. 484710, come modificata dalla Direttiva del 27/09/2018, n. 590257";

**VISTO** l'Atto di Organizzazione n. G14566 del 14/11/2018, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Risorse Umane alla dott.ssa Barbara Solinas;

**VISTO** il decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368 concernente l'attuazione della direttiva 93/16/CEE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli, come modificato dal decreto legislativo 8 luglio 2003, n.277, emanato in attuazione della direttiva 2001/19/CE;

**VISTE** le determinazioni regionali G06264 del 16/05/2018 e G12081 dell'28/09/2018, con le quali è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di n.174 medici al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018-2021, in attuazione del predetto decreto legislativo e delle successive modificazioni;

**VISTA** la determinazione del Direttore Regionale Salute e Integrazione sociosanitaria n. G00077 del 08/01/2019, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 4 del 10/01/2019, con la quale è stata approvata la graduatoria regionale dei candidati idonei nel concorso sopra specificato, espletato il 17/12/2018;

**ATTESO** che sono state completate le procedure di ammissione al corso per i candidati utilmente collocati nella graduatoria regionale ai sensi dell'art. 12 del bando di concorso, fatto salvo l'accertamento di eventuali incompatibilità al momento dell'inizio del corso stesso;

**VISTO** l'art.9 del decreto legislativo 8 luglio 2003 n.277, che modifica l'art.26, comma 1, del decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368, il quale riserva al Ministro della Salute la definizione, con apposito decreto, degli obiettivi didattici, delle metodologie di insegnamento - apprendimento, dei programmi delle attività teoriche e pratiche e dell'articolazione della formazione;

**CONSIDERATO** che il Ministro della Salute non ha ancora provveduto ad emanare il predetto decreto;



**VISTO** il decreto del Ministro della salute 7 marzo 2006 e s.m.i. che definisce i principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di formazione specifica in medicina generale;

**PRESO ATTO** che le quote di stanziamento del Fondo sanitario nazionale a destinazione vincolata previste dall'art.19 del sopracitato decreto del Ministro della Salute per l'attuazione dei corsi sono quelle approvate con l'ultima intesa della Conferenza Stato, Regioni e Province autonome;

**VISTO** l'art.28, comma 1, del richiamato decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368, e successive modificazioni, che affida alle regioni l'organizzazione e attivazione dei corsi;

**RITENUTO** di stabilire che il corso di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 abbia inizio il 18 marzo 2019;

**ATTESA** la necessità di approvare un sistema di disposizioni che consentano di attuare il corso, pur in assenza dei provvedimenti ministeriali prescritti dalla normativa vigente;

**RITENUTO** di autorizzare i medici ammessi al corso a stipulare direttamente la polizza assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione sulla base delle previsioni contenute nell'art.13 del bando di concorso, anche al fine di accelerare le procedure connesse all'inizio del corso;

#### **DETERMINA**

1. di stabilire che il corso di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 abbia inizio il 18 marzo 2019, con impegno a tempo pieno, destinato a 174 medici risultati idonei nel relativo concorso di ammissione ed in possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al corso, in applicazione del decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368, del decreto legislativo 8 luglio 2003, n.277 e delle determinazioni regionali G06264 del 16/05/2018 e G12081 dell'28/09/2018;
2. di approvare le disposizioni attuative relative al corso suddetto, definite negli allegati "A", "B", "C", "D" ed "E" che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, che restano in vigore per il triennio formativo 2018-2021 fino a ulteriori disposizioni integrative o modificative delle attuali;
3. di autorizzare i medici tirocinanti a stipulare direttamente la polizza assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, prescritta dall'art.13 del decreto ministeriale citato, alle condizioni generali indicate nell'allegato "B" alla presente determinazione;
4. di mantenere l'organizzazione delle attività formative, nonché i contenuti dei programmi e la metodologia didattica già sperimentati nei precedenti corsi, anche in conformità delle indicazioni generali di volta in volta fornite dal Ministero della salute con i bandi annuali;
5. di pubblicare la presente determinazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

IL DIRETTORE REGIONALE  
Renato Botti

ALLEGATO "A"

**DISPOSIZIONI ATTUATIVE DEL CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE  
SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018-2021**

Art. 1 - Finalità ed obiettivi del corso

1. La Regione Lazio, in collaborazione con le Aziende Sanitarie Locali Roma 1, Roma 2, Roma 3 e Latina, organizza ed attiva il corso di formazione specifica in medicina generale, ai sensi delle seguenti previsioni normative:

- decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, concernente l'attuazione della direttiva n. 93/16/CEE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli;
- decreto legislativo 8 luglio 2003, n.277, concernente l'attuazione della direttiva 2001/19/CE che modifica le direttive del Consiglio relative al sistema generale di riconoscimento delle qualifiche professionali;
- decreto del Ministro della salute 7 marzo 2006 e ss.mm.ii., con il quale sono definiti i principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di formazione specifica in medicina generale;
- determinazioni della Direzione Regionale Salute e Integrazione sociosanitaria n. G06264 del 16/05/2018 e n. G12081 dell'28/09/2018, con le quali è stato emanato il bando di concorso per l'ammissione di n. 174 medici al corso triennale di formazione specifica in medicina generale.

2. Il competente Direttore Regionale con proprio provvedimento fissa la data di inizio del corso, che ha durata triennale e comporta, per i tirocinanti, un impegno a tempo pieno con obbligo di frequenza.

3. La formazione teorico-pratica è articolata su 6 giorni settimanali con le modalità e le turnazioni stabilite nei calendari predisposti dai coordinatori delle attività pratiche e dai coordinatori delle attività seminari, d'intesa con i responsabili delle strutture in cui si svolgono le attività formative.

4. Il corso si propone i seguenti obiettivi:

- a) completare la formazione universitaria di base dei laureati in medicina e chirurgia, privilegiando gli aspetti tipici del ruolo affidato al medico di medicina generale e fornendo gli strumenti necessari per il miglioramento del sistema di erogazione delle cure primarie;
- b) garantire la possibilità di libera circolazione, nell'ambito dei sistemi di protezione sociale degli Stati membri dell'Unione europea, dei medici che conseguono il diploma di formazione in medicina generale;
- c) consentire ai medici abilitati successivamente al 31 dicembre 1994 di potersi iscrivere nelle graduatorie regionali, previste dal relativo Accordo collettivo nazionale, ai fini dell'esercizio della medicina generale nell'ambito del Servizio sanitario nazionale.

Art. 2 - Requisiti dei destinatari

1. Il corso è riservato ai laureati in medicina e chirurgia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza: cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; oppure cittadinanza non comunitaria, con possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente, essendo familiare di un cittadino comunitario (art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001); oppure cittadinanza non comunitaria con possesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo CE (art.38, comma 3 – bis, del d.lgs. n.165/2001); oppure cittadinanza non comunitaria con titolarità dello status di rifugiato (art.38, comma 3-bis, del d.lgs. n.165/2001); oppure cittadinanza non comunitaria con titolarità dello status di protezione sussidiaria (art.38, comma 3- bis, del d.lgs.n.165/2001);
- b) abilitazione all'esercizio professionale in Italia;
- c) iscrizione all'albo professionale dei medici di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea con l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio del corso;
- d) conseguimento dell'idoneità a seguito del concorso indetto con le determinazioni regionali n. G04364 del 06/04/2017 e G09655 dell'11/07/2017, con le quali è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di n.70 medici al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2017-2020, espletato in data 25 ottobre 2017.

#### Art.3 - Ammissione e frequenza

1. L'ammissione al corso è disposta in conformità alle risultanze della graduatoria unica del concorso approvata con determinazione del Direttore della Direzione Regionale Salute e Integrazione socio-sanitaria n. G00077 del 08/01/2019, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 4 del 10/01/2019, con la quale è stata approvata la graduatoria regionale dei candidati idonei nel concorso sopra specificato.
2. Al corso sono ammessi 174 medici in possesso dei requisiti richiesti, con riserva di accertamento di eventuali incompatibilità prima di iniziare la frequenza del corso e prima di sostenere l'esame finale.
3. A tal fine i tirocinanti sono tenuti a presentare dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, attestanti la non sussistenza di cause di incompatibilità.
4. Non sono ammessi alla frequenza del corso i medici che hanno partecipato al concorso, conseguendo l'idoneità, in violazione delle norme contenute nell'art. 3 del bando di concorso.
5. L'assenza di cause di incompatibilità deve permanere per tutto il periodo di formazione.
6. La frequenza del corso non comporta l'instaurazione di un rapporto di dipendenza o lavoro convenzionale né con il Servizio sanitario nazionale, né con i medici tutori.

#### Art.4 – Sospensioni

1. Il periodo di formazione può essere sospeso esclusivamente per i seguenti motivi:
  - servizio militare o sostitutivo civile;
  - gravidanza e puerperio;
  - malattia o infortunio.
2. Le sospensioni, su specifica richiesta del tirocinante interessato, devono essere autorizzate preventivamente dalla competente struttura regionale.
3. L'intera durata del corso e la durata di ciascuna fase formativa non possono, però, essere ridotte a causa delle suddette sospensioni e pertanto gli interessati sono assoggettati, ove possibile, ad un ciclo di formazione di recupero ovvero sono ammessi, fuori contingente, al corso di formazione successivo, ai fini e per il tempo strettamente necessario per il completamento dello stesso, sempre che, nel frattempo, non siano intervenute eventuali condizioni di incompatibilità.
4. I coordinatori delle attività didattiche, di cui al successivo art.10, rilasciano idonee attestazioni con la specificazione delle fasi del corso già frequentate e dei periodi da recuperare distinti per fase formativa.
5. L'attività didattica è sospesa per un periodo di quindici giorni durante il mese di agosto, dieci giorni durante le festività natalizie e cinque giorni durante le festività pasquali.

#### Art.5 - Assenze giustificate

1. Le assenze giustificate da motivi di famiglia o motivi personali, preventivamente autorizzate salvo cause di forza maggiore, sono consentite nell'arco di ciascun anno formativo fino ad un massimo di 30 giorni complessivi ripartiti tra i vari periodi del corso.
2. Tali assenze non costituiscono interruzione della formazione ai fini della sua continuità e conseguentemente non vanno recuperate purché non pregiudichino il raggiungimento degli obiettivi formativi.
3. Le assenze non autorizzate preventivamente ai sensi del precedente art.4, così come le assenze ingiustificate, comportano la decadenza dal corso.

