

REGOLAMENTO RECANTE MODALITA' ORGANIZZATIVE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO, A CURA DELLE ASSOCIAZIONI/COOPERATIVE/ORGANIZZAZIONI/SOCIETA' AUTORIZZATE AI SENSI DEL DCA U00441/2014, DEGLI UTENTI RESIDENTI NEL TERRITORIO DELL'ASL ROMA 2 SOTTOPOSTI A TRATTAMENTO DIALITICO

SOMMARIO

PREMESSE.....	1
ART. 1 NORME DI RIFERIMENTO	2
ART. 2 FINALITA'	2
ART. 3 MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ALBO AZIENDALE	2
ART. 4 COMPETENZE E RESPONSABILITA'	3
ART. 5 VERIFICHE E CONTROLLI.....	5
ART. 6 NORMA DI CHIUSURA	6

PREMESSE

A garanzia del buon andamento, dell'efficacia, dell'efficienza e della trasparenza della pubblica amministrazione, l'Asl Roma 2 adotta il presente Regolamento con l'obiettivo di declinare le principali indicazioni ed i profili operativi connessi all'espletamento del servizio di trasporto fornendo al personale amministrativo un valido supporto operativo e orientare i comportamenti delle Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società (di seguito anche Operatori) ed offrire loro uno strumento di sostegno per una migliore e più agevole comprensione della *ratio* che sottende allo svolgimento degli adempimenti in esso previsti.

Preliminarmente è opportuno precisare che le Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società non agiscono nella qualità di operatori dell'ASL Roma 2, non essendo legate all'Azienda da alcun vincolo contrattuale, convenzionale o di altro tipo, essendo liberamente scelte dall'Utente tra quelle pubblicate sul sito istituzionale www.aslroma2.it.

Nel rispetto dei principi di libertà di scelta e equità di accesso, con nota prot. 197171 del 20.11.2020 recante *"Format di comunicazione ai cittadini richiedenti servizio di trasporto collettivo ex DCA U00441/2014 (..)"* l'allora Direzione Strategica ha rimarcato l'assoluta e piena libertà, da parte degli interessati, di scegliere le ditte di trasporto, informando espressamente l'utenza *"circa il diritto di libera scelta dell'organizzazione cui affidare il servizio"* e assicurando *"la massima diffusione agli utenti/pazienti interessati di ogni opportuna comunicazione/informazione tesa a rammentare ai cittadini che intendono usufruire del servizio di trasporto collettivo ex DCA U00441/2014 circa la loro assoluta facoltà di individuare liberamente la ditta di trasporto, a propria discrezione e valutazione, per ogni singolo viaggio A/R e che ogni eventuale delega, conferita dall' Utente all' Organizzazione per un periodo più lungo del Servizio è revocabile in qualsiasi momento" (All. A).*

ART. 1 NORME DI RIFERIMENTO

- D.C.A. n. U00441 del 29.12.2014 recante “Disposizioni normative in materia di nefropatie e dialisi, di contributi per spese di trasporto e prestazioni dialitiche e contestuale revoca della DGR n. 1614/2011”;
- L.R. n. 39 del 30.04.1979 recante “Norme per l’esercizio dell’emodialisi nel Lazio”;
- D.P.C.M. 12 gennaio 2017 recante “Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all’articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- D. LGS. n. 285 del 30 aprile 1992 e ss.mm.ii. recante “Nuovo codice della strada”;
- Nota prot. n. 197171 del 20.11.2020 “Format di comunicazione ai cittadini richiedenti Servizio di Trasporto Collettivo ex DCA U00441/2014 recante “Disposizioni normative in materia di nefropatie e dialisi, di contributi per le spese di trasporto e prestazioni dialitiche”;

ART. 2 FINALITA’

Il presente Regolamento disciplina l’espletamento del servizio di trasporto svolto a favore dei “soggetti nefropatici cronici in trattamento dialitico dell’Asl Roma 2” dalle Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società autorizzate ai sensi del DCA n. U00441/2014 del 29.12.2014 con particolare riguardo alle modalità di trasporto, all’accesso alle aree riservate, alla condotta degli addetti nei rapporti con il personale medico e infermieristico all’interno delle strutture sanitarie aziendali, alla verifica della regolarità del servizio, ai mezzi utilizzati per il trasporto.