#### Art.6 – Assicurazione

1. I medici partecipanti al corso, previa autorizzazione della Regione, stipulano direttamente una polizza assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, in base alle condizioni generali contenute nell'allegato "B".

#### Art.7 - Programma formativo

1. Il programma formativo, con l'indicazione dei periodi, delle materie e della relativa ripartizione in ore, è riportato nell'allegato "C".
2. Il corso comprende l'apprendimento teorico e l'apprendimento pratico previsti dall'art.26 del decreto legislativo n. 368/1999, come modificato dall'art.9 del decreto legislativo n.277/2003.

3. In assenza del decreto del Ministro della salute con il quale devono essere definiti gli obiettivi didattici, le metodologie di insegnamento - apprendimento, i programmi delle attività teoriche e pratiche e l'articolazione della formazione, vengono utilizzati i piani didattici già sperimentati nei precedenti corsi, elaborati secondo le indicazioni generali e le linee guida dettate dal Ministro della salute con i bandi annuali emanati.
4. In relazione al programma formativo generale, i coordinatori delle attività didattiche di natura pratica, i coordinatori delle attività seminariali ed i medici tutori, d'intesa con il funzionario regionale responsabile della formazione specifica in medicina generale, pianificano il percorso formativo teorico-pratico di ciascun gruppo di tirocinanti e promuovono periodiche riunioni per assicurare omogeneità nella metodologia didattica.

#### Art.8 - Aree didattiche e Rete Formativa

1. Ai fini dell'organizzazione del corso, il territorio regionale è suddiviso in 4 aree didattiche, ciascuna delle quali ricomprende una o più Aziende USL.
2. Per ogni area didattica viene individuata, quale capofila, un'Azienda USL o un'Azienda ospedaliera cui sono affidati i compiti di natura organizzativa e gestionale del corso, sulla base delle disposizioni e degli indirizzi regionali.
3. L'articolazione delle aree, le Aziende di riferimento e le Aziende afferenti ad ogni singola area, sono indicate nell'allegato "D".
4. In ciascuna area didattica sono, altresì, individuate le strutture ospedaliere di riferimento per lo svolgimento dell'attività clinica guidata, elencate nell'allegato "E".
5. Per quanto attiene alle strutture distrettuali, la loro individuazione sarà effettuata di volta in volta in relazione alle disponibilità delle competenti unità operative ed alla pianificazione dell'attività didattica per ciascun gruppo di tirocinanti.
6. L'assegnazione dei tirocinanti alle aree didattiche ed alle relative strutture è effettuata prima dell'inizio del corso, tenuto conto, ove possibile, della località di residenza dei partecipanti al corso, nonché della presenza sul territorio di presidi ospedalieri di riferimento e strutture di base delle Aziende USL, disponibili per lo svolgimento dell'attività didattica.
7. I tirocinanti provenienti da altre regioni sono assegnati alle aree didattiche in cui insistono strutture ospedaliere e di base che presentano una maggiore ricettività.
8. Il numero complessivo dei tirocinanti, ripartiti per ciascuna area didattica, è indicato nel richiamato allegato "D".
9. Le assegnazioni dei partecipanti al corso, così come disposte all'inizio dell'attività, non possono essere modificate per tutta la durata della formazione.

#### Art.9 - Responsabile del corso

1. Alla Direzione Regionale Salute e Integrazione sociosanitaria è affidata la responsabilità del coordinamento, dell'organizzazione e dell'attivazione del corso di formazione specifica in medicina generale.
2. La gestione didattica e amministrativa del corso – sotto il coordinamento regionale – è affidata alle Aziende Sanitarie Locali capofila di Area Didattica, di cui all'art. 1 delle presenti disposizioni attuative, che si avvalgono anche delle ulteriori strutture inserite nella Rete Formativa. All'interno delle Aziende capofila di Area Didattica, le strutture responsabili per la gestione del corso sono le unità organizzative competenti in materia di formazione, o altre unità organizzative appositamente individuate.

#### Art.10 - Coordinatori delle attività didattiche

1. Per ogni area didattica, di cui all'allegato "D", il Direttore della Direzione Salute e Integrazione sociosanitaria nomina un coordinatore delle attività didattiche seminariali e un coordinatore delle attività didattiche di natura pratica.
2. Ai coordinatori sono affidate le funzioni didattiche all'interno delle singole aree di competenza e la responsabilità diretta in ordine al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal programma del corso.
3. Essi partecipano, su convocazione del responsabile preposto alla struttura regionale, agli incontri di carattere formativo-informativo sulla conduzione delle singole fasi dell'attività didattica e di valutazione dell'andamento complessivo del corso.
4. Svolgono, inoltre, i seguenti compiti:

- a) provvedono alla gestione formativa del corso, garantendone il collegamento tra le varie fasi e l'omogeneità dei percorsi;
- b) costituiscono il gruppo di riferimento per l'integrazione delle attività pratiche con quelle teoriche;
- c) pianificano, insieme ai medici tutori, il programma formativo teorico-pratico formulando il calendario dei seminari sulla base delle indicazioni regionali;
- d) garantiscono, in collegamento con le competenti strutture delle Aziende USL ed ospedaliere:
  - l'applicazione delle disposizioni riguardanti gli allievi ed i docenti, segnalando eventuali violazioni alla struttura regionale;
  - la vigilanza sul rispetto dell'orario, del calendario dei seminari e delle attività pratiche;
  - la tenuta dei fogli di presenza, laddove previsti, e dei libretti personali dei medici in formazione;
  - l'integrazione dei tirocinanti a seguito delle eventuali sospensioni per servizio militare o sostitutivo civile, gravidanza, malattia o infortunio;
  - l'effettivo svolgimento delle ore previste dai calendari del corso;
- e) provvedono a raccogliere le schede di valutazione e rilasciano le certificazioni concernenti il giudizio complessivo sul profitto dei partecipanti al corso in ciascuna fase del percorso formativo, ai sensi dell'art.27, comma 4, del D.Lgs.n.368/99;
- f) individuano i docenti delle attività teoriche seminariali, nonché i dirigenti medici del SSN cui affidare le funzioni tutoriali previste dall'art.27, comma 2, del D.Lgs.n.368/99, come modificato dall'art.9 del D.Lgs.n.277/2003, comunicandone l'elenco all'Area regionale.

#### Art.11 - Medici tutori di medicina generale

1. L'attività medica guidata ambulatoriale e domiciliare di cui all'art.26, comma 2, lettera d), del D.Lgs. n.368/99, come modificato dall'art.9 del D.Lgs.n.277/2003, viene svolta dai tirocinanti presso gli ambulatori dei medici di medicina generale, convenzionati con il Servizio sanitario nazionale, in funzione di medici tutori ed in possesso dei requisiti previsti dall'art. 27, comma 3, del decreto legislativo n.368/1999 e successive modificazioni.
2. A tale scopo, i medici di medicina generale, che intendano svolgere la funzione di tutori, devono proporre alla competente Direzione regionale apposita domanda, corredata di curriculum, contenente l'indicazione dei titoli e dei requisiti previsti per l'iscrizione nell'elenco regionale di cui all'art.27, comma 3, del D.Lgs.n.368/99 e successive modificazioni, che resta, comunque, subordinata alla frequenza di un corso di formazione per tutori di medicina generale organizzato dalla Regione, al termine del quale verrà rilasciato il relativo attestato.
3. La partecipazione al corso costituisce elemento indispensabile per lo svolgimento dell'attività tutoriale, fatti salvi gli attestati già conseguiti nei seminari organizzati dalla Regione in occasione dell'attuazione dei precedenti corsi di formazione specifica in medicina generale.
4. I medici tutori si impegnano, congiuntamente ai coordinatori della competente area didattica, a svolgere la loro attività in maniera tale da consentire ai medici in formazione l'acquisizione di tutti gli elementi operativi, conoscitivi e comportamentali propri dell'attività del medico di medicina generale.
5. I medici tutori espletano, in particolare, i seguenti compiti:
  - a) collaborano alla pianificazione del programma formativo teorico-pratico;
  - b) controllano le presenze dei tirocinanti durante i periodi di attività didattica di natura pratica di cui all'art.26, comma 2, lettera d), del D.Lgs. n. 368/99 e successive modificazioni;
  - c) attestano le presenze dei tirocinanti per le ore di attività medica guidata ambulatoriale e domiciliare;
  - d) stabiliscono i limiti e le modalità d'uso del ricettario sulla base degli indirizzi emanati dalla Regione.
6. Durante il periodo di attività medica guidata i tutori consegnano a ciascun tirocinante un blocchetto di ricette contrassegnato, da utilizzare per effettuare le eventuali prescrizioni.
7. Ferma restando la responsabilità di ogni singolo tirocinante sotto il profilo deontologico e professionale, gli impegni di spesa derivanti dall'uso del ricettario unico regionale sono imputati al centro di costo del medico tutore.

#### Art.12 - Incaricati dell'attività didattica seminariale

1. Svolgono i seminari previsti dall'art. 26 del D.Lgs. n.368/99, come modificato dall'art.9 del D.Lgs.n.277/2003.
2. Oltre alla funzione docente, ai medici incaricati dell'attività didattica seminariale sono affidati i seguenti compiti:

- a) proporre al competente coordinatore l'adozione di eventuali testi e sussidi didattici;
- b) partecipare agli incontri periodici di verifica con i coordinatori delle rispettive aree didattiche;
- c) fornire ai coordinatori le indicazioni e gli elementi necessari per la formulazione dei giudizi sul profitto dei tirocinanti.

#### Art.13 - Organizzazione amministrativa

1. Ai fini dell'organizzazione amministrativa del corso sono individuate, quali strutture referenti, le unità organizzative delle Aziende USL ed ospedaliere competenti in materia di formazione.
2. Alle Aziende capofila di ogni area didattica sono affidati i compiti di natura organizzativa e gestionale inerenti al corso, in attuazione delle disposizioni e degli indirizzi regionali.
3. Le Aziende USL ed ospedaliere afferenti a ciascuna area didattica collaborano con le rispettive Aziende capofila in relazione alle attività formative che si svolgono sul loro territorio e nelle strutture di competenza.
4. Le Aziende capofila, per il tramite delle competenti strutture, svolgono i seguenti compiti:
  - a) verifica delle posizioni assicurative dei tirocinanti;
  - b) rilascio dei libretti personali e dei cartellini di riconoscimento;
  - c) verifica di eventuali incompatibilità durante la frequenza del corso;
  - d) controllo formale delle presenze e delle assenze dei tirocinanti attraverso fogli di presenza, libretti personali, cartellini marcatempo, nonché raccolta e controllo della regolarità delle giustificazioni delle assenze;
  - e) rilascio delle attestazioni di frequenza;
  - f) erogazione delle borse di studio;
  - g) gestione amministrativo - contabile dei compensi previsti per i coordinatori delle aree didattiche, per i medici tutori e per i docenti dei seminari;
  - h) acquisto della strumentazione didattica e del materiale di cancelleria.

#### Art.14 – Finanziamenti

1. Gli oneri connessi all'attuazione del corso fanno carico alla Regione che vi provvede con le quote di stanziamento del Fondo sanitario nazionale a destinazione vincolata, di volta in volta assegnate dal C.I.P.E., su proposta del Ministero della salute.
2. I fondi riservati per la formazione specifica in medicina generale sono utilizzati per l'erogazione delle borse di studio ai medici tirocinanti e per far fronte agli oneri connessi all'espletamento dei corsi.
3. Il Direttore della Direzione Regionale Salute e Integrazione socio-sanitaria, su proposta del Dirigente della competente Area, provvede a ripartire e ad erogare alle Aziende sanitarie capofila le risorse finanziarie occorrenti per lo svolgimento del corso in relazione al numero effettivo dei tirocinanti presenti in ciascuna area didattica all'inizio del corso stesso e sulla base di parametri comprendenti gli importi delle borse di studio previste, incrementati dall'IRAP nella misura dell'8,50%, e le spese di organizzazione assegnate dal Ministero della Salute, al netto dei pagamenti disposti direttamente dalla Regione.
4. Le rimesse alle Aziende sanitarie vengono effettuate dal competente Assessorato regionale mediante acconti delle quote di finanziamento destinate alla formazione in medicina generale, salvo conguaglio al termine di ciascun anno formativo, a presentazione del rendiconto finale da parte delle Aziende stesse.
5. Nelle more dell'effettivo accreditamento dei fondi da parte della Regione, le Aziende capofila provvedono, secondo le scadenze stabilite, al pagamento delle borse di studio di cui al successivo art.15, utilizzando le disponibilità ordinarie di cassa.
6. A conclusione di ciascun esercizio finanziario, le Aziende predispongono il rendiconto delle spese sostenute trasmettendolo al competente Assessorato regionale entro e non oltre i successivi 60 giorni.

#### Art.15 - Borse di studio

1. Con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività formativa, ai medici tirocinanti viene corrisposta, in rate mensili, da erogare almeno ogni due mesi, una borsa di studio dell'importo annuo complessivo di Euro 11.603,50 (undicimilaseicentotré/50), al lordo delle ritenute fiscali.
2. Ai sensi delle vigenti normative in materia tributaria, le predette borse di studio vanno ricomprese nei redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente e sono soggette a tassazione IRPEF.

3. Tali redditi, inoltre, rientrano nella determinazione della base imponibile ai fini dell'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP).
4. Le borse di studio sono strettamente correlate all'effettivo svolgimento del periodo di formazione, e, pertanto, non vengono corrisposte durante i periodi di sospensione.
5. In caso di rinuncia alla frequenza del corso o decadenza per incompatibilità, la borsa di studio viene erogata fino al mese precedente a quello della rinuncia o della decadenza, fatto salvo l'eventuale recupero dei ratei corrisposti e non dovuti.

#### Art.16 - Spese di organizzazione

1. La quota di finanziamento destinata all'organizzazione del corso è utilizzata per sostenere tutte le spese connesse allo svolgimento del preventivo concorso di ammissione e delle successive attività formative previste dal bando di concorso stesso.
2. La quota a tale titolo assegnata alle Aziende sanitarie capofila comprende le seguenti voci di spesa:
  - a) compensi ai coordinatori delle aree didattiche;
  - b) compensi ai medici tutori;
  - c) compensi ai docenti dei seminari;
  - d) spese di segreteria;
  - e) spese materiale didattico.
3. I compensi spettanti ai medici convenzionati per l'assistenza primaria, incaricati di svolgere le funzioni di coordinatori, tutori e docenti dei seminari, sono determinati secondo quanto previsto dall'accordo regionale recepito dalla Giunta regionale con deliberazione n.4897 del 31 luglio 1997, che ne disciplina anche l'attività didattica e tutoriale.
4. I compensi spettanti ai dirigenti medici incaricati di svolgere le funzioni di coordinatori delle attività pratiche e di docenti sono determinati nella stessa misura prevista, per i medici convenzionati, dal predetto accordo regionale, fino a ulteriori disposizioni regionali in merito.
5. Limitatamente alle procedure di spesa concernenti l'acquisto del materiale didattico necessario per il regolare svolgimento del corso, i Direttori generali delle Aziende sanitarie capofila possono individuare e nominare specifici funzionari delegati, all'interno delle competenti strutture formative, con il compito di provvedere ai relativi approvvigionamenti secondo le modalità stabilite ed i limiti imposti dalla vigente normativa in materia di bilancio e contabilità.
6. Con successivo atto regionale saranno stabiliti budget e modalità di spesa per ciascuna delle voci elencate al punto 2, oltre alle conseguenti modalità di rendicontazione.

#### Art.17 - Disposizioni di rinvio

1. Per quanto non contenuto nel presente regolamento si fa espresso rinvio al decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368, al decreto legislativo 8 luglio 2003, n.277, al decreto del Ministro della salute 7 marzo 2006, alle determinazioni regionali n. G04364 del 06/04/2017 e G09655 dell'11/07/2017, all'allegato C del decreto del Ministro della sanità 23 dicembre 1997, nonché all'accordo regionale di cui alla deliberazione della Giunta regionale n.4897 del 31 luglio 1997 ed alle disposizioni impartite e da impartire dal competente Assessorato regionale relativamente all'attuazione dei corsi di formazione specifica in medicina generale.

## ALLEGATO "B"

### **Condizioni generali della polizza assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi alle attività formative dei medici frequentanti il Corso triennale di Formazione specifica in Medicina generale 2018-2021.**

I medici in formazione debbono essere coperti da polizza assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, in base alle condizioni generali stabilite dalla regione.

La suddetta polizza assicurativa è stipulata dagli interessati, previa autorizzazione della Regione Lazio, con le seguenti condizioni

#### **DESTINATARI DELL'ASSICURAZIONE**

I medici ammessi al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale 2018-2021.

#### **OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE**

- A. Assicurazione contro gli infortuni riportati in servizio e per causa di servizio, durante lo svolgimento del corso, che abbiano per conseguenza la morte o l'invalidità permanente.
- MASSIMALE Euro 1.000.000,00 in caso di morte o invalidità permanente.  
Rischio in itinere: la garanzia assicurativa comprende gli infortuni che dovessero verificarsi durante il tragitto per raggiungere il luogo dove si svolgono le attività degli assicurati, sia a piedi che con qualsiasi mezzo.
- B. Responsabilità civile verso terzi per fatto commesso dagli assicurati durante lo svolgimento del corso esclusivamente per le attività ad esso connesse.
- MASSIMALE Euro 1.000.000,00 per sinistro e per anno assicurativo, qualunque sia il numero delle persone decedute o che abbiano riportato lesioni personali o sofferto danni alle cose di loro proprietà. La garanzia comprende i danni alle cose sulle quali si eseguono lavori, purché non di proprietà dell'assicurato.

#### **DURATA ED EFFICACIA DEL CONTRATTO**

Il contratto assicurativo dovrà coprire tutto il periodo di formazione.

#### NOTA

I tirocinanti dovranno consegnare all'Azienda capofila dell'area didattica presso la quale sono stati assegnati, copia della polizza assicurativa unitamente alla ricevuta di pagamento della rata del relativo premio.



## ALLEGATO "C"

**CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018- 2021  
PROGRAMMA FORMATIVO**

Totale ore di attività previste: n. 4.800, di cui:

- Ore dedicate ad attività pratiche: n. 3.200
- Ore dedicate ad attività teoriche: n. 1.600

ATTIVITA'	DURATA / MESI	ATTIVITA' PRATICA / ORE	ATTIVITA' TEORICA / ORE
Medicina generale	12	1.067	534
Medicina clinica	6	533	267
Chirurgia generale	3	267	133
Dip. materno-infantile	4	356	178
Strutture di base	6	533	267
Ostetricia e ginecologia	2	177	88
P.S. ed emergenza, urgenza ospedaliera	3	267	133
<b>TOTALI</b>	<b>36</b>	<b>3.200</b>	<b>1.600</b>

Le ore dedicate alle attività teoriche, complessivamente pari a 1.600, si distinguono nelle seguenti tipologie:

- Seminari: almeno 400 ore
- Studio guidato: almeno 426 ore
- Sessioni di confronto: almeno 364 ore
- Attività di ricerca: fino a 410 ore

**N.B.** Il corso ha la durata di 36 mesi nei quali vanno ricompresi sia il periodo dedicato all'esame finale che le sospensioni per ferie e festività previste dall'art.4, comma 5, delle disposizioni attuative.