ART. 3 MODALITA’ DI ISCRIZIONE ALL’ALBO AZIENDALE

Come previsto dal DCA n. U00441/14, le Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società che effettuano il trasporto dei pazienti dializzati devono obbligatoriamente essere iscritte nell’elenco approvato annualmente dalla Asl Roma 2 con atto deliberativo.

Per poter essere autorizzati al trasporto dei pazienti dializzati, gli Operatori devono presentare all’Asl Roma 2 tutta la documentazione richiesta al punto 1.5 del DCA U00441/2014 “Prestazioni dialitiche in favore dei soggetti affetti da nefropatie e/o in trattamento dialitico. Modalità di erogazione e contributi regionali- Anno 2014”:

“Le aziende usl sono tenute ad istituire un elenco delle organizzazioni che operano sul territorio e a vigilare che i servizi di trasporto siano effettuati mediante automezzi adeguati, collaudati e condotti da autisti idonei. A tal fine le organizzazioni, entro il 31 marzo di ogni anno e comunque prima di avviare l’attività presso la competente azienda usl, autocertificano:

- a) sede o residenza nel territorio della Regione Lazio;
- b) Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- c) libro matricola;
- d) disponibilità giuridica e dettaglio dei veicoli attrezzati per il trasporto dei diversamente abili anche carrozzati, collaudati come da art. 78 CDS; non sono ammessi automezzi senza collaudo;

- e) personale di guida in numero adeguato rispetto ai dializzati trasportati e agli automezzi (media di 1 autista ogni 5 pazienti trasportati) in possesso, oltre che della patente di guida, anche del certificato di abilitazione professionale KB;
- f) per il personale che opera sulle ambulanze - autisti e soccorritori - rispettivamente certificato di abilitazione professionale KB e dei corsi di formazione di primo soccorso BLS e BLSD;
- g) possesso dei requisiti specifici previsti per l'organizzazione che richiede l'iscrizione all'elenco;
- h) di prevedere, nell'ambito dell'oggetto sociale, l'attività di trasporto e di assistenza a disabili e dializzati;
- i) impegno ad emettere fattura"

Gli Operatori, in aggiunta a quanto richiesto, unitamente alla documentazione di cui al punto precedente dovranno compilare il *Format* allegato (*All. B*) al presente Regolamento pubblicato sul sito internet istituzionale www.aslroma2.it nella sezione "Contributi e Rimborsi" (muovendo dalla Home page cliccare su "Servizi" e successivamente accedere all'Area "Contributi e Rimborsi").

ART. 4 COMPETENZE E RESPONSABILITA'

Caratteristiche generali di autovetture e dotazioni

Con riguardo alle caratteristiche generali delle autovetture e delle dotazioni, in linea con quanto previsto dalla normativa di riferimento meglio specificata in premessa:

- il trasporto dovrà essere effettuato dai soggetti iscritti nell'elenco aziendale con automezzi nella disponibilità giuridica qualificata del Legale Rappresentante delle Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società, assumendo a proprio carico ogni onere assicurativo, fiscale e legale connesso all'uso dei mezzi stessi;
- non sono consentiti, a nessun titolo, trasporti di pazienti emodializzati mediante autovetture di uso privato appartenenti a componenti delle Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società non autorizzate e prive di contrassegni di riconoscimento;
- i veicoli di trasporto devono essere mantenuti secondo quanto disposto dalla normativa vigente con particolare riferimento alle condizioni igieniche, all'attrezzatura sanitaria e alle misure di sicurezza;
- la manutenzione degli automezzi utilizzati nello svolgimento del servizio è a carico e sotto la responsabilità delle Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società, come pure la pulizia e la sanificazione ordinaria e straordinaria degli stessi;
- gli automezzi che saranno utilizzati per l'esecuzione del servizio dovranno essere in numero sufficiente rispetto alle prestazioni richieste, dovranno essere idonei al trasporto, anche plurimo di persone con *handicap* e dovranno essere impiegati solo per l'espletamento del servizio;
- la carrozzeria dell'automezzo sia esternamente che internamente, dovrà essere ben curata nelle profilature, guarnizioni e tappezzeria e dovrà essere sulla stessa ben visibile il/i logo/ghi identificativi delle Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società;
- in caso di guasto e/o infortunio o altra causa imprevedibile gli Operatori si impegnano a rendere operativo un altro mezzo con conducente parimenti autorizzati;