**ALLEGATO "D"**

**CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018 – 2021**

**AREE DIDATTICHE**

- **AREA DIDATTICA 1** - Comprende il territorio della A.S.L. Roma 1 (ex Azienda U.S.L. ROMA A – ex Azienda U.S.L. Roma E)  
Tirocinanti assegnati n. 44  
Azienda di riferimento: A.S.L. Roma 1
- **AREA DIDATTICA 2** - Comprende il territorio della AA.SS.LL. Roma 2 (ex Azienda U.S.L. Roma B – ex Azienda U.S.L. Roma C), Roma 5 (ex Azienda U.S.L. Roma G), Rieti  
Tirocinanti assegnati n. 44  
Azienda di riferimento: A.S.L. Roma 2
- **AREA DIDATTICA 3** - Comprende il territorio delle AA.SS.LL. Roma 3 (ex Azienda U.S.L. Roma D), Roma 4 (ex Azienda U.S.L. Roma F), Viterbo  
Tirocinanti assegnati n. 43  
Azienda di riferimento: A.S.L. Roma 3
- **AREA DIDATTICA 4** - Comprende il territorio delle Aziende AA.SS.LL. Roma 6 (ex Azienda U.S.L. Roma H), Latina, Frosinone  
Tirocinanti assegnati n. 43  
Azienda di riferimento: A.S.L. Latina

**ALLEGATO "E"**

**CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018 - 2021**

**RETE FORMATIVA: STRUTTURE OSPEDALIERE DI RIFERIMENTO PER LO  
SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' CLINICA GUIDATA**

**AREA DIDATTICA 1**

Ospedale S. Filippo Neri – Roma  
Ospedale Santo Spirito in Sassia – Roma  
Policlinico Universitario A. Gemelli – Roma

**AREA DIDATTICA 2**

Ospedale S. Eugenio – Roma  
Ospedale Sandro Pertini – Roma  
Ospedale S. Giovanni Evangelista – Tivoli  
Ospedale S. Camillo De Lellis – Rieti

**AREA DIDATTICA 3**

Ospedale G.B. Grassi – Roma (Ostia)  
Azienda ospedaliera S. Camillo/Forlanini – Roma  
Ospedale Belcolle – Viterbo

**AREA DIDATTICA 4**

Ospedale S. Maria Goretti – Latina  
Ospedale A. Spaziani – Frosinone  
Ospedale Civile – Velletri  
Ospedale Dono Svizzero – Formia

## Regione Lazio

DIREZIONE SALUTE ED INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 4 aprile 2019, n. G04076

**Decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368 e ss.mm.ii. Corso triennale di Formazione specifica in Medicina generale 2018 - 2021. Nomina provvisoria dei coordinatori delle attivita' pratiche e seminariali.**

Oggetto: Decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368 e ss.mm.ii. Corso triennale di Formazione specifica in Medicina generale 2018–2021. Nomina provvisoria dei coordinatori delle attività pratiche e seminari.

### **IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA**

**SU PROPOSTA** del Dirigente dell'Area Risorse Umane;

**VISTA** la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n.3, recante modifiche al Titolo V, parte seconda, della Costituzione;

**VISTO** lo Statuto della Regione Lazio;

**VISTA** la legge regionale 18 febbraio 2002 n.6 e successive modificazioni, recante la disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale;

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale n.1 del 6 settembre 2002 e successive modificazioni;

**VISTI** l'art. 558 bis del R.R. 1/2002 e ss.mm.ii. e l'art. 18 della L.R. 6/2002 e ss.mm.ii., in merito ai poteri del Direttore Regionale;

**VISTA** la D.G.R. n. 271 del 05 giugno 2018, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale "Salute e Integrazione Sociosanitaria" al Dott. Renato Botti;

**VISTA** la determinazione regionale n. G12275 del 02/10/2018 "Riorganizzazione delle strutture della Direzione regionale Salute e Integrazione sociosanitaria – Recepimento della Direttiva del Segretario Generale del 03/08/2018, prot. n. 484710, come modificata dalla Direttiva del 27/09/2018, n. 590257";

**VISTO** l'Atto di Organizzazione n. G14566 del 14/11/2018, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Risorse Umane alla dott.ssa Barbara Solinas;

**VISTO** il decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368 concernente l'attuazione della direttiva 93/16/CEE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli, come modificato dal decreto legislativo 8 luglio 2003, n.277, emanato in attuazione della direttiva 2001/19/CE;

**VISTE** le determinazioni regionali G06264 del 16/05/2018 e G12081 dell'28/09/2018, con le quali è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di n.174 medici al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018-2021, in attuazione del predetto decreto legislativo e delle successive modificazioni;

**VISTA** la determinazione del Direttore Regionale Salute e Integrazione sociosanitaria n. G00077 del 08/01/2019, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 4 del 10/01/2019, con la quale è stata approvata la graduatoria regionale dei candidati idonei nel concorso sopra specificato, espletato il 17/12/2018;

**ATTESO** che sono state completate le procedure di ammissione al corso per i candidati utilmente collocati nella graduatoria regionale ai sensi dell'art. 12 del bando di concorso, fatto salvo l'accertamento di eventuali incompatibilità al momento dell'inizio del corso stesso;

**VISTO** l'art.9 del decreto legislativo 8 luglio 2003 n.277, che modifica l'art.26, comma 1, del decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368, il quale riserva al Ministro della Salute la definizione, con apposito decreto, degli obiettivi didattici, delle metodologie di insegnamento - apprendimento, dei programmi delle attività teoriche e pratiche e dell'articolazione della formazione;

**CONSIDERATO** che il Ministro della Salute non ha ancora provveduto ad emanare il predetto decreto;

**ATTESO** che la Regione Lazio ha avviato l'iter procedimentale finalizzato alla costituzione di un Comitato tecnico-scientifico del Corso di Formazione specifica in Medicina generale, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del Decreto del Ministero della Salute del 7 marzo 2006, che avrà tra le proprie attribuzioni quella di proporre i criteri e i requisiti per la nomina dei Coordinatori delle attività didattiche pratiche e seminariali, e dei tutors di Medicina generale, e che, allo stato attuale, tale funzione di proposta non è svolta da alcun altro organo o comitato;

**PREMESSO** che per l'organizzazione delle attività didattiche nella regione è indispensabile e urgente nominare per ciascuna area didattica individuata un Coordinatore delle attività di natura pratica ed un Coordinatore delle attività seminariali, previsti dall'art.27 del decreto legislativo n.368/1999 e successive modificazioni;

**CONSIDERATA** la notevole esperienza e competenza acquisite dai Coordinatori già in carica per il Corso di Formazione specifica in Medicina generale 2017-2020;

**CONSIDERATO** inoltre il passaggio di consegne avvenuto tra l'Azienda Ospedaliera S. Camillo-Forlanini e la A.S.L. Roma 3 in qualità di azienda capofila dell'Area Didattica 3 del Corso in oggetto a far data dal 01/01/2019 e la proposta, da parte della A.S.L. Roma 3, di nominare quale Coordinatore delle attività pratiche per il triennio 2018-2021 il Dott. Nicola Danisi, Dirigente Medico Cardiologo presso la U.O.C. Cardiologia del P.O.U. G.B.Grassi;

**VISTA** la nota prot. n. 190375 dell'11/03/2019 con la quale la Regione Lazio ha chiesto alle ASL Roma 1, ASL Roma 2 e ASL Latina, aziende capofila rispettivamente delle Aree Didattiche 1, 2 e 4, di avanzare proposte in merito alla nomina dei Coordinatori delle attività pratiche;

**VISTE** le note di risposta prot. n. 210953 del 18/03/2019 della ASL Roma 1, e prot. n. 201332 del 14/03/2019 della ASL Roma 2;

**RITENUTO** inoltre, nelle more della costituzione del Comitato tecnico-scientifico e della conseguente formulazione di criteri e requisiti per la nomina dei Coordinatori, di confermare quali Coordinatori delle attività seminariali i medici che hanno già svolto l'incarico per il precedente corso triennale, e di procedere alla loro nomina provvisoria al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività formativa.

#### **DETERMINA**

per i motivi di cui in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. di nominare provvisoriamente, nelle more della costituzione del Comitato tecnico-scientifico e della conseguente formulazione di criteri e requisiti per la nomina dei Coordinatori, quali Coordinatori delle attività pratiche e delle attività seminariali del Corso di Formazione specifica in Medicina generale 2018 – 2021, i medici i cui nominativi sono riportati negli elenchi allegati A e B, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

IL DIRETTORE

Renato Botti

ALLEGATO A

**CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018 - 2021  
COORDINATORI DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE DI NATURA PRATICA**

AREA DIDATTICA 1 – A.S.L. Roma 1

Coordinatore: Dr.ssa Stefania SPALVIERI  
UOC Formazione e Sviluppo Competenze – A.S.L. Roma 1

AREA DIDATTICA 2 – A.S.L. Roma 2, A.S.L. Roma 5, A.S.L. Rieti

Coordinatore: Dr. Raffaele BOVE  
UOC Neurologia "S. Eugenio - C.T.O." – A.S.L. Roma 2

AREA DIDATTICA 3 – A.S.L. Roma 3, A.S.L. Roma 4, A.S.L. Viterbo

Coordinatore: Dr. Nicola DANISI  
UOC Cardiologia P.O.U. "G.B. Grassi" – A.S.L. Roma 3

AREA DIDATTICA 4 – A.S.L. Roma 6, A.S.L. Latina, A.S.L. Frosinone

Coordinatore: Dr.ssa Assunta LOMBARDI  
UOC Formazione e Rapporti con l'Università – A.S.L. Latina

Il Direttore  
Renato Botti

ALLEGATO B

**CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE 2018 - 2021  
COORDINATORI DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE SEMINARIALI**

AREA DIDATTICA 1 – A.S.L. Roma 1

Coordinatore: Dr. Massimo SABATINI  
Medico iscritto negli elenchi di medicina generale A.S.L. Roma 1

AREA DIDATTICA 2 – A.S.L. Roma 2, A.S.L. Roma 5, A.S.L. Rieti

Coordinatore: Dr.ssa Manuela CAPPANNINI  
Medico iscritto negli elenchi di medicina generale A.S.L. Roma 2

AREA DIDATTICA 3 – A.S.L. Roma 3, A.S.L. Roma 4, A.S.L. Viterbo

Coordinatore: Dr. Giuseppe FUCITO  
Medico iscritto negli elenchi medicina generale A.S.L. Roma 3

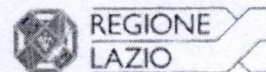
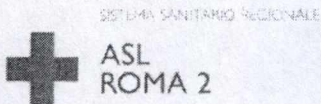
AREA DIDATTICA 4 – A.S.L. Roma 6, A.S.L. Latina, A.S.L. Frosinone

Coordinatore: Dr. Gerardo LANZA  
Medico iscritto negli elenchi di medicina generale A.S.L. Latina

Il Direttore  
Renato Botti



Al 4



ASL ROMA 2  
U.O.C. FORMAZIONE  
Protocollo ESTERNO in USCITA (documento invia  
0050189/2019  
19/03/2019 12:42:42

UOC Formazione  
ASL ROMA 2  
Via Bardanzellu 8, 00155 Roma  
E-mail: [formazione@aslroma2.it](mailto:formazione@aslroma2.it)  
Fax 06/41434962  
Segreteria 06/414346392

Alla Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali  
Area Formazione, Comunicazione, Ricerca e Innovazione  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00145 ROMA  
Inoltrato: [area\\_formazione@regione.lazio.legalmail.it](mailto:area_formazione@regione.lazio.legalmail.it)

p.c. Direttore Generale Asl RM2  
Direttore Amministrativo  
Direttore Sanitario OP  
Direttore Sanitario SE/CTO  
Direttore Asl Roma 5  
Direttore Asl Rieti

Oggetto: XIX Corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale 2018 -2021 Elenco medici tirocinanti II Area Didattica.

In riscontro alla e-mail del 8.3.2019 della Regione Lazio, si allega copia dei nominativi dei tirocinanti del Corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale 2018 - 2021, che si sono presentati il 18.3.2019 per conferma inizio corso.

In relazione a quanto sopra, questa U.O.C., appena in possesso degli atti regionali, predisporrà la relativa delibera, come dai precedenti corsi.

Si precisa che attualmente questa U.O.C. cura simultaneamente gli aspetti gestionali - organizzativi dei corsi XVI - XVII e XVIII della 2 Area Didattica.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione e si resta in attesa di cortese riscontro.

Cordialmente

Il Responsabile  
del procedimento  
Gelsomina Parisse

IL DIRETTORE  
U.O.C. FORMAZIONE  
Dott.ssa Sabrina Santi

AREA DIDATTICA 2

COGNOME	NOME	PEC	EMAIL	TEL
AIELLO	FRANCESCO	francescoaiello@omceoromapec.it	dr.francescoaiello@gmail.com	3457322278
ARONICA	RAISSA	raissa.aronica@pec.it	aronicaraisa@gmail.com	3202219302
BARBATI	FRANCESCO	francesco.barbati@omceoromapec.it	francesco.barbati@live.it	3337957153
BARONI	ARIANNA	a.baroni90@omceoromapec.it	a.baroni90@gmail.com	3333962892
BENTIVOGLIO	CLAUDIA	c.bentivoglio@omceoromapec.it	claud_cla@hotmail.it	3284412184
BISEGNA	CLAUDIO	claudio.bisegna@pec.it	claudio.bisegna@gmail.com	3932282273
BISEGNA	MARIA LAURA	marialaura.bisegna@postcert.it	m.laurabisegna@gmail.com	3280994703
BONCI	NICOLA	nicolabonci@pec.it	nd8783@hotmail.it	3283267654
BUSCA	ANDREA	andrea.busca@pec.it	andrea.busca93@gmail.com	3336392334
CAPORASO	ANGELA	angelacaporaso@omceoromapec.it	angelacaporaso@virgilio.it	3277389161
CASSIBBA	SIMONE	simone.cassibba@omceoromapec.it	dott.simonecassibba@gmail.com	3930210632
CIANCARELLA	GIULIA	giulia.ciancarella@pec.it	giulia.ciancarella@gmail.com	3469743230
D'ALISERA	ALESSIA	alessia.dalibera@pec.it	alessia.dalibera@hotmail.it	3202329046
D'ALUISIO	DENISE	daluisio.denise@omceoromapec.it	daluisio.denise@gmail.com	3281565108
DE NAPOLI	ANNA PAOLA	paoladenapoli@pec.it	paoladenapoli@libero.it	3803736885
DI SEGNI	FEDERICA	federicadisegni@pec.it	fede.ds192@gmail.com	3289281487
DOSA	TOMMASO	tommaso.dosa@pec.it	tommaso.dosa@gmail.com	3489050855
DUGO	GABRIELE	gabriele.dugo@omceoromapec.it	gabriele.d279@gmail.com	3478744723
GASPARRINI	IRENE	irene.gasparrini@pec.it	irene.gasparrini@gmail.com	3311899886
GIACONI	LAURA	laura.giaconi@pec.it	laura_giaconi@hotmail.com	3314307826
GREGORACE	EMANUELE	emanuelegregorace@pec.it	emanuele.gregorace@gmail.com	3913620903
GUIDI	ALESSANDRO	alessandro.guidi@omceoromapec.it	alessandroguidi91@gmail.com	3495022268
IACOPONI	ALESSANDRA	ale.iacoponi@omceoromapec.it	ale.iacoponi@icloud.com	3496632148
INNARELLA	MARTINA	martina.innarella@arubapec.it	martinainnarella@gmail.com	3923490471
LALA	NOEMI	noemi.lala@omceoromapec.it	noemi.lala@hotmail.it	3484503765
LECCESE	ILARIA	ilarialeccese@pec.omceolt.it	lecceseilaria@gmail.com	3290049531
LELLI	IACOPO	iacopo3@pec.it	iacopo3@gmail.com	3663339869
LUCCHESI	SARA	sara.lucchese@pec.it	saraluc90@hotmail.it	3339210011
MAGNANELLI	ELISA	elisa.magnanelli@omceoromapec.it	elisa.magnanelli@outlook.com	3405192542

MARTIRE	FAUSTA	faustamartire@omceoromapec.it	faustamartire@yahoo.it	3479657115
MASELLI	LUANA	luanamaselli@pec.it	unmondoacolori79@gmail.com	3204694555
NANNI	JACOPO	jacoponanni@pec.it	jacopo.nanni0@gmail.com	3478973785
NARDUCCI	FLAVIA	fla.nardu@pec.it	fla.nardu@gmail.com	3339432628
NORATA	DAVIDE	davide.norata@pec.it	dav.norata@gmail.com	3281951388
ORAZI	GIULIA	giulia.orazi@pec.it	giulia.orazi@hotmail.it	3294799659
QUINTARELLI	FABIO	quintarellifabio@omceoromapec.it	Quintarelli.fabio@gmail.com	3331072923
RAMPA	LORENZO	rampa.lorenzo@pec.it	rampa.lorenzo@gmail.com	3924878243
SAVARESE	FRANCESCA	francescasavarese@omceoromapec.it	acrosstheuniverseforever@gmail.com	3779817510
TOFANI	LORENZO	lorenzotofani@postecert.it	lorenzotofani@hotmail.it	3317973661
TURRIZIANI COLONNA	ARIANNA	arianna.turrizianicolonna@pec.it	arianna.turrizianic@gmail.com	3488955484
TUZZA	LAURA	laura.tuzza@pec.it	laura.tuzza@live.it	3664120065
VALERI	MARINA	marinavaleri@pec.it	marinavaleri22@gmail.com	3277010087
ZINGARO	ALESSIA	alessiazingaro@omceoromapec.it	alessia.zingaro.md@gmail.com	3385389227

All 5

ASL ROMA 2  
ASL ROMA 2-PROTOCOLLO GENERALE VIA FILIPPO MEDA,  
Protocollo ESTERNO in ENTRATA (documento ric)  
**0128114/2019**  
**12/07/2019 13:08:51**  
Pervenuto il 12/07/2019

Protocollo  
201.071/2019

ASL ROMA 2  
UOC Formazione  
Il Direttore  
Dott.ssa Sabrina SANTI

Roma 12/07/2019,

UOC Formazione  
Dott.ssa Sabrina SANTI

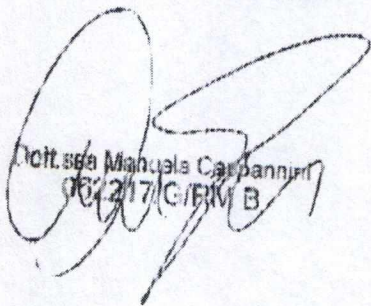
OGGETTO: Documentazione riferimento nota 947741 del 24/05/2019

Con riferimento alla VS nota 947741 del 24/05/2019 si comunica quanto segue:

- Le attività teoriche verranno svolte ogni mercoledì del mese per un numero non inferiore a 100 per il triennio;
- Gli argomenti dei seminari prevedono una prima parte normativa e medico legale inerente alla professione e una seconda clinica;
- L'elenco dei tutor per la Medicina Generale fa riferimento all' albo pubblicato in gazzetta nel 2014 in attesa di una revisione in virtù dei pensionamenti;
- Per quanto riguarda i tutor Specialisti Ospedalieri, Il Direttore del Reparto al quale è stato assegnato il tirocinante seleziona di volta in volta chi si rende disponibile e assegna loro i tirocinanti;

Si trasmette altresì calendario Attività Pratiche - 19° Corso di formazione specifica MMIG Triennio 2018-2021

Coordinatore delle Attività Teoriche  
D.ssa Manuela Cappannini

  
Dott.ssa Manuela Cappannini  
08/2/17/C/EM/B

Coordinatore delle Attività Pratiche  
Dott. Raffaele Bove

Dott. RAFFAELE BOVE  
UNITÀ OPERATIVA ALZHEIMER  
ASL - RM C  
SUB - UVA NEUROLOGIA

ASL ROMA 2  
 ASL ROMA 2-PROTOCOLLO GENERALE VIA FILIPPO MEDA,  
 Protocollo ESTERNO in ENTRATA (documento rice  
**0128114/2019**  
**12/07/2019 13:08:51**  
 Pervenuto il 12/07/2019

Protocollo  
 12/07/2019

ASL ROMA 2  
 UOC Formazione  
 Il Direttore  
 Dott.ssa Sabrina SANTI

Roma 12/07/2019,

UOC Formazione  
 Dott.ssa Sabrina Santi

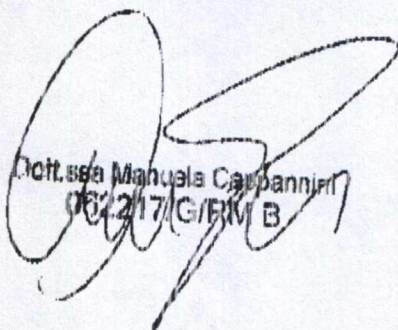
OGGETTO: Documentazione riferimento nota 947741 del 24/05/2019