- per eventuali situazioni di emergenza, i veicoli di trasporto devono tenere a bordo un *kit* di primo intervento, un estintore, nonché dispositivo di telefonia mobile collegato con le Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società;

Personale delle Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società

Con riguardo al personale addetto al servizio di trasporto si evidenzia che:

- dopo aver accompagnato il/i paziente/i presso il Centro Dialisi deve nell'immediato recarsi fuori dai locali. Lo stesso dovrà, al termine della seduta e all'orario stabilito provvedere a gestire i flussi dei trasporti dei pazienti dializzati verso il loro domicilio;
- è fatto esplicito ed assoluto divieto al personale di stazionare negli spazi antistanti il Centro Dialisi in orari non pertinenti al servizio da espletare;
- il personale è tenuto: a conoscere e rispettare il presente regolamento, al rispetto della dignità e dei diritti degli utenti, ad osservare un comportamento conforme ai principi di buon andamento, efficacia, efficienza e adeguatezza del servizio svolto;
- è tenuto ad osservare la più rigorosa confidenzialità sulle notizie e sui fatti dei quali può venire a conoscenza nel corso delle prestazioni svolte e ad improntare ogni attività alla più assoluta discrezione e riservatezza nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, del D.Lgs. n. 196/03 del 30 giugno 2003 così come modificato dal D.Lgs. n.101/18 del 10 agosto 2018 nonché dei provvedimenti e delle indicazioni dell'Autorità Garante in materia di trattamenti dei dati personali degli interessati;
- il personale impegnato nei trasporti è tenuto a rispettare le disposizioni impartite dai Direttori e/o dai Coordinatori Infermieristici delle Strutture Sanitarie coinvolte e ad operare con il massimo spirito di collaborazione con il personale delle stesse e con gli utenti, a intrattenere con il personale infermieristico un efficace e costante flusso di informazioni sui risvolti delle attività di supporto effettuate nei confronti dei pazienti. In ogni caso è tenuto a non interferire assolutamente e in nessun modo nelle scelte professionali degli operatori sanitari;
- ogni operatore è tenuto ad utilizzare un abbigliamento adeguato al luogo di cura presso il quale opera, funzionale all'attività che va a prestare nonché decoroso, pratico e consono al rispetto della buona educazione e delle norme igieniche dei Centri Dialisi;
- è fatto divieto assoluto all'Operatore di accettare e/o richiedere, per sé e per gli altri, regali o altre utilità neanche se di modico valore a titolo di corrispettivo per il compimento della propria attività lavorativa;

- il personale deve sempre agevolare l'accompagnamento dell'utente nel tragitto dall'abitazione o dal Centro Dialisi alla vettura e viceversa.

ART. 5 VERIFICHE E CONTROLLI

Il Legale Rappresentante delle Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società è responsabile del regolare funzionamento del servizio di trasporto.

Ai fini dello svolgimento dell'attività di propria competenza l'Asl Roma 2 costituisce annualmente, con provvedimento del Direttore Generale, una Commissione che oltre a verificare i requisiti di cui al punto 1.5 del DCA 441/2014 svolgerà un successivo e puntuale controllo sui requisiti autocertificati in sede di presentazione della domanda e valuterà l'attualità e la persistenza degli stessi ai fini della validità dell'autorizzazione concessa.