Con riferimento alla VS nota 947741 del 24/05/2019 si comunica quanto segue:

- Le attività teoriche verranno svolte ogni mercoledì del mese per un numero non inferiore a 100 per il triennio;
- Gli argomenti dei seminari prevedono una prima parte normativa e medico legale inerente alla professione e una seconda clinica;
- L'elenco dei tutor per la Medicina Generale fa riferimento all' albo pubblicato in gazzetta nel 2014 in attesa di una revisione in virtù dei pensionamenti;
- Per quanto riguarda i tutor Specialisti Ospedalieri, il Direttore del Reparto al quale è stato assegnato il tirocinante seleziona di volta in volta chi si rende disponibile e assegna loro i tirocinanti;

Si trasmette altresì calendario Attività Pratiche - 19° Corso di formazione specifica MMG Triennio 2018-2021

Coordinatore delle Attività Teoriche  
 D.ssa Manuela Cappannini

  
 Dott.ssa Manuela Cappannini  
 06/217/G/EM/B

Coordinatore delle Attività Pratiche  
 Dott. Raffaele Bove

Dott. RAFFAELE BOVE  
 UNITÀ OPERATIVA ALZHEIMER  
 ASL - RM C  
 SUB - UVA NEUROLOGIA

# Rapporto conferma messaggi

12-LUG-2019 08:49 VEN

Numero fax :  
Nome :

Nome/Numero : 00641436720  
Pag. : 1  
Ora iniz. : 12-LUG-2019 08:48 VEN  
Tempo trascorso : 01'14"  
Modalita' : STD G3  
Risultati : [O.K.]

Roma 10/07/2019,

Protocollo  
101/07/2019  
ASL ROMA 2  
UOC Formazione  
Il Direttore  
Dott.ssa Sabrina SANTI

UOC Formazione  
Dott.ssa Sabrina Santi

OGGETTO: Documentazione riferimento nota 947741 del 24/05/2019

Con riferimento alla VS nota 947741 del 24/05/2019 si comunica quanto segue:

- Le attività teoriche verranno svolte ogni mercoledì del mese per un numero non inferiore a 100 per il triennio;
- Gli argomenti dei seminari prevedono una prima parte normativa e medico legale inerente alla professione e una seconda clinica;
- L'elenco dei tutor per la Medicina Generale fa riferimento all' albo pubblicato in gazzetta nel 2014 in attesa di una revisione in virtù dei pensionamenti;
- Per quanto riguarda i tutor Specialisti Ospedalieri, Il Direttore del Reparto al quale è stato assegnato il tirocinante seleziona di volta in volta chi si rende disponibile e assegna loro i tirocinanti;

Si trasmette altresì calendario Attività Pratiche - 19° Corso di formazione specifica MMG Triennio 2018-2021

Coordinatore delle Attività Teoriche  
D.ssa Manuela Cappannini

Dott.ssa Manuela Cappannini  
06/217/G/PM B

Coordinatore delle Attività Pratiche  
Dott. Raffaele Bove

Dott. RAFFAELE BOVE  
UNITÀ OPERATIVA ALZHEIMER  
ASL - RM C  
SUB - LVA NEUROLOGIA

Protocollo  
10/01/2019

ASL ROMA 2  
UOC Formazione  
Il Direttore  
Dott.ssa Sabrina SANTI

Roma 10/01/2019,

UOC Formazione  
Dott.ssa Sabrina SANTI

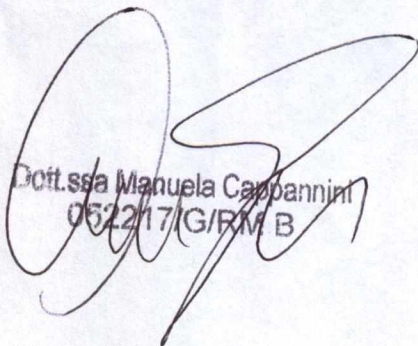
OGGETTO: Documentazione riferimento nota 947741 del 24/05/2019

Con riferimento alla VS nota 947741 del 24/05/2019 si comunica quanto segue:

- Le attività teoriche verranno svolte ogni mercoledì del mese per un numero non inferiore a 100 per il triennio;
- Gli argomenti dei seminari prevedono una prima parte normativa e medico legale inerente alla professione e una seconda clinica;
- L'elenco dei tutor per la Medicina Generale fa riferimento all' albo pubblicato in gazzetta nel 2014 in attesa di una revisione in virtù dei pensionamenti;
- Per quanto riguarda i tutor Specialisti Ospedalieri, il Direttore del Reparto al quale è stato assegnato il tirocinante seleziona di volta in volta chi si rende disponibile e assegna loro i tirocinanti;

Si trasmette altresì calendario Attività Pratiche - 19° Corso di formazione specifica MMG Triennio 2018-2021

Coordinatore delle Attività Teoriche  
D.ssa Manuela Cappannini

  
Dott.ssa Manuela Cappannini  
0522/17/G/RM B

Coordinatore delle Attività Pratiche  
Dott Raffele Bove

Dott. RAFFAELE BOVE  
UNITÀ OPERATIVA ALZHEIMER  
ASL - RM C  
SUB - UVA NEUROLOGIA



<b>Calendario delle attività pratiche</b>		
<b>19° corso di Formazione Specifica in Medicina Generale Triennio 2019-2022</b>		
<b>PRIMO GRUPPO</b>		
a. <b>Medicina Generale (Tutor) sei mesi</b>	lunedì 18 marzo 2019	sabato 21 settembre 2019
b. Medicina Clinica	lunedì 23 settembre 2019	sabato 14 marzo 2020
c. Chirurgia	lunedì 16 marzo 2020	sabato 6 giugno 2020
d. Pronto Soccorso	lunedì 8 giugno 2020	lunedì 8 giugno 2020
e. <b>Medicina Generale (Tutor)</b>	lunedì 14 settembre 2020	sabato 6 marzo 2021
f. Distretto	lunedì 8 marzo 2021	sabato 30 ottobre 2021
g. Ginecologia	lunedì 13 settembre 2021	sabato 30 ottobre 2021
h. Pediatria	lunedì 1 novembre 2021	sabato 26 febbraio 2022
<b>SECONDO GRUPPO</b>		
a. Medicina Clinica	lunedì 18 marzo 2019	sabato 21 settembre 2019
b. <b>Medicina Generale (Tutor)</b>	lunedì 23 settembre 2019	sabato 14 marzo 2020
c. Pediatria	lunedì 16 marzo 2020	sabato 4 luglio 2020
d. Ginecologia	lunedì 6 luglio 2020	sabato 12 settembre 2020
e. Distretto	lunedì 14 settembre 2020	sabato 6 marzo 2021
f. <b>Medicina Generale (Tutor)</b>	lunedì 8 marzo 2021	sabato 11 settembre 2021
g. Chirurgia	lunedì 13 settembre 2021	sabato 27 novembre 2021
h. Pronto Soccorso	lunedì 29 novembre 2021	sabato 26 febbraio 2022
<b>TERZO GRUPPO</b>		
a. Chirurgia	lunedì 18 marzo 2019	sabato 8 giugno 2019
b. Pronto Soccorso	lunedì 10 giugno 2019	sabato 14 settembre 2019
c. Distretto	lunedì 16 settembre 2019	sabato 7 marzo 2020
d. <b>Medicina Generale (Tutor)</b>	<b>lunedì 9 marzo 2020</b>	<b>sabato 12 settembre 2020</b>
e. Pediatria	lunedì 14 settembre 2020	sabato 9 gennaio 2021
f. Ginecologia	lunedì 11 gennaio 2021	venerdì 26 febbraio 2021
g. Medicina Clinica	lunedì 1 marzo 2021	sabato 4 settembre 2021
h. <b>Medicina Generale (Tutor)</b>	<b>lunedì 6 settembre 2021</b>	<b>sabato 26 febbraio 2022</b>
<b>FERIE PREVISTE</b>		
<i>dal 15 aprile 2019 al 21 aprile 2019</i>	<i>dal 21 dicembre 2020 al 02 gennaio 2021</i>	
<i>dal 05 agosto 2019 al 24 agosto 2019</i>	<i>dal 29 marzo 2021 al 03 aprile 2021</i>	
<i>dal 23 dicembre 2019 al 04 gennaio 2020</i>	<i>dal 09 agosto 2021 28 agosto 2021</i>	
<i>dal 06 aprile 2020 11 aprile 2020</i>	<i>dal 20 o 27 dicembre 2021 al 01 o 08 gennaio 2022</i>	
<i>dal 10 agosto 2020 al 29 agosto 2020</i>	<i>dal 26 Febbraio 2022 - FINE CORSO</i>	

IL COORDINATORIE DELLE ATTIVITA' PRATICHE

DR. RAFFAELE BOVE

Dott. RAFFAELE BOVE  
 UNITÀ OPERATIVA ALZHEIMER  
 ASL - RM C  
 SUB - UVA NEUROLOGIA

Sede Legale Via Filippo Meda 35 00157 Roma  
 Sede Operativa Via Primo Carnera 1 00142 Roma  
 Sede Operativa Tel. 06 51007410 Fax 06 5100563  
 ASL Roma 2 P.IVA 13665151000

IL COORDINATORIE DELLE ATTIVITA' TEORICHE

D.SSA MANUELA CAPPANNINI

Dott.ssa Manuela Cappannini  
 05221767RM B



All 6



REGIONE  
LAZIO

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA  
AREA RISORSE UMANE

Trasmissione via Pec

**Alla ASL Roma 2**

Area Didattica 2 del

Corso di Formazione Specifica in  
Medicina Generale

UOC Formazione

PEC: [protocollo.generale@pec.aslroma2.it](mailto:protocollo.generale@pec.aslroma2.it)

**Oggetto: Corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018-2021.  
Comunicazione sui tirocinanti assegnati.**

Come da Vostra richiesta per le vie brevi, si trasmette l'elenco aggiornato dei medici assegnati all'Area Didattica 2 per lo svolgimento del corso 2018-2021. Si ricorda che la graduatoria del concorso per l'ammissione al corso 2018-2021 è aperta per 180 giorni a decorrere dall'inizio ufficiale del corso, avvenuto in data 18/03/2019, e che, pertanto, sono ancora possibili ulteriori assegnazioni all'Area Didattica 2, così come alle altre aree didattiche.