In caso di gravi disservizi, criticità, reiterate inadempienze commessi dagli Operatori nell'espletamento del trasporto, tali da compromettere la regolarità del servizio, gli Uffici della UOC Direzione Amministrativa Territoriale Asl Roma 2 trasmetteranno alla Commissione di valutazione per il tramite del Presidente della stessa, una dettagliata e circostanziata nota sui fatti segnalati.

A seguito di eventuali comunicazioni di cui al punto precedente, la Commissione svolgerà una precisa istruttoria, redigerà processo verbale motivato all'Asl Roma 2 UOC Direzione Amministrativa Territoriale anche ai fini dell'adozione dei necessari e conseguenziali provvedimenti.

L'Asl Roma 2, su precisa indicazione/segnalazione della Commissione di valutazione, provvederà a seguito di formale contestazione e acquisizione di dettagliate controdeduzioni di controparte, a sospendere e/o revocare l'autorizzazione concessa nei seguenti casi:

-per documentati motivi, per perdita dei requisiti, per fatti gravi o reiterate e/o comprovate comunicazioni dei pazienti e/o del Centro Dialisi che segnalano inadempienze, anomalie e disservizi tali da porre il Legale rappresentante delle Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società in contrasto con le previsioni del presente Regolamento.

In caso di sospensione o revoca dell'autorizzazione, adottata con Deliberazione del Direttore Generale, vengono sospesi da parte della ASL Roma 2 i pagamenti delle prestazioni relativi al servizio erogato. L'eventuale inottemperanza da parte delle Associazioni/Cooperative/Organizzazione/Società del provvedimento di sospensione, entro il termine di efficacia del provvedimento stesso, comporta comunque la non rimborsabilità delle prestazioni rese e delle conseguenti fatturazioni oltre alle conseguenze di legge.

L'adozione dei provvedimenti di revoca o di sospensione dell'autorizzazione è preceduta da una diffida notificata al Legale rappresentante nell'immediatezza dei fatti e, in ogni caso, nel più breve tempo possibile dalla trasmissione delle valutazioni adottate dalla Commissione.



Gli Operatori ricevuto l'atto di contestazione da parte della Asl Roma 2, hanno l'onere di provvedere, in forma scritta, entro e non oltre il termine perentorio di 10 giorni dalla ricezione dello stesso, a presentare controdeduzioni e memorie difensive circa gli accadimenti contestati al fine di consentire un contraddittorio prima dell'adozione da parte dell'Asl di qualsiasi provvedimento.

Le Associazioni/Cooperative/Organizzazioni/Società nei confronti delle quali siano stati adottati provvedimenti di sospensione e/o revoca potranno essere riabilitate e conseguentemente reinserite nell'elenco aziendale con deliberazione del Direttore Generale su proposta della Commissione quando cessano le motivazioni che hanno determinato la revoca e/o la sospensione. È necessario ai fini del reinserimento istanza formale del Legale Rappresentante degli Operatori.

In ogni caso l'Asl Roma 2 tramite la Commissione in nome del Presidente si riserva la facoltà di effettuare controlli di natura anche documentale sul corretto assolvimento e la qualità del servizio.

ART. 6 NORMA DI CHIUSURA

Per quanto non espressamente contemplato si rinvia alla normativa civile e penale.

Il presente Regolamento è efficace e produce effetti dal giorno di approvazione con provvedimento aziendale; è tuttavia suscettibile di modifiche/integrazioni all'esito di intervenute innovazioni normative/regolamentari di carattere nazionale/regionale/aziendale.

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



DIREZIONE AMMINISTRATIVA

ASL ROMA 2
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Protocollo INTERNO - documento informativo formale:
0197171/2020
20/11/2020 09:27:46

Al Coordinatore Distretti Asl Roma 2
Alle Direzioni di Distretto Asl Roma 2

e.p.c. U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale

Oggetto: Format di comunicazione ai cittadini richiedenti Servizio di Trasporto Collettivo ex DCA U00441/2014 recante "Disposizioni normative in materia di nefropatie e dialisi, di contributi per le spese di trasporto e prestazioni dialitiche".