Si ringrazia per la collaborazione.

Distinti saluti.

Il Dirigente dell'Area

Barbara Solinas

MB/sm *SM*



**REGIONE  
LAZIO**

**DIREZIONE REGIONALE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA**  
AREA RISORSE UMANE

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Data Inizio Corso</b>
1. Aiello	Francesco	18/03/2019
2. Aronica	Raissa	18/03/2019
3. Barbati	Francesco	18/03/2019
4. Barbato	Carmen	18/03/2019
5. Baroni	Arianna	18/03/2019
6. Bentivoglio	Claudia	18/03/2019
7. Bisegna	Claudio	18/03/2019
8. Bisegna	Maria Laura	18/03/2019
9. Bonci	Nicola	18/03/2019
10. Busca	Andrea	18/03/2019
11. Caporaso	Angela	18/03/2019
12. Casanica	Giulia	06/05/2019
13. Cassibba	Simone	18/03/2019
14. Ciancarella	Giulia	18/03/2019
15. D'alisera	Alessia	18/03/2019
16. D'aluisio	Denise	18/03/2019
17. De Napoli	Anna Paola	18/03/2019
18. Di Bernardo	Settimia	18/03/2019 (trasferita dall'AD3 il 05/06/20219)
19. Di Segni	Federica	18/03/2019
20. Dosa	Tommaso	18/03/2019
21. Dugo	Gabriele	18/03/2019
22. Gasparrini	Irene	18/03/2019
23. Gregorace	Emanuele	18/03/2019
24. Guidi	Alessandro	18/03/2019
25. Iacoponi	Alessandra	18/03/2019
26. Innarella	Martina	18/03/2019
27. Lala	Noemi	18/03/2019
28. Leccese	Ilaria	18/03/2019
29. Lelli	Iacopo	18/03/2019
30. Lucchese	Sara	18/03/2019
31. Magnanelli	Elisa	18/03/2019
32. Maselli	Luana	18/03/2019
33. Nanni	Jacopo	18/03/2019
34. Narducci	Flavia	18/03/2019
35. Norata	Davide	18/03/2019
36. Orazi	Giulia	18/03/2019
37. Pitoni	Lucia	18/03/2019
38. Quintarelli	Fabio	18/03/2019
39. Rampa	Lorenzo	18/03/2019
40. Savarese	Francesca	18/03/2019
41. Tofani	Lorenzo	18/03/2019



REGIONE  
LAZIO

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA  
AREA RISORSE UMANE

42. Turriziani Colonna	Arianna	18/03/2019
43. Tuzza	Laura	18/03/2019
44. Valeri	Marina	18/03/2019
45. Zingaro	Alessia	18/03/2019

**Tirocinanti ex art.3 L. 401/2000 senza borsa di studio**

1. Rogliani	Marco	08/05/2019
2. Izzi	Donatello	08/05/2019
3. Mandarino	Francesco	08/05/2019
4. Mastrodicasa	Andrea	08/05/2019
5. Ciccioriccio	Raffaella	08/05/2019

## Informazioni

**Numero protocollo:**113031

**Anno protocollo:**2019

**Data protocollazione:**20/06/2019 16:47:19

### Messaggio Contenitore

**Del:**20/06/2019 12:53:54

**Mittente:**Per conto di: arearisorseumanessr@regione.lazio.legalmail.it (posta-certificata@legalmail.it);

**Destinatari:**protocollo.generale@pec.aslroma2.it;

**Per conoscenza:**

**Per conoscenza nascosti:**

**Oggetto:**POSTA CERTIFICATA: Protocollo nr: 475258 - del 20/06/2019 - REGLAZIO - Regione Lazio Corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 - comunicazione sui tirocinanti assegnati

### Messaggio Eml

**Del:**20/06/2019 12:53:49

**Mittente:**arearisorseumanessr@regione.lazio.legalmail.it (arearisorseumanessr@regione.lazio.legalmail.it);

**Destinatari:**protocollo.generale@pec.aslroma2.it;

**Per conoscenza:**

**Per conoscenza nascosti:**

**Oggetto:**Protocollo nr: 475258 - del 20/06/2019 - REGLAZIO - Regione Lazio Corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 - comunicazione sui tirocinanti assegnati

**Testo:**Invio di documento protocollato Corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2018-2021 - comunicazione sui tirocinanti assegnati 20/06/2019 REGLAZIO - Regione Lazio 3

Oggetto:

Data protocollo:

Protocollato da:

Allegati:



REGIONE  
LAZIO

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA  
AREA RISORSE UMANE

Allegati n. 1

Trasmissione via Pec

A.S.L. Roma 1 – UOC Formazione e Sviluppo  
Competenze – Area Didattica 1 del Corso MMG  
[protocollo@pec.aslroma1.it](mailto:protocollo@pec.aslroma1.it)

A.S.L. Roma 2 – UOC Formazione – Area Didattica 2  
del Corso MMG  
[protocollo.generale@pec.aslroma2.it](mailto:protocollo.generale@pec.aslroma2.it)

A.S.L. Roma 3 – Dipartimento Cure Primarie e  
Integrazione Sociosanitaria – Area Didattica 3 del  
Corso MMG  
[cure.primarie@pec.aslroma3.it](mailto:cure.primarie@pec.aslroma3.it)

A.S.L. Latina – UOC Formazione e Rapporti con  
Univ. – Area Didattica 4 del Corso MMG  
[protocolloaoo01@pec.ausl.latina.it](mailto:protocolloaoo01@pec.ausl.latina.it)

**Oggetto: Corso triennale di formazione specifica in medicina generale. Linee guida sull'utilizzo della quota vincolata FSN 2018.**

Con determinazione regionale n. G17178 del 20/12/2018 sono state impegnate le risorse del FSN 2018 in favore delle Aziende Sanitarie Locali capofila di Area Didattica per i corsi di Formazione specifica in Medicina Generale. In particolare, la sopra menzionata determinazione ha destinato le risorse vincolate del FSN 2018 al finanziamento delle seguenti voci:

- Prima annualità del Corso MMG 2018-2021 – finanziamento ordinario (85 borse di studio + spese di organizzazione).
- Seconda annualità del Corso MMG 2017-2020 (70 borse di studio + spese di organizzazione).
- Terza annualità del Corso MMG 2016-2019 (70 borse di studio + spese di organizzazione).
- Prima, seconda e terza annualità delle borse di studio del Corso MMG 2018-2021 aggiuntive, assegnate attraverso finanziamento straordinario (89 borse di studio).
- Organizzazione concorso 2018, compensi alle commissioni di concorso e di esame finale, sviluppo e attuazione di progetti regionali per il miglioramento del corso e per l'ingegnerizzazione dei processi amministrativi e contabili ad esso collegati, ulteriori spese non preventivate legate al corso medesimo (a titolo non esaustivo: ulteriori oneri legati a borse di studio per scorrimenti di graduatoria).

Inoltre, con determinazione regionale n. G02795 del 12/03/2019 sono state approvate le disposizioni attuative del Corso di Formazione specifica in Medicina Generale 2018-2021, contenenti il regolamento, la rete formativa, il programma del corso in oggetto.

La scrivente Amministrazione è consapevole del fatto che la varietà di esigenze e capacità gestionali, di priorità formative e di interessi tra le regioni, oltre all'assenza di linee di indirizzo ministeriali al riguardo, hanno dato luogo nel corso degli anni a una spiccata disomogeneità nell'organizzazione del corso di formazione specifica in medicina generale tra una regione e l'altra e, a volte, anche tra una ASL e l'altra della stessa regione. Tale disomogeneità si è manifestata – ed è tuttora presente – nei programmi dei corsi (seminari, attività di ricerca, studio guidato e individuale, tirocinio, etc.), nelle forme organizzative e nei



**REGIONE  
LAZIO**

**DIREZIONE REGIONALE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA**  
AREA RISORSE UMANE

soggetti coinvolti (Scuole di medicina generale, ASL, OMCEO, regioni), e, infine, nei costi sostenuti per l'organizzazione dei corsi stessi.

Con la presente comunicazione, la Regione Lazio – Direzione Salute e Integrazione sociosanitaria intende chiarire alcuni punti nella gestione del corso e disporre, nell'allegato 1, le linee guida sulle modalità di spesa degli importi assegnati con la determinazione n. G17178 del 20/12/2018, al fine di garantirne una gestione omogenea sull'intero territorio regionale.

A tal proposito, si ricorda che le funzioni e i trattamenti economici delle figure professionali coinvolte nel corso (coordinatori, tutor di Medicina Generale, docenti) sono stabiliti dall'accordo di contrattazione regionale tra Regione Lazio e organizzazioni sindacali della Medicina Generale approvato con DGR n. 4897 del 31/07/1997.