E' pervenuta all'attenzione della Direzione strategica, una missiva anonima con la quale sono state segnalate gravi criticità circa l'erogazione del servizio in oggetto da parte di talune delle Ditte che operano sul territorio dell'Asl Roma 2 in attuazione del DCA in oggetto.

A fronte della suddetta segnalazione, si rende opportuno e necessario informare l'Utenza circa il pieno diritto di libera scelta dell'organizzazione cui affidare il servizio, atteso che gli operatori di cui all'elencazione formalizzata con Deliberazione n. 1502 del 18 giugno 2020 e quindi resa disponibile sul sito internet, sono stati selezionati esclusivamente sulla base del possesso dei requisiti prescritti dal citato DCA.

Per quanto sopra, si trasmette alle SS.LL., per la massima diffusione agli utenti/pazienti interessati, ciascuno per il Distretto di propria competenza, di un Form di comunicazione/informazione (*All. 1*), teso a rammentare ai cittadini che intendano usufruire del Servizio di trasporto collettivo ex DCA U00441/2014 circa la loro assoluta facoltà di individuare liberamente la Ditta di trasporto, a propria discrezione e valutazione, per ogni singolo viaggio A/R e che ogni eventuale delega, conferita dall'Utente all'Organizzazione per un periodo più lungo del Servizio è revocabile in ogni momento.

Per le finalità di cui sopra, quindi, si è proceduto a stilare un *format* di nota informativa che si invita a diffondere, il più capillarmente possibile, all'Utenza direttamente interessata.

Cordiali Saluti

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Silvia Corvati

DIREZIONE SANITARIA

Dott.ssa Marina Cerrinello

U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale

Dott.ssa Roberta Taurino

ASL Roma 2 - P.IVA 13665151000

Sede Legale Via Maria Brighenti, 23 Edificio B - 00159 Roma



DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO RECANTE MODALITA' ORGANIZZATIVE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO, A CURA DELLE ASSOCIAZIONI/COOPERATIVE/ORGANIZZAZIONI/SOCIETA' AUTORIZZATE AI SENSI DEL DCA U00441/2014, DEGLI UTENTI RESIDENTI NEL TERRITORIO DELL'ASL ROMA 2 SOTTOPOSTI A TRATTAMENTO DIALITICO.

Il sottoscritto/a.....,
nato/a.....il..... e residente
in..... Via/Piazza.....n.....
tel..... codice fiscale n....., in qualità di
Legale Rappresentante della Associazione/Cooperativa/Organizzazione/Società.....

consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'

1. di aver preso visione e accettare le disposizioni di cui al *“Regolamento recante modalità organizzative per l'espletamento del servizio di trasporto, a cura delle Associazioni/Organizzazioni/Società autorizzate ai sensi del DCA n. U00441/2014, degli utenti residenti nel territorio dell'Asl Roma 2 sottoposti a trattamento dialitico”*;
2. di impegnarsi a rispettare le prescrizioni in esso contenute.

Roma,

.....
Firma



Segue deliberazione N° 222 del 09/02/2023

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che, ai sensi dell'art. 31 L. R. Lazio 45/1996 e del combinato disposto degli artt. 32 L. 69/2009 e 12 L. R. Lazio 1/2011, la presente deliberazione è pubblicata in data odierna sull'Albo pretorio, consultabile sul sito web istituzionale www.aslroma2.it, per rimanervi affissa 15 giorni consecutivi e contestualmente resa disponibile al Collegio Sindacale.

Il direttore UOC Affari Generali



MASSIMO
GUERRIERI WOLF
10.02.2023
10:43:58 UTC

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

Ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (c.d. Codice dell'Amministrazione digitale "CAD") questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD) e si compone del numero di pagine indicato in frontespizio.