Con riferimento all'allegato 1 alla presente nota, che fissa i tetti di spesa massimi per le diverse voci di costo del corso di formazione specifica in medicina generale, si precisa quanto segue:

- L'importo di cui alla riga A, destinato al pagamento delle borse di studio, sarà liquidato quanto prima dalla Regione Lazio. Qualora l'importo non fosse sufficiente a coprire tutte le borse di studio erogate dalla ASL nel corso dell'anno, la Regione Lazio procederà alla sua integrazione a consuntivo, in seguito a dettagliata rendicontazione da parte della ASL.
- Le voci di costo alle righe B1, B2, B3 e B4 riportano gli importi come definiti dalla sopra menzionata DGR n. 4897 del 31/07/1997, senza gli oneri previdenziali ed eventuali altri costi-azienda che potranno comunque essere rendicontati a consuntivo – e quindi integrati da Regione Lazio.
- L'importo di cui alla riga B3 è calcolato presupponendo l'assegnazione di due medici tirocinanti iscritti al primo anno a ciascun medico tutor, prevedendo in ogni caso un certo margine di tolleranza.
- L'importo di cui alla riga B4 è calcolato stimando 500 ore di seminario.
- Le voci di costo B5 (segreteria) e B6 (materiale didattico) sono calcolate su base forfettaria e onnicomprensiva.
- La riga B7 individua un importo residuale per le spese di organizzazione che può essere utilizzato per gli accertamenti di sorveglianza sanitaria che le ASL effettueranno sui medici tirocinanti.
- Al termine dell'anno tutte le spese sostenute, sia per le borse di studio (riga A) sia per l'organizzazione (riga B) dovranno essere rendicontate tramite l'apposita modulistica già predisposta per la rendicontazione del FSN 2017.
- Eventuali ulteriori costi di organizzazione, eccedenti i tetti individuati nell'allegato 1, dovranno essere oggetto di comunicazione preventiva alla competente struttura della Regione Lazio – Direzione Salute e Integrazione sociosanitaria, fatta eccezione per gli oneri aziendali legati ai compensi delle figure professionali coinvolte nella realizzazione del corso stesso, per i quali non è richiesta comunicazione.

A disposizione per ogni ulteriore chiarimento, si ringrazia per la collaborazione.

Distinti saluti.

**Il Dirigente dell'Area**  
**Risorse Umane**

*Barbara Solinas*

*mbtrresi*

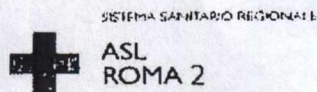
**Il Direttore Regionale**

*Renato Botti*

ALLEGATO I - CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE - LINEE GUIDA PER UTILIZZO QUOTA VINCOLATA FSN 2018

		AD1 - ASL Roma 1		AD2 - ASL Roma 2	
		Note	Totale	Note	Totale
A	Importo stimato borse di studio	€ 12.589,26 * 75 tirocinanti	€ 944.194,50	€ 12.589,26 * 82 tirocinanti	€ 1.032.319,32
B	ORGANIZZAZIONE	B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7	€ 136.826,84	B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7	€ 143.685,85
B1	Coordinatori attività seminariali	3 coordinatori * 11 mensilità * € 516,46	€ 17.043,18	3 coordinatori * 11 mensilità * € 516,46	€ 17.043,18
B2	Coordinatori attività pratiche	3 coordinatori * 11 mensilità * € 516,46	€ 17.043,18	3 coordinatori * 11 mensilità * € 516,46	€ 17.043,18
B3	Medici Tutor	max 26 tutor * 12 mensilità * € 154,94	€ 48.341,28	max 26 tutor * 12 mensilità * € 154,94	€ 48.341,28
B4	Docenti Seminari	400-500 ore stimate * € 51,65	€ 25.825,00	400-500 ore stimate * € 51,65	€ 25.825,00
B5	Segreteria	forfait	€ 20.000,00	forfait	€ 20.000,00
B6	Materiale Didattico	forfait	€ 1.000,00	forfait	€ 1.000,00
B7	Ulteriori oneri organizzazione	Sorveglianza sanitaria, etc.	€ 7.574,20	Sorveglianza sanitaria, etc.	€ 14.433,21
Totale spese annualità corrente			€ 1.081.021,34		€ 1.176.005,17
Importo da accantonare per 2° e 3° anno borse di studio triennio 2018-2021			€ 553.927,44		€ 579.105,96
<b>TOTALE FINANZIATO DA REGIONE LAZIO FSN 2018</b>			€ 1.634.948,78		€ 1.755.111,13

		AD3 - ASL Roma 3		AD4 - ASL Latina	
		Note	Totale	Note	Totale
A	Importo stimato borse di studio	€ 12.589,26 * 74 tirocinanti	€ 931.605,24	€ 12.589,26 * 74 tirocinanti	€ 931.605,24
B	ORGANIZZAZIONE	B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7	€ 136.826,84	B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7	€ 136.826,84
B1	Coordinatori attività seminariali	3 coordinatori * 11 mensilità * € 516,46	€ 17.043,18	3 coordinatori * 11 mensilità * € 516,46	€ 17.043,18
B2	Coordinatori attività pratiche	3 coordinatori * 11 mensilità * € 516,46	€ 17.043,18	3 coordinatori * 11 mensilità * € 516,46	€ 17.043,18
B3	Medici Tutor	max 26 tutor * 12 mensilità * € 154,94	€ 48.341,28	max 26 tutor * 12 mensilità * € 154,94	€ 48.341,28
B4	Docenti Seminari	400-500 ore stimate * € 51,65	€ 25.825,00	400-500 ore stimate * € 51,65	€ 25.825,00
B5	Segreteria	forfait	€ 20.000,00	forfait	€ 20.000,00
B6	Materiale Didattico	forfait	€ 1.000,00	forfait	€ 1.000,00
B7	Ulteriori oneri organizzazione	Sorveglianza sanitaria, etc.	€ 7.574,20	Sorveglianza sanitaria, etc.	€ 7.574,20
Totale spese annualità corrente			€ 1.068.432,08		€ 1.068.432,08
Importo da accantonare per 2° e 3° anno borse di studio triennio 2018-2021			€ 553.927,44		€ 553.927,44
<b>TOTALE FINANZIATO DA REGIONE LAZIO FSN 2018</b>			€ 1.622.359,52		€ 1.622.359,52



ASL ROMA 2  
UOC GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI  
Protocollo INTERNO (documento interno formale)

0094355/2019

23/05/2019 18:59:52

U.O.C. Gestione Economica Risorse  
Umane e Relazioni Sindacali  
Direttore: Dott. Pasquale Moliterno  
Ufficio Gestione Economica Risorse Umane  
Sig.ra Patrizia Cioffi  
Via Filippo Meda, 35 00157 ROMA  
Tel. 06 41433692-Fax 3660  
E-mail: [patrizia.cioffi@aslroma2.it](mailto:patrizia.cioffi@aslroma2.it)

Al Direttore U.O.C.  
Formazione  
Dott.ssa Sabrina Santi

SUA SEDE

Oggetto: XIX Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – costituzione segreteria organizzativa.

A seguito della nota prot. n. 72781 del 18/04/2019, si comunica che la Sig.ra Di Giovancarlo Simonetta collaborerà con codesta Segreteria Organizzativa per le attività riguardanti il pagamento delle borse di studio, la gestione C.U., il controllo e aggiornamento dati fiscali ed erariali del Corso in oggetto, con un impegno di 6 ore mensili.

Si precisa che solo in caso di assenza della Sig.ra Di Giovancarlo, le attività verranno svolte dalla Sig.ra Cioffi Patrizia.

Cordiali saluti

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Economica Risorse Umane e Relazioni Sindacali  
(Dott. Pasquale Moliterno)



119

**PIANO AZIENDALE - Asl Roma 2 - II^ Area Didattica  
19° corso MMG**

19° corso MMG Finanziamento Regionale Finalizzato - II^ Area Didattica - Asl Roma 2 - 2018/2021						
	Onere anno 2019	Onere anno 2020	Onere anno 2021	Onere Triennale	CONTO	
compenso coordinatori delle aree didattiche	€ 11.362,12	€ 11.362,12	€ 11.362,12	€ 34.086,36	50202030201	
compenso ai medici tutor	€ 16.113,76	€ 16.113,76	€ 16.113,76	€ 48.341,28	50202030201	
compenso ai docenti dei seminari	€ 6.886,67	€ 6.886,67	€ 6.886,67	€ 20.660,00	50202030201	
spese di segreteria didattica - amministrativa - contabile	€ 5.808,00	€ 5.808,00	€ 5.808,00	€ 17.424,00	50202030201	
spese materiale didattico	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 3.000,00	50202030201	
pagamento borse di studio al lordo delle ritenute fiscali + Irapp	€ 522.157,50	€ 522.157,50	€ 522.157,50	€ 1.566.472,50	50201151101	
IRAP 8,50%	€ 44.852,88	€ 44.852,88	€ 44.852,88	€ 134.558,64	90101010101	
Oneri Sociali	€ 1.440,38	€ 1.440,38	€ 1.440,38	€ 4.321,15	50501010401	
<b>totale</b>	<b>€ 609.621,31</b>	<b>€ 609.621,31</b>	<b>€ 609.621,31</b>	<b>€ 1.828.863,93</b>	<b>40102010101</b>	

Anno 2019	conto	descrizione conto
€ 41.170,55	50202030201	formazione externalizzata e non ..
€ 522.157,50	50201151101	altre collaborazioni e prest. di lavoro - area sanitaria
€ 44.852,88	90101010101	IRAP
€ 1.440,38	50501010401	Oneri sociali
€ 609.621,31	40102010101	Contributi da Regione extra fondo vincolato

Anno 2020	conto	descrizione conto
€ 41.170,55	50202030201	formazione externalizzata e non ..
€ 522.157,50	50201151101	altre collaborazioni e prest. di lavoro - area sanitaria
€ 44.852,88	90101010101	IRAP
€ 1.440,38	50501010401	Oneri sociali
€ 609.621,31	40102010101	Contributi da Regione extra fondo vincolato

Anno 2021	conto	descrizione conto
€ 41.170,55	50202030201	formazione externalizzata e non ..
€ 522.157,50	50201151101	altre collaborazioni e prest. di lavoro - area sanitaria
€ 44.852,88	90101010101	IRAP
€ 1.440,38	50501010401	Oneri sociali
€ 609.621,31	40102010101	Contributi da Regione extra fondo vincolato

**PUBBLICAZIONE**

In attuazione a quanto disposto dall'art. 32 della L. n. 69 del 18.6.2009 ai fini della pubblicità legale la presente Deliberazione è stata pubblicata (in oggetto/per esteso) sul sito internet aziendale.

in data 29 AGO, 2019

IL DIRETTORE  
U.O.C. AFFARI GENERALI ASL ROMA 2

*Dott. Roberto Attilio Braghini*

**ASL ROMA 2**

UOC Direzione Amministrativa ospedali

IL DIRETTORE

*(Dott. Giulio Rossi)*

- Atto trasmesso al Collegio Sindacale in data 29 AGO, 2019

con osservazioni

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo, composto da n. \_\_\_\_\_ pagine.

Roma, \_\_\_\_\_